

Zarządzenie nr 12/2024
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Leopolda Staffa we Włynkówku
z dnia 26 lutego 2024r.

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Leopolda Staffa we Włynkówku

Na podstawie art.130 ust.1., art.154 ust. 1 pkt. 1; art.29 ust.2 pkt.2 i art.204 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz.900) oraz Zarządzenia nr 14/2024 Wójta Gminy Redzikowo z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025, a także terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, publicznych oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Redzikowo.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Od dnia 4 marca 2024 roku przyjmuje się zgłoszenia rodziców dzieci do klasy pierwszej na rok szkolny 2024/2025 zamieszkałych w obwodzie szkoły tj.: Bydlino, Gajki, Gałęzinowo, Strzelino, Strzelinko, Włynkowo, Włynkówko, Wielichowo.

§ 2

Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do klasy pierwszej dla kandydatów spoza obwodu szkoły :


Termin		Rodzaj czynności
od	do	
Postępowanie rekrutacyjne		
03.06.2024 r.	14.06.2024 r.	Nabór wniosków o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych
17.06.2024 r.	21.06.2024 r.	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu przez komisję rekrutacyjną
24.06.2024 r. godz. 14:00		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
24.06.2024 r.	27.06.2024 r.	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego woli przyjęcia kandydata poprzez złożenie pisemnego oświadczenia
28.06.2024 r. godz. 14:00		Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza		
W terminie 3 dni od podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola lub szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego publiczna szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do 31 sierpnia 2024 r.		

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania tj. 26 lutego 2024 r. i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025.

Z upoważnienia
Dyrektora Szkoły

Katarzyna Olborska
Wicedyrektor