

# **Volebný poriadok pre voľby Rady školy pri Základnej škole s materskou školou Sámuela Gáspára s VJM, Hlavná 286/2, Čičov**

Tento volebný poriadok sa vydáva pre účely voľby členov do rady školy, ktorá sa ako orgán školskej samosprávy ustanovuje v zmysle Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a riadi sa Vyhláškou MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov.

## **Časť I. Všeobecné ustanovenia**

1) Voľby Rady školy (ďalej aj RŠ) vyhlasuje zriaďovateľ v súlade s Vyhláškou Ministerstva školstva SR 291/2004 z 15. apríla 2004, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov. Zriaďovateľ môže delegovať svojho zástupcu ako pozorovateľa volieb. Voľby sú všeobecné, rovné a tajné.

2) Riaditeľ školy zverejní na verejne prístupnom mieste v škole, na webovej stránke školy oznam o uskutočnení volieb a výzvu na podávanie návrhov na kandidátov do volieb RŠ. Návrh na kandidáta do volieb RŠ za pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov a rodičov ZŠ je možné predložiť spolu so súhlasom kandidáta v písomnej alebo ústnej podobe do 07. 12. 2023 do 10,00 hod. na riaditeľstve základnej školy. Oznam o dátume a mieste konania volieb, výzva na podávanie návrhov na kandidátov ako aj volebný poriadok musia byť zverejnené najneskôr pred 5 dňami pred začiatkom volieb.

Voľby do RŠ sa uskutočnia:

- zástupcovia rodičov za ZŠ dňa 7. 12. 2023 o 16,30 hod. v jedálni ZŠ
- zástupca nepedagogických zamestnancov dňa 08. 12. 2023 o 9,00 hod. v jedálni ZŠ
- zástupcovia ped. zamestnancov dňa 08. 12. 2023 o 13,30 hod. v zborovni ZŠ
- zástupca rodičov za MŠ dňa 08. 12. 2023 o 15,30 hod. v priestoroch MŠ

3) RŠ má 11 členov a pozostáva z nasledujúcich zástupcov:

- a) 1 zvolený zástupca pedagogických zamestnancov základnej školy a 1 zvolený zástupca pedagogických zamestnancov materskej školy,
- b) 1 zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov školy,
- c) 3 zvolení zástupcovia rodičov (Čičov, Trávník, Kližská Nemá) detí základnej školy a 1 zvolený zástupca rodičov materskej školy,
- d) 4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Členom rady školy nemôže byť riaditeľ alebo zástupca riaditeľa školy.

4) Oprávnenými voličmi pre voľbu členov RŠ sú všetci zamestnanci školy, ktorí majú so ZŠ

uzatvorenú pracovnú zmluvu, a teda sú v pracovnom pomere ku dňu konania volieb a rodičia detí základnej školy aj materskej školy, ktoré sú vedené v Registri detí a žiakov ZŠ s MŠ ku dňu konania volieb. Pri voľbe zástupcu rodičov do orgánu školskej samosprávy môžu rodičia uplatniť len jeden hlas bez rozdielu počtu ich detí v škole.

5) Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezišla nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, po uplynutí 30 minút bude vyhlásená opakovaná voľba, pričom pri opakovaných voľbách nie je podmienkou účasť nadpolovičnej väčšiny oprávnených voličov.

## **Časť II. Volebná komisia**

1) Voľby do RŠ riadi volebná komisia (ďalej aj VK) menovaná riaditeľom školy. Volebná komisia je trojčlenná, pričom jeden z jej troch členov je ustanovený za predsedu. Členom volebnej komisie môže byť iba ten, kto súhlasí so svojím členstvom vo VK. Žiadny člen volebnej komisie nemôže kandidovať vo voľbách, ktoré riadi. Volebná komisia je zriadená s cieľom prípravy, organizácie, kontroly a vyhodnotenia volieb. Za jej činnosť je zodpovedný predseda VK.

2) Činnosť volebnej komisie pred konaním volieb:

- skontroluje zverejnenie oznamu o konaní volieb a možnosti podávať návrhy na kandidátov do volieb RŠ v určenom termíne,
- zistí počet zúčastnených voličov pred konaním volieb,
- v spolupráci s riaditeľom školy zistí počet oprávnených voličov,
- v spolupráci s riaditeľom školy zabezpečí vytlačenie zodpovedajúceho počtu hlasovacích lístkov pre jednotlivé voľby (Hlasovací lístok pre voľbu zástupcu nepedagogických zamestnancov do Rady školy pri Základnej škole s materskou školou Sámuela Gáspára s VJM Hlavná 286/2 Čičov, Hlasovací lístok pre voľby zástupcov rodičov žiakov za ZŠ do Rady školy pri Základnej škole s materskou školou Sámuela Gáspára s VJM Hlavná 286/2 Čičov, Hlasovací lístok pre voľby zástupcu rodičov žiakov za MŠ do Rady školy pri Základnej škole s materskou školou Sámuela Gáspára s VJM Hlavná 286/2 Čičov, Hlasovací lístok pre voľby ped. zamestnancov ZŠ do Rady školy pri Základnej škole s materskou školou Sámuela Gáspára s VJM Hlavná 286/2 Čičov, Hlasovací lístok pre voľby ped. zamestnancov MŠ do Rady školy pri Základnej škole s materskou školou Sámuela Gáspára s VJM Hlavná 286/2 Čičov), ktoré budú obsahovať dátum konania volieb, informáciu o počte volených kandidátov, všeobecné pokyny k spôsobu voľby (označenie zakrúžkovaním) a očíslovaný zoznam navrhnutých kandidátov,
- zabezpečí, že hlasovacie lístky budú opatrené vhodnými identifikačnými znakmi, t.j. názvom organizácie a odtlačkom pečiatky,
- zabezpečí vytlačenie prezenčných listín pre jednotlivé voľby,
- skontroluje pripravenosť volebných miestností a hlasovacej urny.

3) Činnosť volebnej komisie počas konania volieb:

- na základe poverenia riaditeľom školy predseda VK otvorí voľby a stanoví dĺžku trvania volieb, oboznámi voličov so spôsobom hlasovania a korektným označením voľby kandidáta,
- pred vydaním hlasovacieho lístka voličovi zabezpečí jeho zapísanie do prezenčnej listiny (poradové číslo, meno a priezvisko, podpis),
- pri voľbách zástupcov rodičov pripraví prezenčné listiny podľa jednotlivých tried,
- zabezpečí, že vytlačené hlasovacie lístky, ktoré neboli vydané voličom so zapísaním voliča do prezenčnej listiny, budú preukázateľne vyradené z procesu volieb,
- dohliada na transparentný priebeh volieb,
- riešenie sporných prípadov je v kompetencii volebnej komisie.

4) Činnosť volebnej komisie po vykonaní volieb:

- bezprostredne po ukončení volieb zistí počet odovzdaných hlasovacích lístkov,

- sčíta platné hlasovacie lístky, pričom za platné hlasovacie lístky sa považujú tie, na ktorých je označený zakrúžkovaním určený alebo nižší počet kandidátov podľa jednotlivých častí tohto volebného poriadku; poškodený hlasovací lístok (roztrhnutý, popísaný, pokreslený, a pod.), ktorý spĺňa ostatné podmienky, je platný,
- dopísaní kandidáti sa neberú do úvahy, ale ak hlasovací lístok spĺňa ostatné podmienky je platný,
- sčíta neplatné hlasovacie lístky, pričom hlasovací lístok je neplatný, ak je kandidát označený iným spôsobom ako zakrúžkovaním, alebo je zakrúžkovaný vyšší ako stanovený počet kandidátov,
- vykoná sčítanie hlasov pre jednotlivých kandidátov,
- pri sčítaní hlasovacích lístkov a hlasov sú prítomní len členovia VK,
- v prípade rovnosti hlasov o členstve v rade školy rozhodne žrebovaním predseda VK za prítomnosti členov VK, riaditeľ a školy a prípadného zriaďovateľom delegovaného pozorovateľa,
- z priebehu volieb v každej skupine voličov zabezpečí vyhotovenie zápisnice, ktorú podpíšu všetci členovia VK a overí ju zriaďovateľom poverený zástupca školy, Zápisnica obsahuje:
  - označenie volieb,
  - termín konania volieb,
  - počet oprávnených voličov,
  - počet zúčastnených voličov,
  - zoznam všetkých navrhnutých kandidátov s uvedením počtu platných hlasov,
  - zoznam zvolených členov RŠ,
  - v prípade sporných situácií počas volieb ich stručnú charakteristiku a spôsob riešenia,
  - prílohu tvoria prezenčné listiny voličov.
- zápisnice z volieb spolu s prílohou a hlasovacími lístkami odovzdá predseda volebnej komisie riaditeľovi školy bezprostredne po ukončení sčítania hlasov,

5) VK oficiálne vyhlási výsledky volieb zverejnením v priestoroch ZŠ a následne publikovaním na webovej stránke školy a tým ukončí činnosť volebnej komisie.

### **Časť III.**

#### **Voľby zástupcov pedagogických zamestnancov**

Zabezpečí riaditeľ školy v spolupráci s volebnou komisiou.

- 1) Volebný lístok okrem všeobecných údajov a identifikačných znakov obsahuje v abecednom poradí očíslovaný zoznam všetkých pedagogických zamestnancov ZŠ a zoznam všetkých pedagogických zamestnancov MŠ, ktorí volebnej komisii neoznámia svoj nesúhlas s kandidatúrou.
- 2) Kandidátom na volebnom lístku nemôže byť člen volebnej komisie, nakoľko nemôže kandidovať vo voľbách, ktoré riadi.
- 3) Každý oprávnený volič, pedagogický zamestnanec, môže na volebnom lístku z uvedených kandidátov vyznačiť zakrúžkovaním poradového čísla najviac 1 kandidáta pedagogického zamestnanca ZŠ a najviac 1 kandidáta pedagogického zamestnanca MŠ. Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.
- 4) Členom RŠ sa stáva jeden kandidát s najvyšším počtom získaných hlasov za pedagogických zamestnancov ZŠ a jeden kandidát s najvyšším počtom získaných hlasov za pedagogických zamestnancov MŠ. V prípade rovnakého počtu hlasov prvého, druhého a ďalších kandidátov v poradí rozhodne o členstve v rade školy žrebovaním predseda VK za prítomnosti členov VK, riaditeľ a školy a prípadného zriaďovateľom delegovaného pozorovateľa.
- 5) Ak zástupca pedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy, členom rady školy sa stáva ďalší pedagogický zamestnanec, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.

### **Časť IV.**

## **Voľby zástupcu nepedagogických zamestnancov**

Zabezpečí riaditeľ školy v spolupráci s volebnou komisiou.

- 1) Volebný lístok okrem všeobecných údajov a identifikačných znakov obsahuje v abecednom poradí očíslovaný zoznam všetkých nepedagogických zamestnancov ZŠ s MŠ, ktorí volebnej komisii neoznámia svoj nesúhlas s kandidatúrou.
- 2) Kandidátom na volebnom lístku nemôže byť člen volebnej komisie, nakoľko nemôže kandidovať vo voľbách, ktoré riadi.
- 3) Každý oprávnený volič, nepedagogický zamestnanec, môže na volebnom lístku z uvedených kandidátov vyznačiť zakrúžkovaním poradového čísla najviac 1 kandidáta uvedeného na volebnom lístku. Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.
- 4) Členom RŠ sa stáva jeden kandidát s najvyšším počtom získaných hlasov za nepedagogických zamestnancov. V prípade rovnakého počtu hlasov prvého, druhého a ďalších kandidátov v poradí rozhodne o členstve v rade školy žrebovaním predseda VK za prítomnosti členov VK, riaditeľa školy a prípadného zriaďovateľom delegovaného pozorovateľa.
- 5) Ak zástupca nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy, členom rady školy sa stáva ďalší nepedagogický zamestnanec, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.

### **Časť V.**

## **Voľby zástupcov rodičov**

Zabezpečí riaditeľ školy v spolupráci s volebnou komisiou.

- 1) Kandidáta na voleného člena RŠ môže po jeho písomnom súhlase navrhnúť ktorýkoľvek z voličov alebo kandidát sám môže oznámiť svoje rozhodnutie kandidovať do RŠ. Termín prijatia návrhov kandidátov do volieb RŠ za ZŠ a MŠ je do 07. 12. 2023 do 10,00 hod. na riaditeľstve školy .
- 2) Volebná komisia prijíma návrhy na kandidátov, zostaví kandidátku, pripraví prezenčné listiny voličov zostavené podľa jednotlivých tried ZŠ a MŠ, vyhotoví volebný lístok, ktorý bude okrem všeobecných údajov a identifikačných znakov obsahovať očíslovaný zoznam navrhnutých kandidátov s uvedenou triedou ZŠ alebo MŠ, ktorú dieťa kandidáta navštevuje.
- 3) Každý volič – rodič žiaka ZŠ môže na volebnom lístku vyznačiť zakrúžkovaním poradových čísel najviac troch kandidátov za rodičov žiakov ZŠ a jedného kandidáta za rodičov detí MŠ. Volebný lístok, ktorý je inak upravený, je neplatný.
- 4) Volebný lístok vhodí oprávnený volič osobne do urny.
- 5) Oprávnení voliči z radov rodičov si môžu uplatniť len jeden hlas bez rozdielu na počet detí v škole. V prípade, ak majú dieťa aj v základnej škole, aj v materskej škole, môžu sa zúčastniť volieb aj v základnej škole, aj v materskej škole.
- 6) Členmi RŠ sa stávajú prví traja kandidáti podľa počtu získaných hlasov za rodičov žiakov ZŠ a jeden kandidát za rodičov detí MŠ. V prípade rovnakého počtu hlasov kandidátov v poradí o zvolení za člena RŠ za rodičov ZŠ/MŠ sa rozhodne žrebovaním predseda VK za prítomnosti členov VK, riaditeľa školy, prípadne zriaďovateľom delegovaného pozorovateľa a za prítomnosti zástupcu rodičov.

7) Ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy/materskej školy, členom rady školy sa stáva ďalší zvolený zástupca rodičov, ktorý vo voľbách získal najvyšší počet hlasov.

## **Časť VI. Záverečné ustanovenia**

- 1) Zápisnice z volieb vyhotovené volebnou komisiou spolu s prílohou (prezenčnými listinami) a hlasovacími lístkami budú archivované v ZŠ s MŠ po celé funkčné obdobie rady školy.
- 2) Ustanovujúce zasadnutie RŠ zabezpečí zriaďovateľ v spolupráci s riaditeľom školy v primeranom termíne od skončenia volieb.
- 3) Na ustanovujúcom zasadnutí RŠ si členovia spomedzi seba tajnou voľbou volia predsedu. Predseda je zvolený, ak získa nadpolovičnú väčšinu hlasov z počtu všetkých členov rady školy. Z ustanovujúceho zasadnutia RŠ sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do RŠ, mená a priezviská členov RŠ, meno a priezvisko zvoleného predsedu RŠ a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Vyhotovenie zápisnice zabezpečí zvolený predseda RŠ v spolupráci s riaditeľom školy, ktorí zápisnicu podpisujú.
- 4) Zápisnicu a prezenčné listiny z volieb do RŠ v dvoch vyhotoveniach je predseda RŠ povinný zaslať zriaďovateľovi najneskôr do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia RŠ.
- 5) V prípade, ak niektorý z volených členov rady školy prestane spĺňať podmienky pre členstvo v rade školy, nastupuje do rady školy ďalší volený člen v poradí určenom vo voľbách v jednotlivých kategóriách.

V Číčov 24.11.2023

Mgr. Gábor Molnár  
riaditeľ školy

~~školy) Hlasovací lístok (Hlasovací lístok školy zabezpečí zriaďovateľ v spolupráci s riaditeľom školy v primeranom termíne od skončenia volieb. ZŠ s MŠ po celé funkčné obdobie rady školy. Ustanovujúce zasadnutie RŠ zabezpečí zriaďovateľ v spolupráci s riaditeľom školy v primeranom termíne od skončenia volieb. Na ustanovujúcom zasadnutí RŠ si členovia spomedzi seba tajnou voľbou volia predsedu. Predseda je zvolený, ak získa nadpolovičnú väčšinu hlasov z počtu všetkých členov rady školy. Z ustanovujúceho zasadnutia RŠ sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do RŠ, mená a priezviská členov RŠ, meno a priezvisko zvoleného predsedu RŠ a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Vyhotovenie zápisnice zabezpečí zvolený predseda RŠ v spolupráci s riaditeľom školy, ktorí zápisnicu podpisujú. Zápisnicu a prezenčné listiny z volieb do RŠ v dvoch vyhotoveniach je predseda RŠ povinný zaslať zriaďovateľovi najneskôr do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia RŠ. V prípade, ak niektorý z volených členov rady školy prestane spĺňať podmienky pre členstvo v rade školy, nastupuje do rady školy ďalší volený člen v poradí určenom vo voľbách v jednotlivých kategóriách.~~