REGULAMIN ŚWIETLICY

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 44 W GDYNI

Zgodnie z artykułem 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2021 r. poz.1082) świetlica jest integralną częścią szkoły, w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem działań wychowawczo – opiekuńczych. . Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów oraz zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny.

I. Cele i zadania świetlicy.

1. Głównym zadaniem świetlicy jest organizacja czasu wolnego uczniów pozostających na terenie szkoły przed i po zakończonych zajęciach lekcyjnych.
2. Prowadzenie przez świetlicę zorganizowanych zajęć opiekuńczo - dydaktyczno - wychowawczych ma na celu w szczególności:
   a) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom,
   b) organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, pomoc w odrabianiu zadań domowych,
   c) organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania (czytelniczych, plastycznych, muzycznych, teatralnych, tematycznych), zajęć rekreacyjnych, spacerów, gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój, uwzględniających potrzeby uczniów w zakresie odpoczynku i relaksu,
   d) wyrabianie nawyków pożytecznego spędzania czasu wolnego,
   e) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
   f) rozwijanie samodzielności, wdrażanie do dbałości o porządek w miejscu nauki i zabawy,
   g) kształtowanie kompetencji społeczno - emocjonalnych, zasad współpracy, zgodnej zabawy, umiejętności rozwiązywania konfliktów,
   h) kształtowanie zdrowej rywalizacji poprzez organizowanie konkursów, a także przygotowywanie dzieci do udziału w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,
   i) rozwijanie świadomości ekologicznej,
   j) rozwijanie kreatywności dzieci,
   k) kształtowanie postawy tolerancji i szacunku do innych osób,
   l) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, z pedagogiem i psychologiem szkolnym.

II. Organizacja pracy świetlicy.

1. Świetlica organizuje zajęcia w grupach wychowawczych.
2. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej wynosi 60 minut.
3. Liczba wychowanków w grupach wychowawczych wynosi do 25 uczniów.
4. Świetlica jest czynna zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
5. Świetlica jest czynna w godzinach 6:30 – 17:00.
6. Dzieci przebywające w świetlicy spożywają obiad pod opieką nauczycieli świetlicy w godzinach 12:50 – 13:15.
7. Świetlica realizuje swoje zadania według:
   - rocznego planu pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
   - miesięcznych planów pracy,
   - dziennego rozkładu zajęć.

III. Wychowankowie świetlicy.

1. Do świetlicy przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie klas I-III, w tym w szczególności dzieci rodziców pracujących, rodzin niepełnych, wielodzietnych, a także uczniowie dojeżdżający, dzieci z rodzin zastępczych, dzieci nauczycieli.
2. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:

   - kierownik świetlicy,

- nauczyciele świetlicy.

3. Kwalifikowanie i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie złożonych Kart zgłoszenia do świetlicy wypełnionych przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka.

IV. Pracownicy świetlicy:

1. Pracownikami świetlicy są:
   - kierownik,
   - nauczyciele świetlicy,
   - pomoc nauczyciela.

V. Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej.

1. Uczeń ma prawo do:

a) właściwie zorganizowanej opieki,

b) życzliwego traktowania, poszanowania godności osobistej,

c) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,

d) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,

e) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,

f) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,

g) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu sportowego, audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.

2. Uczeń jest zobowiązany do:

a) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy i ustalonego Kontraktu świetlicowego,

b) przestrzegania zasad współżycia w grupie, zgodnej współpracy i zabawy,

c) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy, zgodnie z ustalonym harmonogramem,

d) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,

e) respektowania poleceń nauczyciela,

f) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,

g) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela, nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicy,

h) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,

i) szanowania i korzystania zgodnie z przeznaczeniem ze sprzętu i zabawek będących na wyposażeniu świetlicy,

j) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

3. Uczeń, który nie przestrzega regulaminu, może zostać czasowo pozbawiony prawa korzystania ze świetlicy.

VI. Obowiązki rodziców/opiekunów. Odbiór dziecka ze świetlicy.

1. Terminowo i prawidłowo wypełnić kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy.
2. Przestrzegać godzin pracy świetlicy i zapewnić punktualny odbiór dziecka.
3. Informować poprzez dziennik elektroniczny nauczyciela mającego zajęcia w świetlicy o wszelkich zmianach dotyczących pobytu w świetlicy i odbioru dziecka.
4. Dokonać pisemnego upoważnienia osób niebędących rodzicami/opiekunami prawnymi do odbioru dziecka ze świetlicy. Osoba, która odbiera dziecko ze świetlicy musi mieć ukończone 10 lat. Osoba niepełnoletnia może odebrać dziecko, które ukończyło 7 lat.

5. Dostarczyć upoważnienie dla dziecka samodzielnie opuszczającego świetlicę. W upoważnieniu należy uwzględnić wzięcie odpowiedzialności za samodzielny powrót dziecka do domu (dotyczy uczniów, którzy ukończyli 7 lat).
6. Rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek niezwłocznie powiadomić wychowawcę świetlicy, w formie pisemnej o sądowych ograniczeniach i innych ustaleniach związanych z wykonywaniem władzy rodzicielskiej oraz wszelkich zmianach w sytuacji rodzinnej dziecka istotnych dla odbioru dziecka ze świetlicy.
7. Wychowawca ma prawo odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stwierdzi, że osoba odbierająca nie jest w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa, np. osoba w stanie nietrzeźwym. Wówczas wychowawca kontaktuje się z kolejną osobą wskazaną w karcie zgłoszenia.
8. Współpracować z nauczycielami świetlicy w sprawach związanych z zachowaniem i bezpieczeństwem dziecka.
9. W przypadku nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach funkcjonowania placówki, nauczyciel kontaktuje się z rodzicami dziecka lub innymi osobami wskazanymi w karcie zgłoszenia. W przypadku braku kontaktu z opiekunem, nauczyciel kontaktuje się z kierownikiem świetlicy. Kierownik powiadamia Policję. W przypadku braku kontaktu z kierownikiem lub dyrektorem szkoły, Policję powiadamia nauczyciel.
10. Na zajęcia dodatkowe organizowane przez szkołę, dzieci odbierane są ze świetlicy tylko przez osobę prowadzącą te zajęcia. Osoba odbierająca dziecko przychodzi z listą dzieci i osobiście je odbiera. Tym samym przejmuje odpowiedzialność za dziecko.
11. Na zajęcia pozaszkolne prowadzone przez podmioty zewnętrzne dzieci odbierane są ze świetlicy przez osobę upoważnioną przez rodzica/opiekuna prawnego. Osoba odbierająca dziecko przychodzi z listą dzieci i osobiście je odbiera. Tym samym przejmuje odpowiedzialność za dziecko.

Zgodnie z wymogami bezpieczeństwa osoby uprawnione do odbioru dziecka (z wyjątkiem osób odbierających dzieci na zajęcia dodatkowe) nie wchodzą na teren szkoły, korzystają z domofonu, informując o swoim przybyciu i czekają na zejście dziecka. Osobisty odbiór dziecka przez rodzica / opiekuna jest możliwy w przypadku złego samopoczucia dziecka. Uczniowie klas pierwszych oraz uczniowie klas drugich i trzecich rozpoczynający naukę w naszej szkole przyprowadzani są oraz odbierani ze świetlicy przez rodziców/opiekunów przez pierwsze dwa tygodnie roku szkolnego.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin świetlicy stanowi element wewnętrznego systemu funkcjonowania szkoły i pozostaje w zgodności ze Statutem Szkoły, Standardami Ochrony Małoletnich oraz innymi obowiązującymi w szkole regulacjami.

2. Regulamin dostępny jest dla rodziców, uczniów i nauczycieli w świetlicy oraz na stronie internetowej szkoły.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje dyrektor szkoły.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2026r. po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.

Gdynia, 01.09.2026