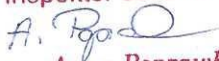


Szkoła Podstawowa nr 4
im. prof. Adama Wodźiczki
62-030 LUBON, ul. 1 Maja 10
tel. (061) 813-03-81
REGON 000717241 NIP 777-14-07-625

**PROCEDURA WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 W LUBONIU
IM. PROF. A. WODZICZKI
W SYSTEMIE KSZTAŁCENIA ZDALNEGO**

1. Szkołą Podstawowa nr 4 w Luboniu im. prof. A. Wodźiczki udostępnia do bezpłatnego użytkowania uczniom sprzęt komputerowy pozyskany w ramach projektu „Zdalna Szkoła” oraz „Zdalna Szkoła+” oraz w ramach zakupionego przez szkołę sprzętu.
2. Wypożyczenie sprzętu odbywa się w ramach posiadanych przez szkołę zasobów.
3. Potrzebę użyczenia laptopa należy zgłosić wychowawcy klasy w formie telefonicznej lub pisemnej.
4. Kryteria przyznawania komputera w sytuacji braku sprzętu niezbędnego uczniowi do nauki zdalnej:
 - rodzice samotnie wychowujący dzieci
 - rodziny wielodzietne 3+
 - brak możliwości zakupu sprzętu- rodziny w trudnej sytuacji materialnej oraz objęte programami opieki społecznej (na wniosek wychowawcy)
5. Wypożyczenie następuje na okres nauki zdalnej, trwającej w okresie pandemii COVID-19 do odwołania, ale nie dłużej niż do końca zajęć edukacyjnych.
6. Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest rodzicowi/prawnemu opiekunowi, a fakt ten odnotowywany jest w dokumentacji szkolnej (umowa użyczenia).
7. Rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie taki, jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia.
8. Wypożyczony sprzęt może być wykorzystywany przez użytkownika wyłącznie do celów edukacyjnych. Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania.
9. Uczniowie korzystają z wypożyczonego sprzętu wyłącznie w miejscu zamieszkania.
10. W przypadku stwierdzenia usterki, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Szkole.
11. Rodzic/opiekun odpowiada za wszelkie szkody powstałe w wyniku niewłaściwego użytkowania komputera przez ucznia (np. zrzucenie komputera, zalanie itp.)
12. Sprzęt (komputery) objęte są gwarancją. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do zgłaszania na bieżąco o zaistniałych problemach w działaniu komputera.
13. Zwrot komputera następuje w ciągu 5 dni od momentu zakończenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Zespół do spraw BHP

Inspektor ds. BHP

mgr Anna Poprawka

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Agnieszka Antczak