Uchwała nr 6/2022/2023

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Biskupicach

z dnia 30.08.2022r.

w sprawie zmian w statucie szkoły.

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1, w związku z art. 82 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z póź. zm. ) uchwala co następuje:

§ 1.

W statucie Szkoły Podstawowej w Biskupicach wprowadza się następujące zmiany:

1. Na 1 str. zmieszcza się w prawym górnym rogu informację o treści: ,, Załącznik nr 1

do uchwały nr 6/2022/2023 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Biskupicach z dnia 30.08.2022r.” ; pośrodku ,,Statut Szkoły Podstawowej w Biskupicach Tekst ujednolicony. Stan prawny na dzień 30.08.2022r.”;

2. w celu uporządkowania statutu zgodnie z zasadami techniki prawodawczej i prawem oświatowym uchyla się drobne usterki literowe i interpunkcyjne bez wpływu na zawartość merytoryczną statutu; po punktach stawia się średniki, po ppkt przecinki; uchyla się tytuły paragrafów; w paragrafach jednoustępowych uchyla się cyfrę 1; ,,semestr, półrocze’’ zamienia się na ,,okres’’; ,,wychowawca klasy, uczniowie klasy’’ zamienia się na ,,wychowawca oddziału, uczniowie oddziału’’; ,,danej klasie’’ na ,,danym oddziale’’; uchyla się ,,opiekun, opiekun prawny’’; ,,posiedzenie rady pedagogicznej’’ zamienia się na ,,zebranie rady pedagogicznej’’; uchyla się nazwy przedmiotów spoza ramowych planów nauczania i zamienia się na właściwe; ,,upośledzenie umysłowe’’ zamienia się na ,,niepełnosprawność intelektualna’’; uchyla się ,,WSO’’ i rozwinięcie skrótu; ,,oceny cząstkowe’’ zamienia się na ,,oceny bieżące’’; nie stosuje się pogrubiania czcionki, używania kolorów, podkreślania; zbędnych ozdobników; ustala się pisownię organów szkoły, szkoły, statutu wielkimi/małymi literami

3. uchyla się wykaz aktów prawnych na stronie tytułowej

4. w § 1

- w ust. 1 dodaje się przed kropka ,, z siedzibą w Biskupicach ul. Szkolna 4, 42 -256 Olsztyn.’’

- dodaje się ust. 1a – 1b w brzmieniu:

,, 1a Szkoła działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
2. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
3. niniejszego statutu.

1b. Szkoła prowadzi klasy I – III - pierwszy etap edukacyjny.’’

- ust. 2 przyjmuje brzmienie:

,, Pełna nazwa szkoły brzmi: Szkoła Podstawowa w Biskupicach’’

- w ust. 6 ,, Kurator Oświaty w Katowicach, Delegatura w Częstochowie’’ zamienia się na ,,Śląski Kurator Oświaty.’’

5 . w § 5

- ust. 1 – 14 zamienia się na pkt 1 – 11

- w pkt 7 dodaje się przed średnikiem ,,w odniesieniu do uczniów ukraińskich także inna osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem;’’

- uchyla się pkt 8, 11, 14

6. w § 6

- w ust. 1 pkt 3 dodaje się przed wyliczeniem ,, poprzez:’’ oraz ppkt a – f w brzmieniu:

1. ,,organizowanie apeli, akademii lub innych wydarzeń z okazji świąt państwowych i kościelnych,
2. eksponowanie i szanowanie symboli narodowych w pomieszczeniach szkolnych,
3. organizowanie lekcji religii i etyki do (wyboru przez rodziców uczniów),
4. umożliwienie poznania regionu i jego kultury, wprowadzenie w życie kulturalne wspólnoty lokalnej,
5. poznawanie dziedzictwa kultury narodowej postrzeganej w perspektywie kultury europejskiej,
6. wskazywanie uczniom godnych naśladowania autorytetów z historii
i czasów współczesnych;’’

- w ust. 1 dodaje się pkt 13-14 w brzmieniu:

,, 13) organizuje kształcenie specjalne dla uczniów niepełnosprawnością;

14) realizuje podstawę programową kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego.’’

- ust. 2 po ustępie 2 zamienia się na ust. 3

- w ust. 3 uchyla się ,, zajęć z wychowawcą’’

7. w § 7 dodaje się ust. 10 – 27 w brzmieniu:

,, 10. Dostęp do Internetu jest zabezpieczony przed treściami, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju psychicznego uczniów.

11. Uczniowie pozostają w szkole w czasie trwania ich zajęć lekcyjnych, nie wolno im samowolnie oddalać się poza teren szkoły.

12. Nauczyciel na każdej lekcji sprawdza listę obecności, zaznacza nieobecności i na bieżąco notuje spóźnienia.

13. W razie złego samopoczucia ucznia podczas zajęć lekcyjnych nauczyciel prowadzący zajęcia zawiadamia sekretariat szkolny(telefonicznie lub z pomocą innego pracownika szkoły).

14. Uczestnictwo uczniów w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych wymaga pisemnej zgody rodziców.

15. W przypadku nieobecności nauczyciela prowadzącego zajęcia pozalekcyjne osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły odwołuje zajęcia w danym dniu, wpisując odpowiednią informację do dziennika elektronicznego. Jeśli nieobecność nauczyciela jest nagła i dotyczy dnia, w którym zajęcia się odbywają dyrektor zapewnia opiekę uczniom w szkole (np. w świetlicy szkolnej).

16. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za uczniów, którzy znaleźli się na jej terenie
z przyczyn niemających uzasadnienia w organizacji nauczania, wychowania i opieki realizowanej w danym dniu.

17. Odpowiedzialność szkoły za bezpieczeństwo uczniów kończy się w chwili opuszczenia przez nich szatni i wyjścia z budynku szkoły do domu.

18. Uczeń, który po zakończeniu zajęć obowiązkowych oczekuje na zajęcia dodatkowe, ma obowiązek zgłosić się pod opiekę nauczyciela świetlicy po uprzednim zgłoszeniu przez rodzica do świetlicy.

19. Każdy uczeń na terenie szkoły jest objęty dozorem osób dorosłych, nauczycieli
i pracowników niepedagogicznych. Jest zobowiązany podporządkować się ich poleceniom.

20. Na terenie boiska szkolnego dzieci mogą przebywać tylko i wyłącznie pod nadzorem nauczycieli, trenerów, rodziców zgodnie z obowiązującym regulaminem korzystania
z boiska oraz zobowiązani są do przestrzegania tego regulaminu

21. Każda impreza w szkole musi być zgłoszona do dyrektora szkoły. Odbywa się
za jego zgodą. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie imprezy organizowanej w szkole lub
poza nią odpowiada nauczyciel – organizator oraz nauczyciele, którym dyrektor powierzył opiekę nad uczniami.

22. Uczeń nie może samodzielnie opuścić budynku szkoły w czasie trwania jego planowanych zajęć. Nie wolno mu bez pozwolenia nauczycieli opuścić sali lekcyjnej.

23. Zabrania się uczniom przebywania na boisku szkolnym bez opieki nauczycieli lub rodziców.

24. Uczniów, którzy mają pisemne zgody rodziców na samodzielny powrót do domu po zakończeniu zajęć obowiązuje niezwłocznie opuszczenie terenu szkoły.

25.Na pierwszych zajęciach roku szkolnego nauczyciel zapoznaje uczniów z obowiązującym regulaminem korzystania z sali gimnastycznej, sprzętu sportowego i terenu rekreacyjnego.

26. Nauczyciele prowadzący zajęcia wychowania fizycznego mają obowiązek zapoznania się z informacją dotyczącą stanu zdrowia ucznia przekazaną przez rodziców.

27. Przed wyjazdem na zawody sportowe nauczyciel ma obowiązek każdorazowo uzyskać pisemną zgodę rodziców wraz z oświadczeniem, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wysiłku fizycznego. Zgody rodziców przechowywane są do zakończenia roku szkolnego w dokumentacji nauczyciela organizującego zawody.’’

8. dodaje się § 7a w brzmieniu:

,, § 7a.1. Szkoła otacza opieką uczniów, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie, w tym stała lub doraźna pomoc materialna.

2. Wobec uczniów, o których mowa w ust. 1, szkoła podejmuje działania polegające w szczególności na**:**

a) rozpoznawaniu warunków życia ucznia, aby w razie potrzeby służyć mu pomocą lub kierować do odpowiednich instytucji,

b) przekazywaniu informacji uczniom i ich rodzicom o warunkach otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym,

c) dostosowaniu wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów,

d) udzielaniu uczniom pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć, zgodnie z rozpoznanym przez nauczycieli stylem uczenia się ucznia,

e) pomocy uczniom i ich rodzicom przez specjalistów zatrudnionych w szkole.

3.  Diagnozę potrzeb uczniów przeprowadzają wychowawcy oddziałów we współpracy z innymi nauczycielami i specjalistami we wrześniu każdego roku szkolnego, a także na bieżąco w razie konieczności.’’

9. w § 10 dodaje się ust. 2 – 3 w brzmieniu:

,, 2. Uczniowi uskarżającemu się na dolegliwości zdrowotne pomocy udziela pielęgniarka, a pod jej nieobecność pracownicy szkoły.

3. Pracownicy szkoły są przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy.’’

10. w § 11

- w ust. 1 przed wyliczeniem po ,, psychofizycznych’’ dodaje się ,, ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole, w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego
uczestnictwa w życiu przedszkola, szkoły i placówki oraz w środowisku społecznym’’

- w ust. 1 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:

,, 3a) z zaburzeń zachowania lub emocji;’’

- w ust. 1 pkt 6 przyjmuje brzmienie:

,, z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych’’

- w ust. 2 przed wyliczeniem po ,, pracy’’ dodaje się ,, oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów’’

- w ust. 2 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

,, 1a) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;’’

- w ust. 1 pkt 3 ,, socjoterapeutycznych’’ zamienia się na ,,rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne’’

- w ust. 1 dodaje się pkt 5 – 7 w brzmieniu:

,, 5) warsztatów;

6) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;

7) zindywidualizowanej ścieżki kształcenia’’

- dodaje się ust. 3a – 3c w brzmieniu:

,, 3a. Planowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bieżącej pracy z uczniem w zakresie zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz planowania form pomocy psychologiczno- pedagogicznej należy do zadań nauczyciela wychowawcy oddziału.

3b. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej odbywa się zgodnie z rozporządzeniem w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

3c. Szkoła, w celu wsparcia merytorycznego nauczycieli i specjalistów oraz w przypadku trudności z objęciem ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, współpracuje
z poradnią psychologiczno-pedagogiczną i innymi instytucjami wspierającymi ucznia
i rodzinę.’’

- w ust. 5 dodaje się przed kropką ,, innymi instytucjami adekwatnie do bieżących potrzeb.’’

- uchyla się ust. 6 - 7

11. dodaje się § 11a – 11c w brzmieniu:

,, § 11a. 1. Do zadań nauczycieli i [specjalistów](https://prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=18-04-2022&qplikid=4384#P4384A6) w szkole należy w szczególności:

1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;

2) określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;

3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły;

4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;

5) współpraca z [poradnią](https://prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=18-04-2022&qplikid=4384#P4384A6) w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań.

2. Nauczyciele oraz [specjaliści](https://prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=18-04-2022&qplikid=4384#P4384A6) prowadzą w szczególności:

1) obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami mającą na celu rozpoznanie u uczniów:

a) trudności w uczeniu się, w tym w przypadku uczniów klas I-III szkoły podstawowej deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych oraz ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się, a także potencjału ucznia i jego zainteresowań,

b) szczególnych uzdolnień;

2) wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami.

§ 11b.1. Szkoła organizuje naukę i opiekę dla uczniów z niepełnosprawnością, niedostosowaniem społecznym i zagrożeniem niedostosowaniem społecznym w klasach ogólnodostępnych w formie kształcenia specjalnego w integracji ze środowiskiem szkolnym.

2.Podstawą organizacji kształcenia specjalnego jest orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane zgodnie z odrębnymi przepisami i dostarczone do szkoły
z wnioskiem rodziców o objecie ucznia kształceniem socjalnym.

3.Dla każdego ucznia objętego kształceniem specjalnym powstaje zespół składający się z nauczycieli i specjalistów odpowiedzialnych za opracowanie, wdrożenie i ocenę efektywności indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.

4.Szkoła zapewnia uczniowi objętemu kształceniem specjalnym:

1) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;

2) indywidualizację tempa pracy wychowawczo-dydaktycznej;

3) warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;

4) prowadzenie działalności diagnostycznej dotyczącej rozwoju ucznia,

5) integrację ze środowiskiem rówieśniczym na zasadzie zapewnienia uczniom niepełnosprawnych równych szans rozwojowych;

6) udzielanie rodzinie wszechstronnej pomocy w wychowaniu i edukacji uczniów;

7) organizowanie zajęć rewalidacyjnych stosownie do potrzeb zgodnie z rozporządzeniem w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym

5.Rodzicom ucznia objętego kształceniem specjalnym przysługuje prawo uczestniczenia w organizacji kształcenia specjalnego, w tym do czynnego udziału w posiedzeniach zespołu, o którym mowa w ust. 3.

6.Szkoła we współpracy z rodzicami, poradnią psychologiczno-pedagogiczną i innymi instytucjami buduje wspólną strategię działań wspierających ucznia objętego kształceniem specjalnym , realizowanym w szkole i w domu.

7.Szczegółowe warunki organizowania nauki i opieki uczniów z niepełnosprawnością, niedostosowaniem społecznym i zagrożeniem niedostosowaniem społecznym, określa rozporządzenie, o który mowa w ust. 3 pkt 7.

§ 11c. 1. W przypadku, gdy do szkoły uczęszczają uczniowie cudzoziemscy, dzieci uchodźców z Ukrainy, dodatkowo do zadań szkoły należy:

1) wspieranie ucznia cudzoziemskiego w aklimatyzowaniu się w nowych warunkach;

2)) budowanie przyjaznego środowiska uczniowi cudzoziemskiemu;

3) dostosowanie procesu dydaktycznego oraz wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości ucznia cudzoziemskiego;

4) kształtowanie i podtrzymywanie tożsamości, językowej, historycznej i kulturowej poprzez włączanie treści programowych w nauczaniu zintegrowanym i przedmiotowym oraz w działania wychowawcze prowadzone na podstawie Programu wychowawczo - profilaktycznego;

5) identyfikowanie potrzeb uczniów cudzoziemskich oraz stosownie do wyników diagnoz organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

6) włączanie uczniów cudzoziemskich do aktywnego udziału w życie szkoły;

7) organizacja i prowadzenie dodatkowych lekcji języka polskiego;

8) organizacja i realizacja zajęć wyrównawczych w przypadku wystąpienia różnic programowych wynikających z nauki w odmiennych systemach oświatowych;

9) zapewnianie pomocy nauczyciela władającego językiem ucznia i komunikatywnym językiem polskim w celu ułatwienia porozumiewania się uczniowi cudzoziemskiemu z sytuacjach szkolnych.

2. Uczniowie niebędący obywatelami polskimi mają prawo do nauki języka i kultury kraju pochodzenia - prowadzonej przez placówki dyplomatyczne lub konsularne kraju ich pochodzenia działające w Polsce albo stowarzyszenia.’’

12. w § 12 ust. 1 – 4 zamienia się na pkt 1 – 4

13. w § 13

- w ust. 3 pkt 2 przyjmuje brzmienie:

,, sprawuje nadzór pedagogiczny’’

- w ust. 3 pkt 7 dodaje się przed średnikiem ,, podjęte w ramach kompetencji stanowiących’’

- w ust. 3 uchyla się pkt 16

- w ust. 3 pkt 31 – 32 przyjmują brzmienie:

,, 30) wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych przez szkołę z przepisami o ochronie danych osobowych;

31)rozstrzyga o wynikach klasyfikacji i promocji uczniów szkoły, jeżeli rada pedagogiczna nie podejmie stosownej uchwały;’’

- w ust. 3 pkt 35 przyjmuje brzmienie:

,, 34) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;’’

- w ust. 3 dodaje się pkt 36 – 40 w brzmieniu:

,,35) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;

36) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
37) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
38) stwarza warunki do działania w szkole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły;
39) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia.’’

- dodaje się ust. 4 – 7 w brzmieniu:

,, 4. Zarządzenia dyrektora ogłaszane są w Księdze Zarządzeń.

5. Dyrektor w celu sprawnej organizacji pracy szkoły może wykorzystywać techniki on-line oraz tryb obiegowy.

6. Dyrektor szkoły odpowiedzialny jest w szczególności za:

1) dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły;

2) realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej, podjętymi w ramach jej kompetencji stanowiących, oraz zarządzeniami organów nadzorujących szkołę;

3) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków;

 4) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym;

5) zapewnienie w miarę możliwości odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych;

6) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

7. W razie nieobecności dyrektora zastępuje go nauczyciel wskazany przez organ prowadzący.’’

14. w § 14

- w ust. 2 ,, nauczyciele’’ zamienia się na ,, pracownicy pedagogiczni’’

- w ust. 6 pkt 1 przyjmuje brzmienie:

,, zatwierdzanie planów pracy szkoły’’

- w ust. 6 pkt 5 po ,, nadzoru pedagogicznego,’’ dodaje się ,, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny’’

- w ust. 6 uchyla się pkt 6 – 9

- w ust. 7 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

,, nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny’’

- dodaje się ust. 7a – 7b w brzmieniu:

,, 7a. Rada pedagogiczna opracowuje projekt statutu szkoły lub jego zmian.

7b. Rada pedagogiczna realizuje ustawowe zadania rady szkoły, o ile ta nie została powołana.’’

15. w § 15

- w ust. 5 pkt 2 dodaje się przed średnikiem ,, w przypadku gdy szkoła otrzymała polecenie opracowania takiego programu;’’

- w ust. 5 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

,, opiniowanie decyzji dyrektora szkoły o dopuszczeniu do działalności w szkole stowarzyszenia lub innej organizacji w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły.’’

- dodaje się ust. 11 w brzmieniu:

,, 11. W zebraniach rady rodziców może uczestniczyć pielęgniarka środowiska nauczania i wychowania albo higienistka szkolna w celu omówienia zagadnień z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia uczniów, z zachowaniem w tajemnicy informacji o stanie zdrowia uczniów.’’

16. w § 16

- w ust. 5 pkt 3 dodaje się przed średnikiem ,, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań’’

- w ust. 5 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

,, prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej’’

- dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

,, 7. Mały Samorząd Uczniowski w porozumieniu z dyrektorem szkoły może podejmować działania z zakresu wolontariatu.’’

17. w § 17 uchyla się ust. 8

18. w § 18

- dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

,, 3a. Terminy rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określa rozporządzenie w sprawie organizacji roku szkolnego’’

- dodaje się ust. 4a – 4b w brzmieniu:

,, 4a.Okres nauki w danym roku szkolnym dzielimy na dwa okresy. I okres trwa od pierwszego września dnia powszechnego, do klasyfikacji śródrocznej. II okres rozpoczyna się następnego dnia po klasyfikacji śródrocznej i trwa do końca tego tygodnia czerwca, w którym kończą się zajęcia w danym roku szkolnym.

4b. Dyrektor szkoły w terminie do 15 września, publikuje na stronie internetowej szkoły kalendarz organizacji roku szkolnego, w tym wykaz dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych oraz termin klasyfikacji śródrocznej i rocznej oraz harmonogram zebrań z rodzicami.’’

- w ust. 6 zdanie drugie przyjmuje brzmienie:

,, W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć edukacyjnych ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć opracowanym przez dyrektora szkoły’’

- dodaje się ust. 6a w brzmieniu:

,, 6a. Czas trwania przerw między lekcjami ustala dyrektor po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego oraz zorganizowana jest w taki sposób, aby możliwe było spożycie posiłków na terenie szkoły przez uczniów. Przerwy międzylekcyjne trwają po  10 minut, przerwa obiadowa 20 minutowa jest po piątej godzinie lekcyjnej.’’

- ust. 8 przyjmuje brzmienie:

,, 8. Liczba uczniów w oddziale klas I-III wynosi nie więcej niż 25. Liczbę uczniów w oddziale I - III i sposób jego podziału określa rozporządzenie w sprawie szczegółowej organizacji szkól i przedszkoli’’

- ust. 9 przyjmuje brzmienie:

,, 9. Z powodu z przyjęcia uczniów z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym zwiększa się limit uczniów w oddziałach I – III oraz na świetlicy zgodnie z odrębnymi przepisami’’.

19. dodaje się § 18a w brzmieniu:

,, § 18a. 1.Dyrektor szkoły opracowuje, w każdym roku szkolnym, arkusz organizacyjny szkoły, z uwzględnieniem oddziałów przedszkolnych, uwzględniający ramowe plany nauczania.

2. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący do 29 maja, po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organizacji związkowych.

3. Procedury, terminy i zakres informacji dotyczące arkusza organizacyjnego określa rozporządzenie w sprawie szczegółowej organizacji szkól i przedszkoli.

4. Dyrektor szkoły przygotowuje zmiany do arkusza organizacyjnego szkoły, o którym mowa w ust. 1 i przekazuje je organowi prowadzącemu szkołę. Zmiany wdrażane są przez Dyrektora szkoły po ich zatwierdzeniu przez organ prowadzący.

5. Na podstawie arkusza organizacyjnego, Dyrektor szkoły przygotowuje tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych na nowy rok szkolny, uwzględniając zasady ochrony zdrowia i higieny pracy.

6. Wszelkie zmiany dokonywane w tygodniowym rozkładzie zajęć obowiązkowych, dodatkowych i nadobowiązkowych przekazywane są do wiadomości nauczycieli, rodziców i uczniów w formie decyzji organizacyjnych Dyrektora

7. Zajęcia lekcyjne rozpoczynają się o godz. 800 i trwają od poniedziałku do piątku.’’

20. w § 20

- w ust. 1 pkt 8 zamienia się na ust. 2

- w ust. 1 uchyla się pkt 4 – 7

- dodaje się ust. 3 - 5 w brzmieniu:

,, 3. Niektóre zajęcia obowiązkowe, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych, indywidualnie.

4. Zajęcia mogą być prowadzone także z udziałem wolontariuszy zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. Zajęcia kół zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe organizowane są przez szkołę w ramach posiadanych przez szkołę środków finansowych.’’

21. w § 23

- w ust. 7 dodaje się przed kropką ,, z zastrzeżeniem § 18 ust. 9.’’

- w ust. 8 pkt 1 dodaje się przed średnikiem ,, i odrabianiu lekcji’’

22. dodaje się § 23a w brzmieniu:

,, 1. Szkoła zapewnia uczniom możliwość spożycia ciepłego posiłku w stołówce szkolnej.

2. Korzystanie z posiłków w stołówce jest odpłatne.

3. Warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłat za posiłki, ustala dyrektor.

4. Szczegółowe zasady organizacji i korzystania ze stołówki określa regulamin stołówki zatwierdzany przez dyrektora.

5. Rodzice uczniów pokrywają wyłącznie równowartość surowców wykorzystywanych do ich przygotowania.’’

23. w § 24 uchyla się ust. 5

24. w § 25

- w ust. 4 po ,, opiekuńcze’’ dodaje się ,,i innowacyjnej’’

- dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

,, 6. Współpraca szkoły ze stowarzyszeniem, o którym mowa w ust. 3:

1) pomaga w realizacji inicjatyw na rzecz uczniów;

2) wzbogaca ofertę wychowawczą i opiekuńczą szkoły;

3) umożliwia rozwijanie i doskonalenie uzdolnień oraz talentów uczniowskich;

4) wpływa na integrację uczniów.’’

25. dodaje się § 26a – 26b w brzmieniu:

,, § 26a.1. Szkoła organizuje i realizuje działania w zakresie wolontariatu:

1) celem wolontariatu jest:

* + 1. zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz jego propagowanie,
		2. uczenie postaw szacunku i tolerancji wobec drugiego człowieka,
		3. uczenie niesienia bezinteresownej pomocy w środowisku szkolnym i poza szkołą,
		4. uwrażliwianie na cierpienie, samotność i potrzeby innych,
		5. kształtowanie postaw prospołecznych,
		6. kreowanie wizerunku szkoły jako centrum lokalnej aktywności,
		7. podejmowanie w szkole działań w zakresie: pomocy koleżeńskiej w nauce, wsparcie uczniów niepełnosprawnych, sprawowanie opieki nad uczniami klas młodszych i przedszkola, praca na rzecz biblioteki szkolnej,
		8. podejmowanie działań na rzecz środowiska przy współpracy z PCK, Caritas oraz z instytucjami działającymi na rzecz innych osób;

2.Wolontariat w szkole funkcjonuje pod patronatem Małego Samorządu Uczniowskiego i opiekunem jego jest opiekun Samorządu.

3. Nawiązanie współpracy szkoły z organizacją pozarządową lub instytucją, w której uczniowie będą wolontariuszami, odbywa się za zgodą rady rodziców.

 § 26b. 1. Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego (WSDZ) jest skierowany do uczniów, ich rodziców i nauczycieli.

2.. Szkoła prowadzi doradztwo zawodowe dla uczniów, przez prowadzenie zaplanowanych

i systematycznych działań w celu wspierania dzieci w procesie rozpoznawania zainteresowań

i predyspozycji zawodowych oraz podejmowania świadomych decyzji edukacyjnych

i zawodowych w tym przygotowania do wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu.

3. Działania z zakresu doradztwa w klasach I-III obejmują orientację zawodową która ma na celu

zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami, kształtowanie pozytywnych postaw wobec pracy

i edukacji oraz pobudzanie, rozpoznawanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień.

4. Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzą: doradca zawodowy, wychowawca oddziału, specjaliści zatrudnieni w szkole, przy wykorzystaniu aktywnych metod pracy.

5. W miarę możliwości doradca zawodowy/wychowawca stara się przybliżyć poszczególne zawody uczniom na wycieczkach organizowanych do różnorodnych zakładów i instytucji.

6. Opracowany program doradztwa zawodowego jest zgodny z rozporządzeniem w sprawie doradztwa zawodowego.’’

26. § 28 przyjmuje brzmienie:

,, § 28. 1. Zajęcia edukacyjne oraz organizacja pracy szkoły w wyjątkowych sytuacjach, mogą być organizowane i prowadzone w trybie hybrydowym lub nauczania zdalnego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne uczniów, a także konieczność zapewnienia uczniom i rodzicom indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz właściwego przebiegu procesu kształcenia, zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, w tym rozporządzeniem w sprawie szczegółowych warunków organizowania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce. Obowiązują wówczas procedury zawarte w odrębnym dokumencie.

2. Do realizacji zajęć w trybie zdalnym szkoła wykorzystuje aplikacje stanowiące integralną
część pakietu Microsoft Office 365, w tym Microsoft Teams oraz dziennik elektroniczny.
3. Do komunikacji z rodzicami uczniów nauczyciele i dyrektor wykorzystują dziennik
elektroniczny oraz telefon.
4. W szkole określa się źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć:
1) podręczniki;
2) multibooki;
3) zintegrowana Platforma Edukacyjna;
4) otwarte zasoby edukacyjne;
5) inne materiały o charakterze edukacyjnym po uprzednim sprawdzeniu zawartości.
5. Materiały niezbędne do realizacji zajęć przekazywane są uczniom poprzez platformę MS
Teams, funkcję Zadania.
6. Nauczyciele mogą korzystać z narzędzi TIK zalecanych dla edukacji przekazując do nich
dostęp przez platformę MS Teams. Wyjątek stanowi Zintegrowana Platforma Edukacyjna,
z której nauczyciele mogą korzystać bez logowania się do Office 365.
7. Określa się zasady bezpiecznego uczestnictwa uczniów w zajęciach:
1) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia;
2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu;
3) uwzględnienie do możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego
wysiłku umysłowego w ciągu dnia;
4) łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia;
5) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych
zajęć.
8. Określa się zasady bezpiecznego uczestnictwa uczniów w zajęciach w odniesieniu do
ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych:
1) uczniowie otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych
platform;
2) danych dostępowych nie mogą przekazywać innym osobom;
3) uczniowie logują się przy użyciu podanego loginu;
4) należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł;
5) w trakcie lekcji realizowanych w czasie rzeczywistym uczniowie powinni mieć włączone kamery.
9. Określa się zasady bezpiecznego uczestnictwa nauczycieli w zajęciach w odniesieniu do
ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
1) nauczyciele otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych
platform;
2) nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom;
3) należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,
4) pozostałe zasady obowiązujące nauczycieli i innych pracowników zawarte są w prawie
wewnątrzszkolnym;
5) na spotkaniach i lekcjach prowadzonych za pomocą komunikatorów wizualnych w czasie rzeczywistym nauczyciele powinni mieć włączone kamery, chyba, że prowadzący spotkanie uzna inaczej.
10. Organizując kształcenie zdalne przemiennie z użyciem monitorów ekranowych i bez ich
użycia, nauczyciele przyjmują następujące rozwiązania:
1) łączą się z uczniami na długość czasu zgodną z przepisami;
2) łączą się na każde zajęcia, z tym że na niektóre tylko w celu przekazania informacji o dalszej pracy bez użycia monitorów;
3) publikują zadania do wykonania, a uczniowie pracują samodzielnie;
4) nagrywają fragmenty lekcji i publikują uczniom link wraz z zadaniami do wykonania;
5) inne rozwiązania zgodne z obowiązującymi przepisami i zasadami.
11. Nauczyciele współorganizujący dostosowują treści i wymagania do potrzeb uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
12. Udział uczniów w zajęciach rozumiany jest jako połączenie się i uczestniczenie
w wideolekcjach oraz/lub wykonanie minimum zadań wskazanych przez nauczyciela na
platformie Teams. W przypadku, gdy lekcja oparta jest na samodzielnej pracy ucznia, udział
uczniów w zajęciach rozumiany jest jako wyświetlenie zadań i/lub odesłanie ich w czasie
trwania lekcji. W przypadku trudności z uzyskaniem połączenia sposoby monitorowania
frekwencji ustalane są indywidualnie. Indywidualnie traktowani są też uczniowie posiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
13. Nauczyciel potwierdza uczestnictwo uczniów w zajęciach odnotowując obecność/nieobecność w dzienniku elektronicznym.

14. Nieobecność ucznia na lekcji online odnotowywana jest przez nauczyciela i wymaga usprawiedliwienia przez rodzica wg zasad określonych w statucie szkoły; polecaną formą usprawiedliwiania nieobecności jest moduł e-usprawiedliwienia. - brak usprawiedliwienia lub dostarczenie go po wyznaczonym terminie powoduje nieusprawiedliwienie nieobecności.

15. W trakcie pracy zdalnej monitorowanie postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy
i umiejętności uczniów, w tym również informowanie uczniów lub rodziców o postępach
ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach odbywa się z zachowaniem
następujących zasad:
1) przestrzeganie postanowień Statutu w zakresie oceniania;
2) formy monitorowania postępów uczniów i weryfikacji ich wiedzy i umiejętności
dostosowuje się do specyfiki przedmiotu oraz możliwości organizacyjno-technicznych
uczniów i nauczycieli;
3) o zmianach w sposobie oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów nauczyciele informują
uczniów i ich rodziców za pomocą dziennika elektronicznego.

16. Nauczyciele zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad bezpiecznego uczestnictwa w zdalnych zajęciach, ujętych w „Regulaminie Ochrony Danych Przy Edukacji Zdalnej”, który jest odrębnym dokumentem.’’

27. w § 28

- w ust. 1 uchyla się ,, asystenta lub’’

- uchyla się ust. 5

28. w § 31 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

,, 5. Każdy nauczyciel ma obowiązek prowadzić konsultacje dla uczniów i ich rodziców zgodnie z odrębnymi przepisami w ramach dostępności’’

29. w § 32

- w ust. 1 pkt 3 i pkt 9 ,,wychowanka,-ów’’ zamienia się na ,,ucznia, -ów’’

- w ust. 1 uchyla się pkt 6

30. w § 33 dodaje się ust. 2 – 6 w brzmieniu:

2. Do zadań pedagoga szkolnego należy w szczególności:

 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspierania mocnych stron uczniów;

2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole lub placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju uczniów;

 3) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;

4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;

5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;

6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;

7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;

8) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

3. Do zadań pedagoga specjalnego należy w szczególności:

1. podejmowanie działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa dzieci w życiu przedszkola oraz dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
2. rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola,
3. rozwiązywanie problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów;
4. w przypadku uczniów objętych kształceniem specjalnym, współpraca z zespołem nauczycieli i specjalistów, prowadzących zajęcia z uczniem;
5. wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:
6. rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń, utrudniających funkcjonowanie ucznia
i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
7. udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem,
8. dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych ucznia,
9. doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb dzieci;
10. udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzicom uczniów i nauczycielom;
11. podejmowanie w zależności od potrzeb, współpracy z instytucjami i podmiotami odpowiedzialnymi za wspieranie ucznia i jego rodziny oraz inicjującymi objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną;
12. przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji doskonalenia zawodowego mającego na celu podnoszenie jakości edukacji włączającej.

4. Do zadań psychologa należy w szczególności:

 1) prowadzenie działań i badań diagnostycznych dzieci, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspieranie mocnych stron dzieci;

 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych wśród uczniów w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju dziecka;

 3) udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznawanych potrzeb;

 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci;

 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i poza szkolnym;

 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;

 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci;

 8) wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

5.Do zadań terapeuty pedagogicznego należy w szczególności:

 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dzieci z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się;

 2) prowadzenie zajęć korekcyjno – kompensacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;

 3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym dzieci, we współpracy z rodzicami dzieci;

 4) wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

6.Do zadań nauczyciela współorganizującego kształcenie należy w szczególności:

 1) prowadzenie wspólnie z innymi nauczycielami zajęć edukacyjnych oraz wspólnie z innymi nauczycielami, specjalistami i wychowawcami grup realizowanie zintegrowanego działania i zajęć określonych w programie;

 2) prowadzenie wspólnie z innymi nauczycielami zajęć edukacyjnych oraz wspólnie z innymi nauczycielami, specjalistami i wychowawcami grup pracy wychowawczej z dziećmi niepełnosprawnymi, niedostosowanymi społecznie oraz zagrożonymi niedostosowaniem społecznym;

 3) uczestnictwo, w miarę potrzeb, w zajęciach edukacyjnych prowadzonych przez innych nauczycieli oraz w zintegrowanych działaniach i zajęciach określonych w programie;

 4) udzielanie pomocy nauczycielom prowadzącym zajęcia edukacyjne oraz nauczycielom, specjalistom i wychowawcom grup realizującym zintegrowane działania i zajęcia;

 5) prowadzenie zajęć odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci, w szczególności zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne.

31. w § 37 – 39 przed wyliczeniem dodaje się ,, w szczególności:’’

32. dodaje się § 39a w brzmieniu:

,, § 39a.W szkole zatrudnia się pomoc nauczyciela, która pełni funkcje asystenta międzykulturowego wspiera uczniów niebędących obywatelami polskimi oraz nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia edukacyjne z tymi uczniami w zakresie posługiwania się językiem kraju pochodzenia ucznia, adaptacji oraz integracji ze środowiskiem szkolnym’’

33. tytuł rozdziału 6 przyjmuje brzmienie ,, Organizacja i formy współdziałania szkoły z rodzicami uczniów w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki.’’

34. w § 38 ust. 2 przed wyliczeniem uchyla się ,, i obowiązku nauki’’

35. w § 40 ust. 3 przyjmuje brzmienie:

,, 3. Organizacja i formy współdziałania szkoły z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki odbywa się zgodnie z ust. 1 – 2 oraz § 30 ust. 3.’’

36. w § 44

- ust. 1 przyjmuje brzmienie:

1. ,, Prawa ucznia wynikają z Konwencji o Prawach Dziecka:
2. uczeń ma prawo do znajomości swoich praw;
3. uczeń ma prawo do informacji, czyli do:
	1. znajomości programów nauczania, zasad oceniania, jawności ocen,
	2. otrzymywania informacji z różnych źródeł wyrażających różne koncepcje filozoficzne i różny światopogląd bez cenzury (z wyjątkiem koniecznych ograniczeń ze względu na wiek czy zdolności percepcyjne),
	3. otrzymywania informacji dotyczących ucznia o podejmowanych w jego sprawie decyzjach (o ocenach, w tym o ocenie
	zachowania, o skutkach decyzji jego dotyczących, karach, nagrodach i innych),
	4. dostępu do informacji na temat życia szkolnego (o odbywających się imprezach szkolnych, zajęciach pozalekcyjnych);
4. uczeń ma prawo do nauki, czyli:
	1. pobierania bezpłatnego nauczania w zakresie ramowych planów nauczania,
	2. nauczania w kierunku jak najpełniejszego rozwoju jego osobowości, talentów, zdolności umysłowych i fizycznych, rozwijania szacunku do pracy człowieka, szacunku do rodziców, tożsamości kulturowej i języka,
	3. przygotowania do odpowiedzialnego życia w nowoczesnym społeczeństwie;
5. uczeń ma prawo do swobody/wolności wypowiedzi, czyli do:
	* + 1. możliwości wypowiadania się zgodnie z własnym światopoglądem,
			2. możliwości wypowiadania opinii na temat spraw ważnych w życiu szkoły, klasy, samorządu,
			3. możliwości wyrażania opinii, przedstawiania stanowiska we własnej sprawie (np. w sytuacji konfliktu);
6. uczeń ma prawo do wolności myśli, sumienia i wyznania, to znaczy:
7. ma możliwość uzewnętrzniania przekonań religijnych i światopoglądowych,
8. ma prawo do równego traktowania niezależnie od wyznawanej religii
i światopoglądu,
9. ma prawo do tolerancji wobec mniejszości religijnej, kulturowej i etnicznej;
10. uczeń ma prawo do wolności od poniżającego traktowania, co oznacza:
11. zakaz stosowania jakichkolwiek form przemocy fizycznej (gwarancja nietykalności cielesnej),
12. poszanowanie godności ucznia (zakaz obrażania, poniżania, wyśmiewania, stosowania presji psychicznej);
13. uczeń ma prawo dochodzenia należnych mu praw:
14. uczeń i jego rodzice mają prawo odwołania się od decyzji nauczyciela do dyrektora szkoły, który zobowiązany jest w ciągu 14 dni rozpatrzyć odwołanie i o swojej decyzji powiadomić pisemnie ucznia i jego rodziców (chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej),
15. uczeń i jego rodzice mają prawo odwołania się od decyzji dyrektora do organu prowadzącego lub nadzorującego w zależności od rodzaju sprawy, w przypadku negatywnego rozpatrzenia skargi przysługuje prawo zwrócenia się o pomoc do Rzecznika Praw Ucznia lub Rzecznika Praw Dziecka, uczeń i jego rodzice mają prawo odwołania od wymierzonej kary;
16. uczeń ma prawo do realizowania obowiązku szkolnego poza szkołą.’’

- ust. 2 przyjmuje brzmienie:

,, 2. Uczeń ma obowiązek:

1. dbać o honor szkoły i godnie ją reprezentować;
2. przestrzegać postanowień zawartych w statucie;
3. uczyć się systematycznie pracować nad własnym rozwojem;
4. aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i życiu szkoły:
	1. uczestniczyć we wszystkich obowiązkowych zajęciach edukacyjnych oraz zajęciach

pozalekcyjnych, w których zadeklarował chęć uczestnictwa,

* 1. systematycznie odrabiać prace domowe i przygotowywać się do zajęć edukacyjnych,
	2. właściwie zachowywać się w trakcie zajęć: nie zakłócać ich przebiegu rozmowami, korzystaniem z urządzeń elektronicznych;
1. rozwijać swoje zdolności i zainteresowania;
2. odnosić się z szacunkiem do nauczycieli, innych pracowników szkoły i kolegów;
3. zachowywać się zgodnie z zasadami kultury współżycia w szkole i poza szkołą;
4. dbać o zdrowie, bezpieczeństwo swoje i kolegów
5. przestrzegać zasad higieny osobistej, dbać o estetykę ubioru”

a) na wychowanie fizyczne obowiązuje strój sportowy,

b) strój codzienny jest czysty, w stonowanych kolorach;

c) strój galowy to ciemna spódnica/spodnie i biała koszula/bluzka;

1. dbać o wystrój sal lekcyjnych i pracowni;
2. dbać o ład i porządek w szkole, szanować sprzęt, meble, urządzenia, pomoce i przybory szkolne;
3. brać udział w gromadzeniu pomocy dydaktycznych;
4. informować wychowawcę o uczestnictwie w zajęciach pozaszkolnych;
5. usprawiedliwić każdą nieobecność na zajęciach lekcyjnych przez dostarczenie wychowawcy pisemnego usprawiedliwienia od rodziców za czas nieobecności niezwłocznie po przyjściu do szkoły, nie później jednak niż tydzień od ostatniego dnia nieobecności, gdyż po tym terminie wychowawca uzna nieobecność za nieusprawiedliwioną; rodzice mogą również usprawiedliwić nieobecność dziecka przez e-dziennik;
6. pomagać słabszym;
7. przeciwdziałać wszelkim przejawom przemocy;
8. chronić przyrodę.’’

- w ust. 3 uchyla się pkt 3

37. w § 45

- dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

,, 2a. Wychowawca ma obowiązek powiadomienia rodziców ucznia o przyznanej mu nagrodzie bezzwłocznie przez e-dziennik lub bezpośrednio’’

- w ust. 3 po ,, Uczeń’’ dodaje się ,, i jego rodzice’’

- w ust. 5 przed ,,Rodzice’’ dodaje się ,, Uczeń i jego’’

- w ust. 7 pkt 4 ppkt a – e z kropka zamienia się na ppkt a – e z nawiasem półokrągłym

- w ust. 8 pkt 6 ,, do równoległej klasy’’ zamienia się na ,,równoległego oddziału’’

- w ust. 10 dodaje się przed kropka ,, przez e-dziennik lub bezpośrednio.’’

- w ust. 12 przed ,,Rodzice’’ dodaje się ,, Uczeń i jego’’

- dodaje się ust. 16 – 22 w brzmieniu:

,, 17**.** W przypadku, gdy zostały wyczerpane wszelkie oddziaływania wychowawcze
a zachowanie ucznia nie uległo zmianie, wychowawca oddziału zwraca się do dyrektora z uzasadnionym wnioskiem o podjęcie działań zmierzających do przeniesienia ucznia do innej szkoły.

18. Dyrektor występuje z wnioskiem, o przeniesienie ucznia do innej szkoły, do
Śląskiego Kuratora Oświaty, po uprzednim zasięgnięciu opinii pedagoga szkolnego i samorządu uczniowskiego z zastrzeżeniem, że opinie te nie są wiążące dla dyrektora.

19. Uczeń ma prawo wskazać swojego rzecznika obrony, może to być wychowawca, pedagog szkolny lub inny nauczyciel.

20. W celu podjęcia decyzji o przeniesieniu ucznia do innej szkoły, dyrektor szkoły przeprowadza rozmowę ze wszystkimi zainteresowanymi osobami: uczniem, jego rodzicami, rzecznikiem obrony.

21. Jeżeli przeniesienie ucznia jest uzasadnione, dyrektor szkoły występuje do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia.

22. Uczeń i jego rodzice mają prawo wglądu do dokumentacji szkolnej, na podstawie której podjęto decyzję o przeniesieniu ucznia do innej szkoły.’’

38. w § 46 dodaje się ust. 4 – 5 w brzmieniu:

,, 4. Celem edukacji wczesnoszkolnej jest wspomaganie dziecka w całościowym, harmonijnym rozwoju. Przedmiotem oceniania szkolnego są postępy w rozwoju ucznia.

 5. Cele oceniania:

1) monitorowanie pracy ucznia;
2) przekazanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w
uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak
powinien dalej się uczyć;
3) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, za-
chowaniu oraz o specjalnych uzdolnieniach ucznia;
6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wy-
chowawczej;

7) zapobieganie niepowodzeniom szkolnym;

8) niwelowanie stresu, lęku, agresywnych zachowań;

9) wdrażanie do samooceny;

10) kształtowanie obrazu samego siebie.’’

39. § 47 przyjmuje brzmienie:

,, 1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania
wewnątrzszkolnego:
1) ocenianie to gromadzenie informacji służących ocenianiu wiedzy i umiejętności dziecka –
słuchanie, obserwowanie działań ucznia, analiza prac, aktywności na zajęciach, pracy
w grupie, przeprowadzanie i analiza testów i sprawdzianów;
2) w procesie oceniania ustala się oceny: bieżącą, klasyfikacyjną śródroczną i klasyfikacyjną
roczną, uwzględniające osiągnięcia edukacyjne oraz zachowanie ucznia;
3) oceny bieżące nauczyciel odnotowuje w dzienniku i pracach ucznia, stosując
sześciostopniową skalę zgodnie z § 54 ust. 6.

2. Ocenie będzie podlegał nie tylko efekt pracy, ale przede wszystkim wysiłek dziecka z uwzględnieniem jego potencjału, zaburzeń, wrodzonych trudności, sugestii poradni pedagogicznej, jeżeli dziecko było badane. Najistotniejszym elementem oceniania będzie postęp, jaki stał się dziecka udziałem.

3. Oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych także śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne zachowania dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, są ocenami opisowymi.’’

40. w § 48

- ust. 1 przed wyliczeniem przyjmuje brzmienie:

,, 1. Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej i prowadzący inne zajęcia edukacyjne ujęte w zobowiązani są do określenia:’’

- w ust. 1 pkt 3 dodaje się przed średnikiem ,, bieżących’’

- w ust. 1 uchyla się pkt 5

- ust. 2 przyjmuje brzmienie:

,, Szczegółowe wymagania edukacyjne konieczne do uzyskania ocen bieżących według przyjętej skali oraz klasyfikacyjnych określają wymagania edukacyjne i kryteria oceniania w edukacji wczesnoszkolnej dla klas I -III.

41. w § 50

- ust. 1 – 2 przyjmują brzmienie:

,, 1. Nauczyciele – wychowawcy klas I – III na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia śródrocznych i rocznych opisowych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

3) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania i ustalenia śródrocznej i rocznej opisowej oceny zachowania.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 -2 podają także nauczyciele religii/etyki, z zastrzeżeniem że ocenianie religii/etyki regulują odrębne przepisy.’’

- w ust. 3 pkt 1 uchyla się ,, i godzinach wychowawczych’’

- dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

,, 3a. Informacje, o których mowa w ust. 1 – 2 przekazywane i udostępniane są także:

* 1. w trakcie indywidualnych spotkań, godzin dostępności nauczycieli z rodzicami;
	2. w formie wydruku papierowego umieszczonego w teczce wychowawcy;
	3. w formie wydruku papierowego (umieszczonego w bibliotece – dostęp do informacji możliwy jest w godzinach pracy biblioteki szkolnej);

opublikowania informacji na stronie internetowej - dostęp do informacji nieograniczony.’’

- dodaje się ust. 5a – 5c w brzmieniu:

,, 5a. Rodzice nieobecni na zebraniu są zobowiązani, w terminie 7 dni roboczych, do kontaktu z wychowawcą oraz zapoznania się z tymi informacjami.

5b. Rodzice, którzy nie uczestniczą w zebraniach organizowanych przez wychowawcę oraz spotkaniach indywidualnych, nie kontaktują się z wychowawcą i nauczycielami, nie kontrolują zeszytów przedmiotowych, e-dziennika, kwestionując ocenę, nie mogą powoływać się na brak informacji o postępach dziecka w nauce i zachowaniu oraz o przewidywanych dla niego ocenach rocznych.

5c. W czasie trwania roku szkolnego odbywają się spotkania dla rodziców. Ich częstotliwość, termin i godziny określa kalendarz , o którym mowa w 18 ust. 4b.’’

- ust. 7 przed wyliczeniem przyjmuje brzmienie:

,, 7. Rodzice informowani są o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach swoich dzieci poprzez’’

- w ust. 7 pkt 8 ,,dyrekcją’’ zamienia się na ,,dyrektorem’’

- w ust. 7 dodaje się pkt 9 – 10 w brzmieniu:

,,9) śródroczną kartę zawierająca opisową ocenę zajęć edukacyjnych i zachowania;

10) sprawdzone i ocenione prace pisemne.’’

- w ust. 8 pkt 1 przyjmuje brzmienie:

,, ustnie przez nauczyciela bezpośrednio po ich ustaleniu’’

- dodaje się ust. 9a w brzmieniu:

,, 9a. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniom na prowadzonych zajęciach edukacyjnych a uczeń informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia:

1. sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane uczniom w szkole podczas zajęć przedstawiających oceny ze sprawdzianu;
2. uczniowi udostępniana jest tylko jego własna praca, dla ucznia nieobecnego na zajęciach edukacyjnych, w czasie którym nauczyciel udostępnił sprawdzone i ocenione prace wszystkim obecnym uczniom w danym oddziale – obowiązkiem nauczyciela jest udostępnienie uczniowi sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej w czasie najbliższych zajęć edukacyjnych, na których uczeń będzie obecny i krótkie jej omówienie z uczniem;
3. jeśli praca pisemna zawiera tylko odpowiedzi ucznia, należy do niej dołączyć zestaw pytań (zadań);
4. nauczyciel na zajęciach omawiających oceny ze sprawdzianu informuje ustnie uczniów o poziomie osiągnięć edukacyjnych uzasadniając, jaki zakres tematyczny uczeń opanował, a nad czym powinien jeszcze popracować;
5. oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego bezpośrednio po ich ustaleniu.’’

- w ust. 10 uchyla się ,, do wglądu’’

- w ust. 12 dodaje się zdanie w brzmieniu:

,, W przypadku zagubienia udostępnionej pracy klasowej, kolejne prace

klasowe nie będą udostępniane do domu do końca danego okresu.’’

- w ust. 13 pkt 5 przyjmuje brzmienie ,,zadania w zeszycie przedmiotowym oraz zeszycie ćwiczeń’’

- w ust. 13 uchyla się pkt 11- 12

- w ust. 16 uchyla się ,, do wglądu’’

- dodaje się ust. 18a – 18b w brzmieniu:

,, 18a. Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania pracy kontrolnej.

18b. Do ustalenia oceny klasyfikacyjnej opisowej bierze się pod uwagę tylko ocenę wyższą.’’

- dodaje się ust. 25a – 25b w brzmieniu:

,, 25a. Stopień ze znakiem plus (+) otrzymuje uczeń, którego wiadomości
i umiejętności wykraczają nieznacznie ponad wymagania dla danego stopnia.
25b. Stopień ze znakiem minus (-) otrzymuje uczeń, którego wiadomości
i umiejętności wykazują drobne braki w zakresie wymagań dla danego stopnia.’’

- ust. 30 – 31 przyjmują brzmienie:

,, Na 14 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciel -wychowawca przez moduł wiadomościw e-dzienniku przedstawia uczniom i rodzicom projekt przewidywanej rocznej oceny opisowej z zajęć edukacyjnych i zachowania’

Na 14 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciel religii/etyki ma obowiązek poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych, wykorzystując do tego system ocen w dzienniku elektronicznym.’’

- dodaje się ust. 31a w brzmieniu:

,,31a. Informacje, o których mowa w ust. 31 – 32 przekazywane są uczniom również ustnie w czasie zajęć edukacyjnych’’

- ust. 32 – 33 otrzymują brzmienie:

,, 32. Wpis przez nauczyciela/wychowawcy oceny w dzienniku elektronicznym lub wysłanie informacji poprzez moduł wiadomości w dzienniku elektronicznym jest dla nauczyciela/wychowawcy potwierdzeniem przekazania informacji. Szkoła nie przewiduje innego sposobu powiadamiania rodziców.

33.Opisowe oceny klasyfikacyjne edukacji wczesnoszkolnej i zachowania wpisuje nauczyciel – wychowawca klas I – III i nauczyciele pozostałych zajęć edukacyjnych 7 dni przed śródrocznym/rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej’’

42. uchyla się § 49 – 50

43. w § 51

- ust. 1 przed wyliczeniem przyjmuje brzmienie:

,,Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia’’

- w ust. 1 pkt 1 – 5 przyjmują brzmienie:

,, 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wska
zującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.’’

44. w § 52

- w ust. 1 ,, techniki, plastyki i muzyki’’ zamienia się na ,, edukacji technicznej, plastycznej, muzycznej’’

- w ust. 3 uchyla się ,, informatyki’’

45. uchyla się § 53

46. w § 53

- w ust. 1 uchyla się ,, oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust.’’

- w ust. 5 ,,cząstkowe’’ zamienia się na ,,bieżące’’ oraz ,,półrocza’’ na ,,okresu’’

- dodaje się ust. 5a – 5b w brzmieniu:

,, 5a. Ocena klasyfikacyjna roczna z zajęć edukacyjnych i zachowania jest ustalana za I i II okres.

5b. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków:

1) zasady stworzenia wsparcia i szans na wyrównanie braków uczniom mającym trudności w nauce:

a) zdiagnozowanie problemów w nauce,

b) współpraca z rodzicami (zebrania, konsultacje, wskazówki do pracy z dzieckiem),

c) współpraca z Poradnią Psychologiczno -Pedagogiczną,

d) dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych możliwości ucznia zgodnie z zaleceniami opinii psychologiczno-pedagogicznej,

e) dostosowanie sposobu i tempa pracy na lekcji do indywidualnych potrzeb dziecka,

f) różnicowanie trudności zadań domowych,

g) organizowanie pomocy koleżeńskiej,

h) współpraca ze świetlicą szkolną – pomoc w odrabianiu zadań domowych,

i) udział ucznia w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych.’’

- w ust. 6 pkt 1 uchyla się zdanie ostatnie

- ust. 7 przyjmuje brzmienie:

,, 7. W klasach I-III śródroczna i roczna ocena zachowania jest oceną opisową, która opiera się na następujących kryteriach:

1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

a) uczeń nosi ubranie przyjęte w szkole,

b) odrabia zadania domowe,

c) jest punktualny,

d) przynosi podręczniki, przybory i potrzebne materiały;

1. postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:

a) dba o sprzęty szkolne, podręczniki i przybory,

b) bierze udział w akademiach szkolnych,

c) reprezentuje szkołę na konkursach i w zawodach,

d) wykonuje prace na rzec klasy i szkoły;

1. dbałość o honor i tradycje szkoły:

a) posiada podstawowe wiadomości na temat patrona szkoły,

b) zna symbole narodowe,

c) potrafi zaśpiewać hymn narodowy;

1. dbałość o piękno mowy ojczystej:
	1. nie używa wulgaryzmów,
	2. posługuje się poprawną polszczyzną;
2. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

a) utrzymuje ład i porządek na swoim stanowisku pracy,

b) bezpiecznie porusza się po szkole i poza nią,

c) dba o swoje zdrowie i higienę osobistą;

1. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:

a) uczeń używa zwrotów grzecznościowych w stosunku do dorosłych i kolegów,

b) dba o swój ubiór;

c) kulturalnie spożywa posiłki w szkole;

1. okazywanie szacunku innym osobom:

a) pomaga innym,

b) współpracuje w grupie,

c) okazuje szacunek osobom dorosłym.’’

- w ust. 8 pkt 1 zamienia się na ust. 8a

- w ust. 8a punktory zamienia się na pkt 1 - 3

- w ust. 8 pkt 2 – 4 zamienia się na ust. 8b – 8d

- w ust. 8c po ,, Ocena’’ dodaje się ,, klasyfikacyjna’’ oraz po ,,oceny’’ dodaje się ,,klasyfikacyjne’’. Dodaje się zdanie w brzmieniu:

,, Ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.’’

- w ust. 8d uchyla się ostatnie zdanie

- w ust. 9 trzecie zdanie zamienia się na ust. 9a

- w ust. 9a punktory zamienia się na pkt 1 – 6

- zdanie ust. 9a pkt 6 zamienia się na ust. 9b

- dodaje się ust. 9c – 9d w brzmieniu:

,, 9c. Śródroczna i roczna ocena opisowa konstruowana jest na podstawie okresowej i całorocznej obserwacji ucznia. W trakcie roku szkolnego stosuje się skalę słowną i symbolikę oraz punkty zgodnie z ust. 9 wspomagające sformułowanie oceny opisowej śródrocznej i rocznej i wskazujące pożądane zachowania i postawy uczniów.

9d. Klasyfikacyjną ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala i uzasadnia ją wychowawca w oparciu o kryteria ocen zachowania. Uzasadnienie ma formę ustną dla ucznia i jego rodziców.’’

- w ust. 10 pkt 9 ,, Zajęć technicznych’’ zamienia się na ,, edukacji technicznej’’

- w ust. 10 zdanie po pkt 10 zamienia się na ust. 10a

- uchyla się ust. 10a – 12

47. w § 54 przyjmuje brzmienie:

,, 1. Nauczyciele wpisują oceny po ich ustaleniu do dziennika elektronicznego ,,Librus’.’

2. Nauczyciele informują uczniów o każdej bieżącej ocenie.

3.Ustalona ocena jest uzasadniana uczniowi przez nauczyciela w formie ustnej.

4. Uzasadnienie dla rodziców może mieć miejsce w czasie indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem, np. na zebraniu z rodzicami, w czasie tzw. dni otwartych lub w czasie indywidualnych dyżurów nauczycieli. Obowiązki nauczyciela związane z uzasadnianiem ocen nie mogą wpływać, na realizacje innych obowiązków nauczycielskich, tj. nauczyciele nie są zobowiązani do indywidualnego uzasadniania ustalonych ocen w czasie realizacji innych zadań, takich jak prowadzenie lekcji, czy realizowanie dyżuru w czasie przerwy, itp.

5.Ustalenie i uzasadnienie ocen następuję z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych ucznia.

6. Nauczyciel:

1. uzasadniając ocenę z zajęć edukacyjnych odwołuje się do rozpoznanego poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz do wymagań edukacyjnych;
2. przekazuje uczniowi informację o tym, co zrobił dobrze, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia;
3. wskazuje uczniowi jak powinien się dalej uczyć;
4. uzasadnia rodzicom powinno nastąpić w formie indywidualnego spotkania w terminie możliwie najkrótszym;
5. uzasadnienie oceny śródrocznej, rocznej obejmuje odniesienie się do wcześniej ustalonych i znanych uczniowi wymagań na poszczególne oceny oraz wskazanie:

a) jakie wymagania podstawy programowej uczeń opanował,

b) jakie wymagania podstawy programowej musi jeszcze opanować.

7. Na pracach pisemnych jest umieszczana skala punktacyjna’’

48. w § 56 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

,, 4. Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia. O promowaniu/ukończeniu szkoły postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.’’

49. § 56 przyjmuje brzmienie:

,, 1. W szkole dla osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw oraz dla uczniów niebędących obywatelami polskimi (uczniowie z Ukrainy) uczących się w oddziałach ogólnodostępnych stosuje się zasady oceniania opisane w tym rozdziale statutu.

2. Zachowuje się warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia takie, jak dla innych uczniów w szkole.

3. Zobowiązuje się pomoc nauczyciela do pełnienia roli osoby pierwszego kontaktu dla rodziców ucznia, w przypadku braku znajomości języka polskiego i kontaktowania się z tymi rodzicami osobiście lub telefonicznie oraz przekazywania informacji uzgodnionych z wychowawcą i nauczycielami uczącymi ucznia’’.

50. w § 57

- w ust. 2 dodaje się pkt 1 – 2 w brzmieniu:

,, 1) potrafi komunikować swoje potrzeby;

2) w oddziale przedszkolnym są wolne miejsca.’’

- dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

,,2a. Dzieci sześcioletnie realizują roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne.’’

- dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

,, 7. Terminy przerw w pracy oddziału przedszkolnego ustala organ prowadzący na wniosek dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do uprzedniego ustalenia terminów wspólnie z radą rodziców.’’

51. w § 58 ust. 1 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

,, prowadzenie preorientacji zawodowej.’’

52. w § 59

- w ust. 1 ppkt a – b zamienia się na ust. 1a – 1b

- w ust. 1a dodaje się zdanie w brzmieniu:

,, Z uwagi na dzieci uchodźców z Ukrainy liczba może być zwiększona zgodnie z odrębnymi przepisami’’

- dodaje się ust. 1c w brzmieniu:

,, Arkusz organizacji szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny opracowuje dyrektor szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami.’’

- dodaje się ust. 5a – 5c w brzmieniu:

,, 5a. Ramowy rozkład dnia zawiera rozkład stałych godzin pracy i zajęć dydaktyczno-wychowawczych, ustalany jest przez dyrektora szkoły na wniosek rady pedagogicznej na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji i w porozumieniu z radą rodziców. Uwzględnia on wymagania zdrowotne, higieniczne i edukacyjne, jest dostosowany do założeń programowych oraz oczekiwań rodziców. Ramowy rozkład dnia określa czas realizacji podstawy programowej oraz zajęć dodatkowych prowadzonych przez nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje.

5b. Na podstawie ramowego rozkładu dnia nauczyciele, którym powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustalają dla tego oddziału szczegółowy rozkład dnia z uwzględnieniem potrzeb, możliwości psychofizycznych i zainteresowań dzieci. Rozkład dnia umieszcza się w dzienniku zajęć danego oddziału i podaje do wiadomości rodziców.

5c.  W oddziale przedszkolnym, na pisemny wniosek rodziców, organizuje się naukę religii. Naukę religii włącza się do planu zajęć oddziału przedszkolnego. Dzieci nie korzystające z nauki religii mają zapewnioną opiekę w świetlicy szkolnej. ‘’

- w ust. 7 ,, i lekarza, określającego ich poziom rozwoju psychofizycznego i stan zdrowia’’ zamienia się na ,,o potrzebie kształcenia specjalnego.’’

- dodaje się ust. 7a – 7d w brzmieniu:

,, 7a. Dziecko może być objęte indywidualnym obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym, w przypadku, gdy stan jego zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola. Indywidualne nauczanie organizowane jest przez dyrektora przedszkola w uzgodnieniu z organem prowadzącym, na wniosek rodziców, do którego dołączone jest orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym specjalistycznej o konieczności objęcia dziecka indywidualnym rocznym przygotowaniem przedszkolnym.

7b. Wychowankowi objętemu kształceniem specjalnym dostosowuje się program wychowania przedszkolnego do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz jego możliwości psychofizycznych. Dostosowanie następuje na podstawie opracowanego dla wychowanka indywidualnego programy edukacyjno-terapeutycznego, uwzględniającego zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

7c. Za prawidłowość realizacji zadań, o których mowa w ust. 7a – 7c odpowiada dyrektor szkoły.

7d. W zależności od rodzaju niepełnosprawności przedszkole zapewnia wychowankowi specjalistyczną pomoc i opiekę.’’

53. w § 61

- dodaje się ust. 1a – 1b w brzmieniu:

,, 1a. Dzieci są przyprowadzane do oddziału i odbierane zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć.

1b. Osoba przyprowadzająca dziecko do oddziału obowiązana jest rozebrać je w szatni i osobiście przekazać nauczycielowi oddziału, do której dziecko uczęszcza lub nauczycielce dyżurującej. Nauczyciel nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców przed furtką, wejściem do oddziału przedszkolnego, w szatni, przed zamkniętymi drzwiami sali itp.’’

- dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

,,2a. W szczególnych wypadkach dziecko może być odebrane przez niepełnoletnie rodzeństwo, które ma upoważnienie od rodzica i posiada dowód osobisty lub legitymację szkolną. Rodzice składają dodatkowe oświadczenie, że biorą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci po opuszczeniu przez nie terenu placówki’’

- dodaje się ust. 7 - 20 w brzmieniu

,,7. Szkoła może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej wskazuje, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa (osoba pod wpływem alkoholu, środków odurzających itp.).

8. O każdym przypadku odmowy wydania dziecka niezwłocznie informowany jest dyrektor szkoły. Szkoła podejmuje wszelkie dostępne czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami.

9. W przypadku odbioru dziecka przez rodziców lub osoby upoważnione po ustalonej godzinie nauczycielka zobowiązana jest do skontaktowania się telefonicznego z rodzicami dziecka.

10. W przypadku powtarzających się sytuacji opisanych w ust. 9 podjęte zostaną następujące działania:

1) rozmowa wyjaśniająca dyrektora szkoły z rodzicami dziecka;

2) wystosowanie listu do rodziców dziecka;

3) wystąpienie dyrektora szkoły z wnioskiem do Sądu Rodzinnego i Opiekuńczego o zbadanie sytuacji rodzinnej wychowanka oddziału przedszkolnego.

10. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy oddziału przedszkolnego, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałym fakcie.

11. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców i osób upoważnionych do odbioru dziecka, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić dyrektora szkoły i najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami dziecka w celu ustalenia miejsca ich pobytu.

12. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.

13. Rodzice mają obowiązek niezwłocznie poinformować szkołę o kłopotach zdrowotnych dziecka, w tym o alergiach, zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych.

14. W oddziale przedszkolnym nie mogą być stosowane wobec wychowanków żadne zabiegi medyczne z wyjątkiem udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. Nauczycielowi nie wolno podawać dzieciom żadnych leków.

15. Niedopuszczalne jest wyposażanie dzieci przyprowadzanych do oddziału przedszkolnego w jakiekolwiek leki i zatajanie tego faktu przed nauczycielem.

16. Dziecko nie powinno przynosić do oddziału przedszkolnego swoich zabawek, ani rzeczy wartościowych. Oddział przedszkolny nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zepsute lub zagubione.

17. Nauczyciel danego oddziału ma obowiązek niezwłocznie poinformować rodziców o zaobserwowanych, niepokojących sygnałach dotyczących stanu zdrowia dziecka.

18. Rodzice zobowiązani są do natychmiastowego odbioru dziecka w przypadku otrzymania zawiadomienia o jego chorobie.

19.Na telefoniczną prośbę rodzica osobie bez wcześniejszego pisemnego upoważnienia dziecko nie może być wydane.

20. W przypadku odbierania dziecka z ogrodu przedszkolnego wymaga się od rodziców, aby podeszli razem z nim do nauczyciela i zgłosili odebranie. Rodzice po odebraniu dziecka są zobowiązani opuścić plac zabaw. W przypadku pozostania rodzica na placu przedszkolnym po odebraniu dziecka (np. rozmowa rodzica z nauczycielem) nauczyciel nie odpowiada już za bezpieczeństwo dziecka.’’

54. § 63 przyjmuje brzmienie:

1. ,, W oddziale przedszkolnym udziela się i organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną na zasadach określonych w § 11.
2. Szkoła sprawuje opiekę nad dziećmi znajdującymi się w trudnej sytuacji materialnej z powodów rodzinnych i losowych poprzez:

1) udzielanie pomocy materialnej w formach określonych w uchwałach organu prowadzącego;

 2) występowanie o pomoc do rady rodziców, sponsorów, organizacji’’

55. dodaje się § 63a – 63e w brzmieniu:

1. ,, Dziecko w przedszkolu ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności prawo do:

1) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego, zgodnego z zasadami bezpieczeństwa, odpowiadającego jego potrzebom, zainteresowaniom i możliwościom psychofizycznym;

2) szacunku dla swoich potrzeb;

3) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej;

4) poszanowania godności osobistej i własności intelektualnej;

5) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym;

6) swobodnego wyrażania swoich myśli i przekonań, z poszanowaniem zdania innych;

7) rozwijania cech indywidualnych i postaw twórczych;

8) ochrony zdrowia psychicznego i fizycznego.

1. W oddziale przedszkolnym ustalane są wspólnie z dziećmi normy zachowań. Dziecko w przedszkolu ma obowiązek:
	1. przestrzegać ustalonych zasad, zwłaszcza dotyczących bezpieczeństwa;
	2. słuchać i reagować na polecenia nauczyciela;
	3. szanować kolegów i wytwory ich pracy;
	4. szanować sprzęty i zabawki znajdujące się w przedszkolu;
	5. dbać o estetykę i czystość pomieszczeń, w których przebywa;
	6. sygnalizować złe samopoczucie i potrzeby fizjologiczne.

§ 63b.

1. Zgodnie z Kodeksem Rodzinnym i Opiekuńczym, a także z Międzynarodową Konwencją Praw Dziecka rodzice ponoszą odpowiedzialność za kształcenie i wychowanie swoich dzieci.
2. Do podstawowych obowiązków rodziców wychowanka oddziału przedszkolnego należy:

1) przestrzeganie niniejszego statutu;

2) współpraca z nauczycielkami prowadzącymi grupę w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczo-dydaktycznych rodziny i oddziały przedszkolnego;

3) przygotowanie dziecka do funkcjonowania w grupie w zakresie podstawowych czynności samoobsługowych;

4) respektowanie uchwał rady pedagogicznej i rady rodziców;

5) przyprowadzanie dziecka do przedszkola w dobrym stanie zdrowia;

6) rzetelne informowanie o stanie zdrowia dziecka szczególnie w przypadku, gdy może to być istotne dla jego bezpieczeństwa, stosowanej diety;

7) bezzwłoczne informowanie szkoły o stwierdzeniu choroby zakaźnej u dziecka;

9) zawiadamianie szkoły o przyczynach długotrwałych nieobecności dziecka (powyżej 1 miesiąca);

10) przyprowadzanie i odbieranie dziecka osobiście lub przez upoważnioną osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;

11) przestrzeganie godzin pracy oddziały przedszkolnego;

12) zapewnienie dziecku warunków do regularnego uczęszczania na zajęcia;

13) zapewnienie dziecku niezbędnego wyposażenia;

14) kontrolowanie, ze względów bezpieczeństwa, co dziecko zabiera do oddziału przedszkolnego;

15) uczestniczenie w zebraniach organizowanych przez nauczycieli oddziału przedszkolnego;

16) bezzwłoczne informowanie szkoły o zmianach telefonu kontaktowego i adresu zamieszkania;

19) śledzenie na bieżąco informacji umieszczanych na tablicach ogłoszeń.

§ 63c.

1. Rodzice i nauczyciele zobowiązani są współdziałać ze sobą w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju.
2. Rodzice mają prawo do:

1) zapoznania się z realizowanymi w oddziale przedszkolnym programami oraz zadaniami wynikającymi z rocznego planu pracy oddziału i z planów miesięcznych w danym oddziale;

2) uzyskiwania na bieżąco rzetelne informacje na temat aktualnego stanu rozwoju i postępów swojego dziecka;

3) uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli, w celu rozpoznawania przyczyn trudności wychowawczych oraz doboru metod udzielania dziecku pomocy;

4) wybierania swojej reprezentacji w formie rady rodziców;

5) zapoznania się ze statutem szkoły oraz innymi regulaminami obowiązującymi w szkole;

6) wyrażania i przekazywania nauczycielowi oraz dyrektorowi szkoły wniosków z obserwacji pracy oddziału przedszkolnego;

7) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy oddziału przedszkolnego organowi prowadzącemu i nadzorującemu pracę pedagogiczną, poprzez swoje przedstawicielstwo;

8) otrzymywania pomocy pedagogicznej, psychologicznej oraz innej, zgodnie z potrzebami;

9) dokonywania wyboru zajęć dodatkowych;

10) udziału i organizowania wspólnych spotkań z okazji uroczystości i imprez szkolnych;

11) zapoznawania się z planowanym jadłospisem;

12) otrzymania informacji o gotowości dziecka do nauki w szkole.

§ 63d.

1. Szkoła współpracuje regularnie z rodzicami wychowanków w celu wspólnego uzgadniania kierunku i zakresu działań wychowawczych.
2. Częstotliwość wzajemnych spotkań rodziców i nauczycieli poświęconych wymianie informacji i dyskusji na tematy wychowawcze zależy od nauczyciela prowadzącego oddział i rodziców.
3. Formy współpracy z rodzicami:

1) zebrania grupowe i zajęcia otwarte;

2) uroczystości i spotkania okolicznościowe, wycieczki, imprezy plenerowe i inne z udziałem rodziców;

3) konsultacje i rozmowy indywidualne z dyrektorem szkoły, nauczycielami, specjalistami w zależności od potrzeb;

4) pogadanki i zajęcia warsztatowe podnoszące wiedzę pedagogiczną;

5) tablice informacyjne, wystawy prac dzieci;

6) informacje umieszczane na stronie internetowej.

1. Po zakończeniu rekrutacji dzieci na następny rok szkolny, szkoła organizuje cykl spotkań adaptacyjnych dla dzieci nowoprzyjętych i ich rodziców w celu:

1) obniżenia poczucia lęku u dzieci i rodziców związanych z przebywaniem poza domem;

2) obserwowania stosowanych w oddziale przedszkolnym metod wychowawczych;

3) obserwowania dzieci w kontaktach grupowych;

4) oglądu bazy lokalowej i wyposażenia sal.

5. W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w oddziale przedszkolnym, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

6. Z tytułu udostępnienia rodzicom gromadzonych przez oddział przedszkolny informacji w zakresie nauczania, wychowanie i opieki, dotyczących ich dziecka, szkoła nie pobiera żadnych opłat, bez względu na postać i formę przekazanych informacji.

§ 63e.

1. Oddział przedszkolny organizacyjnie podlega dyrektorowi, o którym mowa w § 13.

2. Nauczyciele pracujący w oddziałach przedszkolny wchodzą w skład rady pedagogicznej szkoły, o której mowa w § 14.

3.Po jednym przedstawicielu z rad oddziałowych oddziałów przedszkolnych wchodzi do rady rodziców, o której mowa w § 15.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale mają zastosowanie pozostałe zapisy statutu.’’

56. w § 65

- w ust. 2 ,,wychowawczego’’ zamienia się na ,,wychowawczo -profilaktycznego’’

- w ust. 3 przed ,,stanowi’’ dodaje się ,, Ceremoniał szkolny’’ oraz przed kropką ,, i jest odrębnym dokumentem’’

- w ust. 4 ppkt a – e zamienia się na pkt 1 – 5

57. uchyla się § 67

58. w § 66

- ust. 2 przyjmuje brzmienie:

,, Rada pedagogiczna uchwala statut i zmiany do statutu szkoły’’

- dodaje się ust. 5 – 6 w brzmieniu:

,, 5. Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej: uczniów, nauczycieli, dyrektora oraz innych pracowników.

6. Sprawy nieujęte w statucie szkoły określone są przepisami prawa ogólnego.’’

59. w § 69 ust. 2 uchyla się nawias z tekstem

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi.

§ 3.

Uchwałą wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca/y Rady Pedagogicznej