

# VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ školský rok 2023/2024

## Úvodné ustanovenie

Školský poriadok školského klubu detí je základnou organizačnou a pracovno-právnou normou školy, ktorá je právnym subjektom. ŠKD je súčasťou školy a plní úlohy v mimo vyučovacom čase. ŠKD nemá materiálne, priestorové a personálne možnosti na individuálne zabezpečenie starostlivosti o dieťa.

## 1. Riadenie a organizácia ŠKD

- Školský klub detí riadi riaditeľka školy
- Výchovno-vzdelávaciu činnosť organizuje vychovávateľka
- Riaditeľka školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených žiakov na pravidelnú dochádzku
- V oddelení môže byť zapísaných najmenej 15 detí a najviac 26 trvalo dochádzajúcich na celý čas pobytu v ŠKD
- Vychovávateľky ŠKD sú členmi Pedagogickej rady školy

## 2. Prevádzka ŠKD

- Školský klub je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov denne od 6:00 hod. do 7:50 hod a od 11:20 hod. do 17:00 hod.
- Počas hlavných školských prázdnin je prevádzka v ŠKD, ak sa prihlási najmenej 12 detí. O prevádzke počas prázdnin rozhoduje riaditeľka školy s prihliadnutím na oprávnené požiadavky rodičov a ekonomické podmienky

## 3. Zараďovanie detí

- Deti sa do ŠKD zaraďujú vždy na jeden školský rok, na základe písomnej prihlášky podanej zákonnými zástupcami.
- O zaradení dieťaťa do ŠKD rozhoduje riaditeľka školy vydaním písomného rozhodnutia. V prípade porušenia vnútorného poriadku školského klubu rozhoduje o jeho vyradení
- Do ŠKD sa prednostne zaraďujú žiaci na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní.
- Za evidenciu prihlasovania a odhlasovania detí z ŠKD je zodpovedná vychovávateľka príslušného oddelenia

## 4. Výchovno-vzdelávacia oblasť

- Výchovno-vzdelávacia oblasť v ŠKD je zameraná na aktívny a pasívny oddych rekreačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie, ktorá sa uskutočňuje v oddeleniach ŠKD.

- Záujmová činnosť sa uskutočňuje spravidla v oddeleniach ŠKD príležitostného krátkodobého charakteru.
- V oblasti rekreačného charakteru – vychádzkami, športom a cvičením umožňuje ŠKD žiakom čo najviac voľného času stráviť pohybom na čerstvom vzduchu a takto sa starať o dobrý telesný rozvoj žiakov.
- V čase určenom na prípravu na vyučovanie si žiaci podľa pokynov starostlivo vypracujú úlohy, opakujú úlohy
- V rámci činnosti v ŠKD sa organizujú rôzne kultúrne a iné podujatia
- Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti je aj stravovanie detí. Deti prichádzajú do jedálne čistí, slušne sa správajú a správne stolujú. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne. Stravné lístky formou el. čipu zabezpečujú rodičia v zmysle pokynov vedúcej ŠJ.
- Na záujmovú a rekreačnú činnosť v ŠKD sa môže využívať aj špeciálna multimedialná učebňa, ihrisko a počítačová učebňa.

## **5. Dochádzka detí**

- Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na zápisnom lístku. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.
- Dieťa možno v priebehu školského roka prihlásiť a odhlásiť z ŠKD vždy 3 dni pred ukončením mesiaca.

## **6. Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí**

- Za bezpečnosť detí počas ich celého pobytu v ŠKD zodpovedá príslušná vychovávateľka.
- Prechod detí do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľka, prípadne zastupujúca učiteľka
- Počas konania popoludňajšieho vyučovania - nepovinných predmetov a záujmových vyučujúci preberajúci deti od vychovávateľky do svojej zodpovednosti a po skončení podľa dohody s rodičom, dieťa uvoľňujú domov, alebo odovzdajú vychovávateľke
- Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľka povinná poučiť deti o bezpečnosti.
- Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľka najviac 26 detí.
- V prípade úrazu poskytne vychovávateľka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
- Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané
- Dieťa musí mať počas pobytu v ŠKD prezuvky. Svoje osobné veci (vrchné ošatenie, prezuvky, topánky) musia mať označené, pre prípadné odcudzenia
- Straty z priestorov ŠKD u poisteného dieťaťa vybavuje vychovávateľka v spolupráci s rodičmi a vedením školy.
- Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľka až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
- Z miesta konania môže byť dieťa uvoľnené len na základe písomného súhlasu rodičov.

- Ak zistí vychovávateľka u dieťaťa nevoľnosť, prípadne teplotu upovedomí o tom rodičov.

### **Ochrana pred patologickými javmi**

- Prejavy šikanovania medzi deťmi, obmedzovania osobnej slobody, ponižovanie sú v priestoroch ŠKD, pri akciách a činnostiach školského klubu zakázané
- Deti majú úctu k majetku a veciam vlastníctva školy, spolužiakom

### **Ochrana majetku školy**

- Deti sú povinné udržiavať poriadok v oddeleniach ŠKD a priestoroch školy
- Škody zistené na majetku školy a ŠKD spôsobené dieťaťom jeho nedbanlivosťou je povinný nahradiť zákonný zástupca dieťaťa

## **7. Príspevok na úhradu za pobyt detí v ŠKD**

- Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD je 4,00 € v zmysle VZN č. 1/2013 je úhrada na pobyt za jedno dieťa v ŠKD. V zmysle VZN č. 02/2016 o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach zriadených mestom Brezno v školskom roku 2019/2020 uhradia za pobyt jedného dieťaťa sumu 2,00 €
- Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD uhrádza zákonný zástupca v mesiaci vždy do desiateho dňa v mesiaci
- Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
- Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku.
- Po zapísaní dieťaťa do ŠKD je povinný rodič mesačne uhrádzať príspevok vo výške **10,- €** ak má trvalý pobyt v meste Brezno, **20,- €** ak nemá trvalý pobyt v meste **Brezno**, alebo **0,- €** na číslo účtu: **IBAN SK465600000002036681003**, **variabilný symbol:** mesiac za ktorý je úhrada uskutočnená, **informácia pre prijímateľa:** meno a priezvisko dieťaťa a trieda, ktorú navštevuje.  
Platbu je potrebné uskutočniť bankovým prevodom tak, aby finančné prostriedky boli na účte školy do **10. dňa daného mesiaca**
- Pokiaľ zákonný zástupca neuhradí stanovený príspevok za pobyt dieťaťa v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy a ŠKD o vyradení dieťaťa z klubu

## **8. Práva a povinnosti detí, pravidiel vzájomných vzťahov medzi deťmi a vychovávateľkami**

### A. Práva dieťaťa

- Deti navštevujúce ŠKD majú všetky práva dieťaťa, ktoré sú stanovené v Právach dieťaťa
- Majú právo na slobodu myslenia, prejavu, na účasť na akciách organizovaných ŠKD
- Majú právo vyjadrovať sa k rozhodnutiam, ktoré sa týkajú školského klubu, pričom ich vyjadreniu musí byť venovaná pozornosť
- Deti majú práva na rešpektovanie svojho súkromného života a života svojej rodiny
- Deti majú právo na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v zdravom životnom prostredí
- Deti majú právo ochranu pred fyzickým a psychickým násilím
- Deti majú právo využívať zariadenie ŠKD počas ich pobytu v školskom klube

### B. Povinnosti detí

- Deti navštevujúce ŠKD dodržia pravidlá kultúrneho správania
- Deti sa nemôžu dopúšťať prejavov šikanovania
- Deti sú povinné riadiť sa pokynmi vychovávateľky
- Deti nemôžu nosiť do ŠKD cenné veci a predmety, ktoré nesúvisia s činnosťou ŠKD
- Deti musia dodržiavať Vnútorný poriadok ŠKD

### C. Práva zákonných zástupcov

Zákonný zástupca má právo sa informovať na správanie svojho dieťaťa u p. vychovávateľky

Zákonný zástupca má právo vznášať pripomienky a podnety k práci ŠKD

### D. Povinnosti zákonných zástupcov

- Zákonný zástupca má povinnosť zaistiť aby dieťa prihlásené k pravidelnej dochádzke dochádzalo pravidelne do ŠKD
- Zákonný zástupca má povinnosť informovať školu o závažných skutočnostiach, ktoré by mali vplyv na činnosť ŠKD
- Zákonný zástupca má povinnosť uhradiť platby
- Zákonný zástupca má povinnosť rešpektovať školský poriadok ŠKD a pokyny vychovávateľky
- Zákonný zástupca má povinnosť vyzdvihnúť si dieťa do 17,00 hodiny

### E. Pravidlá vzájomných vzťahov medzi deťmi a vychovávateľmi:

- Vychovávateľky ŠKD dávajú deťom a zákonným zástupcom detí iba také pokyny, ktoré bezprostredne súvisia s plnením výchovného programu, školského poriadku ŠKD a zaistenia bezpečnosti dieťaťa
- Vychovávateľky ŠKD používajú účinné formy jednania vo vzťahu s deťmi
- Pri aktivitách má vychovávateľka podporovať u detí prejav názoru a postoja každého

- diet'at'a
- Vychovavatel'ka ma jasne vymedzit' tieto pravidla

### **Zaverecne ustanovenie**

Dozriavanie vnutorneho poriadku SKD je zavazne pre vsietky deti zapisane do SKD. Za jeho porusovanie nesie diet'a osobnu zodpovednost' a moze dostat':

- 1.) Pisomne napomenutie vychovavatel'kou
- 2.) Pokarhanie triednym ucitel'om po prerokovaní s rodičom
- 3.) Pokarhanie riaditel'kou skoly po prerokovaní na Pedagogickej porade
- 4.) Vylucenie z SKD: za zavazne porusenie vnutorneho poriadku a BOZ, ublizenie, vydieranie a ohrozovanie zdravia

S tymto vnutornym poriadkom su oboznamené vsietky vychovavatel'ky SKD, ucitelia, deti zapisane do SKD a zakonní zástupcovia detí navstevujúcich SKD

Tento vnutorny poriadok je súčasťou školského poriadku skoly

Tento vnutorny poriadok SKD nadobúda účinnosť od 04.09.2023

.....  
riaditel'ka skoly