

Przedmiotowe zasady oceniania z informatyki

Kryteria ocen z informatyki

Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania podstawowe,
- wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie podstawowym,
- rozwiązuje (wykonuje) z pomocą nauczyciela zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu wiedzy i umiejętności, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- rozwiązuje (wykonuje) z pomocą nauczyciela zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.

Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności na poziomie podstawowym przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela.

Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności:

Ocenię podlegają: sprawdziany, kartkówki, ćwiczenia praktyczne, odpowiedzi ustne, prace domowe, praca na lekcji, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

1. **Sprawdziany** mogą wymagać zapisania odpowiedzi na wydrukowanym arkuszu lub sprawdzać praktyczne umiejętności na komputerze, a ich celem jest weryfikacja wiadomości i umiejętności ucznia po realizacji działu podręcznika.
 - Sprawdzian planuje się na zakończenie działu.

- Uczeń jest informowany o planowanym sprawdzianie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
 - Przed sprawdzianem nauczyciel podaje jego zakres programowy.
 - Sprawdzian może poprzedzać lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
 - Zadania ze sprawdzianu są przez nauczyciela omawiane i poprawiane po oddaniu prac.
2. **Kartkówki** są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego ostatnich jednostek lekcyjnych (maksymalnie trzech).
 - Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.
 - Kartkówka powinna być tak skonstruowana, aby uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.
 3. **Ćwiczenia praktyczne** obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:
 - wartość merytoryczną,
 - stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia,
 - dokładność wykonania polecenia,
 - staranność i estetykę.
 4. **Odpowiedź ustna** obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:
 - zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
 - właściwe posługiwanie się pojęciami,
 - zawartość merytoryczną wypowiedzi,
 - sposób formułowania wypowiedzi.
 5. **Praca domowa** jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.
 - Pracę domową uczeń wykonuje na komputerze, w zeszycie lub w innej formie zleconej przez nauczyciela.
 - Przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność i estetykę wykonania.
 6. **Aktywność i praca ucznia na lekcji** są oceniane za pomocą plusów.
 - Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.
 7. **Prace dodatkowe** obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:
 - wartość merytoryczną pracy,
 - stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
 - estetykę wykonania,
 - wkład pracy ucznia,
 - sposób prezentacji,
 - oryginalność i pomysłowość pracy.
 8. **Szczególne osiągnięcia** uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych (szkolnych i międzyszkolnych), są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w PZO i Statucie Szkoły.

System oceniania:

1. Ocenianie postępów ucznia przebiega systematycznie.
2. Ocenę celującą może uzyskać uczeń, który spełnia kryteria oceny bardzo dobrej oraz wykonuje dodatkowe zadania podane przez nauczyciela.
3. Aktywność na lekcji oceniana jest plusami (5 plusów to ocena bardzo dobra). W przypadku dużej aktywności na lekcji uczeń może otrzymać ocenę celującą.
4. Uczeń może być nieprzygotowany do lekcji 2 razy w semestrze (brak zeszytu, brak zadania, przyborów i innych materiałów, nieprzygotowanie do odpowiedzi). Nieprzygotowanie trzeba zgłosić przed lekcją i jest ono zaznaczane w dzienniku elektronicznym jako np. Gdy uczeń ma więcej niż 2 nieprzygotowania, za każde następne otrzymuje ocenę niedostateczną o wadze 1. Na zapowiedziane kartkówki, sprawdziany nie ma zwolnień.

5. Jeśli uczeń jest nieobecny na sprawdzianie, musi go zaliczyć w ciągu 2 tygodni. W przypadku choroby lub zdarzeń losowych, termin może być przedłużony indywidualnie na prośbę ucznia lub rodzica.

6. Uczeń może poprawić ocenę ze sprawdzianu w ciągu 2 tygodni i kartkówki w ciągu tygodnia od momentu oddania przez nauczyciela. Obie oceny są wpisywane do dziennika, ale do średniej ważonej liczona jest tylko ocena wyższa. Uczeń ma prawo jeden raz do poprawy pracy pisemnej. Pozostałe oceny powinny być poprawiane na bieżąco poprzez zdobycie kolejnych, lepszych ocen częściowych za te formy pracy z których uczeń je otrzymał.

8. Sprawdziany oraz inne dokumentacje dotyczące oceniania uczniów są udostępniane rodzicom do wglądu przez nauczyciela podczas konsultacji. Prace pisemne są przechowywane w szkole do końca bieżącego roku szkolnego.

10. Oceny ze sprawdzianów, z kartkówek, odpowiedzi ustnych, zadań domowych, zadań długoterminowych i aktywności mają różną wagę.

Kryteria oceny poszczególnych form aktywności:

Formy aktywności:	Kryteria oceny:	Waga oceny:
Sprawdziany	Procentowe przeliczenie punktów na oceny: 1) niedostateczny 1 – uczeń opanował mniej niż 30% wiadomości i umiejętności 2) dopuszczający 2 – uczeń opanował 31% - 40% wiadomości i umiejętności 3) dopuszczający plus +2 - uczeń opanował 41% - 50% wiadomości i umiejętności 4) dostateczny 3 - uczeń opanował 51% - 60% wiadomości i umiejętności 5) dostateczny plus +3 - uczeń opanował 61% - 70% wiadomości i umiejętności 6) dobry 4 - uczeń opanował 71% - 80% wiadomości i umiejętności 7) dobry plus +4 - uczeń opanował 81% - 89% wiadomości i umiejętności 8) bardzo dobry 5 - uczeń opanował 90% - 94% wiadomości i umiejętności 9) bardzo dobry plus +5 - uczeń opanował 95% - 99% wiadomości i umiejętności 10) celujący 6 - uczeń opanował wiadomości i umiejętności w 100% oraz w zakresie znacznie wykraczającym poza program nauczania danego przedmiotu.	3
Kartkówki	Procentowe przeliczenie punktów na oceny: 1) niedostateczny 1 – uczeń opanował mniej niż 30% wiadomości i umiejętności 2) dopuszczający 2 – uczeń opanował 31% - 40% wiadomości i umiejętności	2

	<p>3) dopuszczający plus +2 - uczeń opanował 41% - 50% wiadomości i umiejętności</p> <p>4) dostateczny 3 - uczeń opanował 51% - 60% wiadomości i umiejętności</p> <p>5) dostateczny plus +3 - uczeń opanował 61% - 70% wiadomości i umiejętności</p> <p>6) dobry 4 - uczeń opanował 71% - 80% wiadomości i umiejętności</p> <p>7) dobry plus +4 - uczeń opanował 81% - 89% wiadomości i umiejętności</p> <p>8) bardzo dobry 5 - uczeń opanował 90% - 94% wiadomości i umiejętności</p> <p>9) bardzo dobry plus +5 - uczeń opanował 95% - 99% wiadomości i umiejętności</p> <p>10) celujący 6 - uczeń opanował wiadomości i umiejętności w 100% oraz w zakresie znacznie wykraczającym poza program nauczania danego przedmiotu.</p>	
Ćwiczenia praktyczne	<p>Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wartość merytoryczną, • stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia, • dokładność wykonania polecenia, • staranność i estetykę. 	2
Odpowiedź ustna	<p>Znajomość zagadnienia, logiczne formułowanie wypowiedzi, umiejętność wnioskowania.</p> <p>Uczeń może uzyskać ocenę z odpowiedzi poprzez:</p> <p>-samodzielne zgłoszenie się do odpowiedzi (tzw. odpowiedź aktywna),</p> <p>-wyznaczenie ucznia przez nauczyciela.</p>	2
Prace dydaktyczne	<p>Zrozumienie zagadnienia, oryginalność rozwiązania, realizacja, zastosowanie wiedzy przedmiotowej, prezentacja wyników.</p>	2
Praca w grupach	<p>Organizacja pracy, komunikacja, współpraca w grupie, równy podział obowiązków, prezentacja wyników.</p>	1
Aktywność na lekcji, bieżąca obserwacja postępów ucznia przez nauczyciela	<p>Zaangażowanie, wkład pracy własnej, postępy ucznia.</p>	1

Zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy	ocenie podlega zarówno poprawność merytoryczna rozwiązywanych zadań, jak i estetyka oraz systematyczność i kompletność notatek.	1
Zadanie domowe	Zadania do rozwiązania w zeszytach przedmiotowych lub w zeszytach ćwiczeń utrwalające wiadomości zdobyte w toku lekcji.	2-1 w zależności od stopnia trudności
Konkursy	Oceniane jest uzyskanie znaczących wyników w konkursach.	2-3 w zależności od konkursu udziału w poszczególnych etapach
Prace dodatkowe	Praca ucznia wykraczająca poza obowiązujący materiał dydaktyczny.	2-1

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej:

Uczeń może uzyskać wyższą niż przewidywana półroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną, jeżeli opanował wiadomości i umiejętności określone wymaganiami edukacyjnymi na poszczególne stopnie, a ponadto spełnia przynajmniej 2 z 3 podanych niżej warunków:

- wykazywał się aktywnością i systematyczną pracą na lekcjach,
- wykonywał dodatkowe zadania i ćwiczenia,
- brał udział przynajmniej w 1 projekcie lub konkursie przedmiotowym.

Jeżeli uczeń nie zgadza się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z przedmiotu, zgłasza nauczycielowi pisemnie zastrzeżenia do 2 dni od dnia ustalenia przewidywanej oceny. Nauczyciel rozpatruje, czy uczeń spełnił podane wyżej warunki na wyższą ocenę i podejmuje decyzję o podniesieniu oceny o stopień lub oddaleniu zastrzeżeń. W przypadkach spornych, przeprowadza się sprawdzian wiedzy i umiejętności (zgodnie z ustaleniami zawartymi w Statucie Szkoły).

Kryteria oceny okresowej i rocznej:

1) .Oceny śródroczne i roczne wystawia nauczyciel danego przedmiotu, biorąc pod uwagę średnią ważoną z ocen cząstkowych, zaangażowanie i możliwości ucznia.

2) Ocenę śródroczną i końcoworoczną wystawia się uwzględniając poniższą skalę średniej ważonej:

- 1) niedostateczny przy śr. ważonej 0 - 1,70
- 2) dopuszczający przy śr. ważonej 1,71 - 2,70
- 3) dostateczny przy śr. ważonej 2,71 - 3,70
- 4) dobry przy śr. ważonej 3,71 - 4,70
- 5) bardzo dobry przy śr. ważonej 4,71 - 5,30
- 6) celujący : przy śr. ważonej 5,31 i więcej, przy czym oceny cząstkowe uzyskane z przedmiotu są nie niższe niż dobry

Ponadto, jeżeli uczeń zostaje laureatem Ogólnopolskiego Konkursu a średnia ocen nie jest wystarczająca do uzyskania oceny celującej, nauczyciel ma prawo podwyższyć ocenę.

3) Ocenę roczną wystawia się na podstawie uzyskanej oceny półrocznej i ocen cząstkowych uzyskanych w drugim półroczu.

4) Miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej uczeń jest poinformowany przez nauczyciela przedmiotu o przewidywanej ocenie niedostatecznej.

5) O zagrożeniu oceną niedostateczną, nauczyciel informuje wychowawcę ucznia miesiąc przed klasyfikacją. Wychowawca przekazuje pisemną informację rodzicom.

6) Siedem dni przed klasyfikacją nauczyciel wystawia i informuje ucznia a za jego pośrednictwem rodziców o ocenie z przedmiotu.

7) Ustalona przez nauczyciela na koniec roku ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

8) Wszystkie sprawy nie ujęte w PZO zawarte są w Statucie Szkoły.

Dostosowanie wymagań dla dzieci z dysfunkcjami:

1. Wydłużenie czasu pracy pisemnej i odpowiedzi ustnej.

2. W przypadku ucznia z:

a) dysleksją:

- indywidualna pomoc w czytaniu tekstu ze zrozumieniem,
- nie wymaganie głośnego czytania tekstu przy klasie,
- odpytywanie z ławki, dawanie czasu na zastanowienie się,
- nie dyskwalifikowanie sprawdzianów pisemnych za błędy rachunkowe/literowe, jeśli tok rozumowania jest prawidłowy; uwzględnienie trudności w opanowaniu rachunku pamięciowego/opanowaniu słownictwa,
- w momencie obniżenia koncentracji uwagi mobilizowanie ucznia do aktywności;

b) dysgrafią:

- nie ocenianie estetyki zeszytu,
- nie obniżanie oceny za niski poziom graficzny pisma, w razie niemożności odczytania pracy odpytywanie ucznia ustnie,
- ograniczenie oceniania na podstawie pisemnych odpowiedzi, przeprowadzanie sprawdzianów z pomocą nauczyciela, niekiedy odpytywanie indywidualne, częste ocenianie prac domowych;

c) dysortografią:

- wydłużenie czasu pracy na lekcji (odpowiedzi i prac pisemnych),
- nie obniżenie ocen za błędy ortograficzne,
- dążenie do tego, by uczeń opanował poprawną pisownię podstawowych pojęć;

d) dyskalkulią (dyskalkulia z dysleksją) -postępowanie zgodnie z zaleceniami Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej.

3. Skierowanie ucznia w porozumieniu z rodzicami na zajęcia zespołu dydaktyczno - wyrównawczego.

4. Nauczyciel dostosowuje się do zaleceń Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej.

Zasady komunikacji w relacjach:

a) nauczyciel – uczeń:

1. Nauczyciel przedstawia uczniom na jednej z pierwszych lekcji w nowym roku szkolnym przedmiotowy system oceniania.
2. Przekazuje uczniowi komentarz do każdej wystawionej oceny.
3. Prace klasowe i sprawdziany przechowywane są do końca danego roku szkolnego.
4. Udziela szczególnej pomocy uczniom z trudnościami w uczeniu się.
5. Aktywizuje rozwój uczniów, zachęca do zaprezentowania kreatywności i oryginalności.
6. Wspiera samokontrolę i samoocenę ucznia.
7. Motywuje do dalszej pracy.

b) nauczyciel – rodzice:

1. Oceny bieżące i uwagi nauczyciel wpisuje do dziennika elektronicznego.
2. Podczas wywiadówek, indywidualnych konsultacji, rozmów interwencyjnych nauczyciel przekazuje rodzicom (opiekunom):
 - informacje o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce,
 - dostarcza rodzicom informacji o trudnościach i uzdolnieniach ucznia,
 - przekazuje wskazówki do pracy z uczniem.
3. Rodzice są zobowiązani do kontroli postępów ucznia w dzienniku elektronicznym.

c) nauczyciel - wychowawca klasy - pedagog szkolny:

1. Nauczyciel wpisuje oceny do dziennika elektronicznego.
2. Nauczyciel informuje wychowawcę klasy o aktualnych osiągnięciach i zachowaniu ucznia.
3. Nauczyciel informuje pedagoga o sytuacjach wymagających jego interwencji.

Zasady i sposoby ewaluacji:

Nauczyciel zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian i korekt w PZO na podstawie wcześniej przeprowadzonej ewaluacji. O wprowadzonych zmianach nauczyciel ma obowiązek poinformować ucznia a uczeń rodziców.