

Smernica č. 2/2018

k vykonávaniu krúžkovej činnosti a odmeňovanie vedúcich záujmových útvarov

Článok 1

Termíny a náležitosti k uskutočňovaniu krúžkovej činnosti

1. O krúžkovej činnosti v rámci záujmového vzdelávania v podmienkach školy rozhoduje riaditeľ školy.
2. Konkrétne krúžky, v ktorých sa bude záujmové vzdelávanie uskutočňovať, schvaľuje riaditeľ školy. Zamestnanec, ktorý má záujem o vedenie záujmového krúžku, navrhne krúžky v rámci záujmového vzdelávania riaditeľovi školy najneskôr do 7.9. bežného roka na ďalší školský rok.
3. Triedni učitelia odovzdajú svojim žiakom vzdelávacie poukazy najneskôr do 10.9. daného kalendárneho roka a zároveň oboznámia žiakov s ponukou záujmových krúžkov, do ktorých sa môžu žiaci v školy záväzne prihlásiť. Žiak môže svoj vzdelávací poukaz odovzdať aj niektorej inej škole alebo školskému zariadeniu podľa vlastného výberu, ktoré mu bude záujmové vzdelávanie poskytovať.
4. Žiaci odovzdajú vzdelávacie poukazy podpísané rodičmi vedúcim krúžkov do 20.9. daného školského roka. Krúžková činnosť sa vykonáva podľa pravidelného schváleného rozvrhu od 01.10.do 20.06. príslušného šk. roka a minimálny počet žiakov v krúžku je 8 žiakov školy, príp. aj žiakov z inej školy.

Článok 2

Povinnosti zamestnancov – vedúcich krúžkov záujmového vzdelávania

1. Zamestnanec školy, ktorý vedie záujmové vzdelávanie, vedie predpísanú pedagogickú dokumentáciu krúžkovej činnosti v zmysle legislatívnych požiadaviek a odovzdáva ju svojmu vedúcemu úseku.
2. Okrem pedagogickej dokumentácie je zamestnanec vedúci záujmové vzdelávanie povinný viesť štvrťročne prehľad o uskutočnenom počte hodín záujmového vzdelávania (príloha č.1).
3. Vedúci úseku (ZR TV, resp. H MOV) po preverení jednotlivých prehľadov :
 - zosumarizuje odovzdané prehľady (príloha č.1)
 - navrhne finančné ohodnotenie v zmysle týchto zásad
 - svojim podpisom potvrdí predbežnú finančnú kontrolu a predloží dokument riaditeľovi školy na schválenie
4. Po schválení riaditeľom školy sa doklad považuje za mzdový podklad, na ktorého základe mzdová účtovníčka uskutoční výplatu finančných prostriedkov zamestnancom.

Článok 3

Odmeňovanie „kmeňových“ zamestnancov vedúcich krúžkov

1. Zamestnanec, ktorý má so zamestnávateľom uzatvorený pracovný pomer pracovnou zmluvou a vedie záujmové vzdelávanie, vykonáva túto činnosť nad rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce.
2. Za prácu presahujúcu rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce poskytne zamestnávateľ odplatu v zmysle § 20 ods. 1 písm. a) zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní zamestnancov vo výkone práce vo verejnom záujme formou odmeny.
3. Odmena za skutočne odpracované hodiny sa bude vyplácať štvrťročne, z finančných prostriedkov získaných za vzdelávacie poukazy vo výške 85% z hodnoty vzdelávacích poukazov za daný štvrťrok, včítane odvodov do poisťovní.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

1. Vedúci úsekov (ZR TV, H MOV) oboznámia s týmito zásadami všetkých zamestnancov svojich úsekov.
2. Vedúci úsekov umiestnia tieto zásady na mieste prístupnom všetkým zamestnancom.
3. Zásady sa vzťahujú na všetkých zamestnancov školy s platným pracovným pomerom na základe pracovnej zmluvy.
4. Smernica č. 2/2018 nadobúda účinnosť dňom 01.09.2018.
5. Dňom 31.08.2018 sa ruší Smernica č. 1/2013

V Ružomberku, dňa 31.08.2018



Schválil: **Mgr. Vladimír Pančík**
riaditeľ školy

Príloha č. 1 – Štvrťročný prehľad krúžkovej činnosti v rámci záujmového vzdelávania

Meno vedúceho záujmového krúžku /podpis	Záujmový krúžok	Počet hodín za mesiac ___/2018	Počet hodín za mesiac ___/2018	Počet hodín za mesiac ___/2018	Počet hodín spolu za ___Q 2018	Odmena za 1 hodinu	ODMENA SPOLU

Celkový počet hodín : _____

Z toho:

___ osoby na pracovnú zmluvu s počtom hodín ___ vyplatené zdroje zo vzdelávacích poukazov ___ EUR

Spracoval: _____ príslušný vedúci úseku (ZR TV, resp. H MOV)

Schválil: _____ riaditeľ školy

Príloha č. 1 – Štvrťročný prehľad krúžkovej činnosti v rámci záujmového vzdelávania

Meno vedúceho záujmového krúžku /podpis	Záujmový krúžok	Počet hodín za mesiac ___/2018	Počet hodín za mesiac ___/2018	Počet hodín za mesiac ___/2018	Počet hodín spolu za ___Q 2018	Odmena za 1 hodinu	ODMENA SPOLU

Celkový počet hodín : _____

Z toho:

___ osoby na pracovnú zmluvu s počtom hodín ___ vyplatené zdroje zo vzdelávacích poukazov ___ EUR

Spracoval: _____ príslušný vedúci úseku (ZR TV, resp. H MOV)

Schválil: _____ riaditeľ školy