Wydawanie/Uruchomienie mLegitymacji

* **Aby uruchomić mLegitymację należy: Złożyć wniosek do dyrektora szkoły o wydanie mLegitymacji .**

**Wysłać na adres szkoły (zswoladalsza@wp.pl) jako załącznik zdjęcie legitymacyjne w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5 MB, podpisane w nazwie pliku imieniem i nazwiskiem ucznia oraz klasą (zdjęcie będzie przechowywane przez 30 dni, do momentu wygenerowania mLegitymacji. Po tym czasie zostanie usunięte).**

**Pobrać Aplikację mObywatel, potwierdzić regulamin.**

**Po otrzymaniu ze szkoły kodu aktywacyjnego uruchomić System na urządzeniu.**