

**Správa**  
**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach**  
**Materskej školy Zohor,**  
**Školská 2, 90051 Zohor**  
**za školský rok 2019/2020**

**Predkladá:**

Lubica Mikušová  
riaditeľka MŠ Zohor

Prerokované v pedagogickej rade školy  
dňa 25.08.2020

**Vyjadrenie Rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
**s c h v á l i ť – n e s c h v á l i ť**  
Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ  
Zohor za školský rok 2019/2020

.....  
Mgr. Petra Šteffeková  
predseda Rady školy pri MŠ Zohor

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Obec Zohor  
**s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e**  
Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ  
Zohor za školský rok 2019/2020

.....  
Bc. Martin Zálesňák  
za zriaďovateľa - starosta obce

### **Vypracovala:**

Ľubica Mikušová  
riaditeľka MŠ

### **Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení, Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 a 308/2009 Z. z. o materskej škole.

Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.

1. Koncepcia školy
2. Plán práce MŠ Zohor na školský rok 2019/2020
3. Informácie o činnosti Rady školy a RZ pri MŠ Zohor
4. Ďalšie podklady:
  - Pracovný poriadok školy
  - Školský poriadok školy
  - Školský vzdelávací program MŠ Zohor
  - Vyhodnotenie činnosti metodického združenia

## Obsah:

1	Identifikačné údaje	4
2	Vedúci zamestnanci	4
3	Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy	4
3.1	Údaje o rade školy	4
3.2	Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020	5
4	Iné poradné orgány školy	5
4.1	Pedagogická rada	5
4.2	Metodické združenie školy	5
4.3	Rodičovské združenie	5
5	Údaje o počte detí	6
6	Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa poskytovaného stupňa výchovy a vzdelávania	6
6.1	Hodnotenie edukačného procesu v škole	6
7	Fyzický počet zamestnancov a plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov	7
8	Údaje o profesijnom rozvoji pedagogických zamestnancov školy	7
9	Aktivity organizované materskou školou	8
10	Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila	9
11	Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI	10
12	Priestorové a materiálne podmienky školy	10
13	Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný kalendárny rok a vyhodnotenie jeho plnenia	11
14	Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení	11
15	Ďalšie informácie o materskej škole, ktoré môže správa obsahovať	12

**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej**  
**školy Zohor za školský rok 2019/2020**

**a) Základné údaje o škole**

**1. Identifikačné údaje:**

<b>1. Názov školy:</b> Materská škola
<b>2. Adresa školy:</b> Školská 2, 900 51 Zohor
<b>3. telefónne číslo:</b> 02/ 65961128
<b>4. Internetová adresa:</b> mszohor.sk <b>e-mailová adresa:</b> skolka@mszohor.sk
<b>5. Zriaďovateľ:</b> Obec Zohor

**2. Vedúci zamestnanci školy:**

<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcie</b>
Ľubica Mikušová	riaditeľka materskej školy
Petra Zielbauerová	predseda MZ
Ing. Sylvia Dudeková	vedúca ŠJ

**3. Údaje o Rade školy a iných poradných orgánoch školy:**

**3.1 Údaje o Rade školy:**

Rada školy pri MŠ Zohor bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. zmeny zákon č. 54/2018 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Členovia rady školy:**

<b>P.č.</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>	<b>Zvolený /delegovaný/ za +</b>
1.	Mgr. Petra Šteffeková	predseda	zástupca rodičov
2.	Rastislav Šubjak	člen	zástupca OcÚ
3.	Miroslav Kovár	člen	zástupca OcÚ
4.	Mgr. Marek Timko	člen	zástupca OcÚ

5.	Juraj Štefanovič	člen	zástupca OcÚ
6.	Elena Piačeková	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
7.	Alena Kovárová	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
8.	Emília Šprincová	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
9.	Ing. Lucia Kirschnerová	člen	zástupca rodičov
10.	Mgr. Veronika Poláková	člen	zástupca rodičov
11.	Mgr. Zuzana Pastierová	člen	zástupca rodičov

### **3.2 Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020:**

Rada školy pri Materskej škole Zohor pracovala v školskom roku 2019/2020 podľa schváleného Ročného plánu RŠ pri MŠ Zohor a Štatútu Rady školy pri MŠ Zohor. V roku 2019 prebehli voľby, kde bola rada školy doplnená 2 členmi za pedagogických zamestnancov a 1 člena za nepedagogických zamestnancov. RŠ spolupracuje s vedením materskej školy. Zápisnice zo všetkých zasadnutí sú vyhotovené v dvoch exemplároch.

## **4. Iné poradné orgány školy**

### **4.1 Pedagogická rada:**

Pedagogická rada zasadala podľa určeného plánu. Členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci. Rozhodovala o zásadných otázkach výchovy a vzdelávania, schvaľovala a hodnotila výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti, plnenie Školského vzdelávacieho programu a Plánu práce školy, riešila plánované koncepčné otázky výchovy a vzdelávania, prijímala rozhodnutia na skvalitnenie pedagogickej, metodickej a odbornej práce učiteľov, vytvárala priestor pre pedagógov na prenos informácií, skúseností a poznatkov, bola priestorom na vzdelávanie pedagógov. Priebežne hodnotila dodržiavanie Školského poriadku, spoluprácu s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, spoluprácu s logopedickou ambulanciou v Stupave a spoluprácu s rodičmi.

### **4.2 Metodické združenie školy:**

MZ pracovalo podľa ročného plánu, jeho vedením bola poverená pani učiteľka Petra Zielbauerová. Ciele, obsah, prostriedky, metódy a formy činnosti metodického združenia vyplývajú z aktuálnych a perspektívnych potrieb školy, učiteľov a zámerov štátnej vzdelávacej politiky. Činnosť metodického združenia bola zameraná na: štúdium, diskusie a návrhy riešení špecifických výchovno-vzdelávacích problémov. Plán MZ bol splnený.

### **4.3 Rodičovské združenie:**

SRRZ – RZ - Rodičovské združenie pri Materskej škole Zohor je Občianske združenie. Predsedom je pani Zuzana Krebsová. RZ získava prostredníctvom darovania 2 % z daní finančné prostriedky na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu a materiálne vybavenie

školy. Rodičovské združenie zasadá 4x do roka. Zápisnice z rodičovského združenia zapisujú rodičia, sú založené v agende materskej školy do 31.8.2020.

## **5. Údaje o počte detí**

V uplynulom školskom roku bolo do materskej školy zapísaných 143 detí.

<b>Trieda Ovečky</b>	počet detí 18	priem. dochádzka k 28.2.2020: 11,83
<b>Trieda Žabky</b>	počet detí 11	priem. dochádzka k 28.2.2020: 6,37
<b>Trieda Včielky</b>	počet detí 23	priem. dochádzka k 28.2.2020: 14,4
<b>Trieda Veveričky</b>	počet detí 25	priem. dochádzka k 28.2.2020: 19,36
<b>Trieda Mravčekovia</b>	počet detí 22	priem. dochádzka k 28.2.2020: 15,02
<b>Trieda Kuriatka</b>	počet detí 24	priem. dochádzka k 28.2.2020: 16,54
<b>Trieda Lienky</b>	počet detí 20	priem. dochádzka k 28.2.2020: 14,54

Priemerná dochádzka za školský rok bola do prerušenia za mesiace september 2019 až február 2020- 69%. Údaje o dochádzke po uvoľnení opatrení nie sú smerodajné z dôvodu obmedzení. Bolo zaškolených 43 detí z triedy, z toho sedem detí má odloženú povinnú školskú dochádzku. Počet prijatých detí k 2.9.2020 je 33 detí.

## **6. Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa poskytovaného stupňa výchovy a vzdelávania**

Hlavným cieľom výchovy a vzdelávania v materskej škole je dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-emocionálnej úrovne ako základu pre školské vzdelávanie a pre život v spoločnosti. Úroveň rozvoja osobnosti dieťaťa hodnotíme v súčinnosti s obsahom a cieľmi Štátneho vzdelávacieho programu, na ktorý nadväzoval Školský vzdelávací program „Hravo, zdravo a múdro“. Plánovaním vhodných, primeraných cieľov sme utvárali základy k dosiahnutiu školskej spôsobilosti s k schopnosti vzdelávať sa. Zamerali sme sa na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Rozvíjali sme osobnosť samostatného, zdravo sebavedomého, tvorivého jedinca cestou prirodzenej výchovy. Individuálne sme pristupovali k deťom s odloženou školskou dochádzkou, aby sme ich čo najlepšie pripravili na vstup do Základnej školy.

### **6.1 Hodnotenie edukačného procesu v škole**

Výchovno-vzdelávaciu činnosť sme uskutočňovali v zmysle Školského vzdelávacieho programu, kde sme splnili ciele a úlohy k dosiahnutiu výkonových štandardov, s predpokladom optimálneho rozvíjania kompetencií detí vzhľadom k ich vývinovému stupňu, veku a individuálnej schopnosti rozvíjať svoju osobnosť. Na dosiahnutie plnenia cieľov sme uplatňovali aktivizujúce metódy prostredníctvom ktorých sme rozvíjali osobnosť dieťaťa. Hlavnou výchovno-vzdelávacou metódou bola hra. Podporovali a rozvíjali sme komunikačné kompetencie, matematické, digitálne, kompetencie v oblasti vedy a techniky. Pri hodnotení Školského vzdelávacieho programu sa materská škola zameriavala predovšetkým na ciele výchovy a vzdelávania vymedzené v

Školskom vzdelávacom programe, stanovené v súlade s cieľmi a princípmi výchovy vzdelávania ustanovenými v Školskom zákone.

### **7. Fyzický počet zamestnancov a plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov**

<b>Prehľad zamestnancov</b>	<b>Počet</b>
zamestnanci MŠ - spolu	23
<b>Z toho PZ*</b>	14
- kvalifikovaní	12
- nekvalifikovaní	2
- dopĺňajú si vzdelanie-ukončené	2/1
- s 1. Atestáciou	3
<b>Z toho NZ**</b>	9
Z počtu NZ	
- špeciálny pedagóg	0
- asistent učiteľa	0
- upratovačky	3
- ostatní	6

Vysvetlivky: PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci.

### **8. Údaje o profesijnom rozvoji pedagogických zamestnancov školy** (uvádza sa za uplynulý školský rok)

<b>Druh vzdelávania</b>	<b>Názov vzdelávania</b>	<b>Počet vzdelávaných</b>	<b>Vzdelávanie začalo</b>	<b>Vzdelávanie pokračuje</b>	<b>Vzdelávanie ukončené</b>
<b>Adaptačné</b>	-	2	2019 1/2020		12.2019 18.6.2020
<b>Aktualizačné</b>	Jazyk a komunikácia	14	9/2019		30.6.2020
	Podľa ponuky MPC a iných inštitúcií	14	9/2019		30.6.2020

### **9. Aktivity organizované materskou školou**

(Uvádzajú sa len vlastné aktivity školy – aktivity realizované z iniciatívy školy)

<b>Aktivity organizované v MŠ</b>	<b>Dátum</b>
Týždeň mobility	16.9. – 22.9.2019
Rozlúčka s letom	13.9.2019

Stretnutie s logopedičkou	Počas októbra
Návšteva divadla – Nová scéna Kozliatka a vlk	15. 10. 2019
Zber gaštanov, listov	počas októbra
Divadlo Danka ja Janka	21.10.2019
Košík plný vitamínov	22.10.2019
Úcta k starším – besiedka v KD	23.10.2019
Vychádzka do prírody	25. 10. 2019
Výstava tekvic v MŠ	28. 10. 2019
Korčuľkovo	4.11. – 15.11.2019
Šarkaniáda	5.11.2019
Divadlo – Kto sa bojí, nesmie na hody	15.11.2019
Mesto povolání	19.11.2019
Vianočné fotenie	20.11.2019
Vychádzka na kanál Malina	13.11.2019
Beseda v ZŠ	3.12.2019
Divadlo Alkana – Alkana v ríši divov	5.12.2019
Mikuláš v MŠ	6. 12. 2019
Vianočna besiedka v KD	10.12.2019
Pečenie medovníkov	13.12.2019
Póla radí deťom	15.1.2020 a 31.1.2020
Divadlo Abeceda zdravia	15.1.2020
Divadlo Dúha	27.1.2020
Stavanie snehuliakov, guľovanie	29.1.2020
Zdravé oči	30.1.2020
Karneval	12.2.2020
Pozorovanie problémových detí psychologičkou	14.2.2020
Návšteva knižnice	3.3.2020
Rozlúčka s predškolákmi	25.6.2020
<i>Všetky akcie sú zdokumentované v kronike školy, na WEB stránke školy a na soc.sieti. so súhlasom zákonných zástupcov detí. .</i>	

Materská škola je zapojená do Európskeho programu podpory spotreby ovocia a zeleniny v školách ŠKOLSKÉ OVOCIE A ZELENINA – ktorého cieľom je zvýšenie konzumácie ovocia a zeleniny, vplyv na zmenu stravovacích návykov a predchádzanie chorobám z obezity



a do Európskeho programu ŠKOLSKÉ MLIEKO – zameraný na zvýšenie spotreby mlieka a mliečnych výrobkov, na podporu zdravej výživy detí, výchova k zdravému životnému štýlu. Projekty fungujú s finančnou podporou európskeho spoločenstva. MŠ sa tiež zapojila do projektov: „Správne umývanie rúk“; „Senior Zohor a Materská škola“; „ Domestos pre školy“; „Eko Alarm“; „Póla radí deťom“ a pokračujeme v projekte „Zbierame použité batérie so Šmudlom“. MŠ sa zapojila aj do projektu „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“ a do projektu „Podpora udržania zamestnanosti v materských školách“. MŠ je zapojená do projektu „Bezpečná škôlka v Zohore“, v spolupráci s Nadáciou Wolkswagen Slovakia, ktorý práve prebieha.

Počas roka materská škola spolupracovala s CPPPaP Malacky. Deti absolvovali so súhlasom zákonného zástupcu pozorovanie problémových detí počas činností v MŠ pani psychologičkou s CPPPaP Malacky. Rodičom aj pedagógom bola zabezpečená prednáška s pani logopedičkou. Materská škola úzko spolupracuje so Základnou školou v Zohore a spoločnými akciami pripravuje deti na plynulý prechod do Základnej školy.

### **Ďalšie informácie**

Vzhľadom k mimoriadnej situácii Covid-19 sa akcie naplánované v období od 10. marca 2020 do 30.06.2020 neuskutočnili.

Počas mimoriadnej situácie v čase zatvorenia, MŠ pokračovala vo vzdelávaní dištančnou formou v predškolských triedach a v triedach starších detí.

Organizáciou aktivít sa škola prezentuje, dostáva sa do povedomia a celkovo zvyšuje imidž školy. Spolupracujeme s obcou, s rodičmi, Senior domovom v Zohore, miestnou knižnicou, a inštitúciami v Zohore .Akcie sa snažíme zverejňovať v Zohorskom hlase a na novovytvorenej webovej stránke školy. Akciu v kultúrnom dome pri príležitosti mesiaca úcty k starším sa deti predstavili pred zaplneným kultúrnym domom širokej verejnosti. Veľká účasť rodičov, starých rodičov a verejnosti nasvedčuje tomu, že materská škola ide vytýčeným cieľom prezentácie detí, ich schopností a zručností a poskytuje priestor na spoluprácu nielen s rodičmi, obcou, ale aj širokou verejnosťou.

### **10. Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila**

<b>Aktivity</b>	<b>Dátum</b>
Uvítanie detí do života (OcÚ)	15.11.2019
Vystúpenie k odovzdávaniu Ceny starostu obce (OcÚ)	29.11.2019

## 11. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

## 12. Priestorové a materiálne podmienky školy

Počet PC pravidelne využívaných vo výchovno-vzdelávacej činnosti a počet interaktívnych tabúl využívaných vo výchovno-vzdelávacej činnosti:

Počet PC	Počet interaktívnych tabúl
4ks notebooky, 1počítač, 5 tlačiarň	2 interaktívne tabuľe

### **Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy**

Materská škola je 6-triedna účelová budova s ohraničenou kapacitou detí. V školskom roku 2019/2020 bola mimoriadne zriadená 7 trieda. Poskytuje celodennú starostlivosť deťom vo veku od troch do šesť rokov a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou. Umožňuje deťom aj možnosť poldenného pobytu. Každá trieda má vlastnú herňu. Stablnú spálňu malo 5 tried, nestablnú 2 triedy, v ktorých sa rozkladali ležadlá. Priestory sú po hygienickej stránke vyhovujúce, svetlé, čisté, dajú sa dobre vetrať a udržiavať. V tomto roku boli zakúpené skrinky na odkladanie paplónov, čím sme zabezpečili vysoký hygienický nadštandard v spálňach. Pri plnení úloh sa využívajú nové didaktické pomôcky, pracovné zošity atď. V rámci finančných možností sa dopĺňa kabinet didaktickej techniky, počas školského roka boli zakúpené 2 interaktívne tabule, bola vybudovaná detská knižnica, dopĺňal sa kabinet výtvarnej výchovy, zrekonštruovala a obnovila sa zborovňa s pedagogickou knižnicou, boli vymenené svietidlá v triede Ovečiek a v telocvični. Materiálne podmienky materskej školy sú na dobrej úrovni.

### **Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy**

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole je zákonný zástupca dieťaťa podľa Dodatku č.3 zo dňa 13.12.2019 k VZN obce Zohor č.2/2014, Uznesením č. 9/7/2019 o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Zohor povinný uhrádzať mesačný príspevok zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov v MŠ 20 €. Za obdobie od 1.9.2019 do 31.12. 2020 to bolo 16 € a od 1. 1.2020 do 31.8.2020 to bolo 20 €. **Celková suma príspevku za toto obdobie je 12307,60. Štátna dotácia na predškolačov na školský rok 2019/2020 bola 7945€.** Finančné prostriedky boli použité podľa legislatívnych predpisov.
2. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov 2% z daní príjmu za rok 2018 bol 1978,28 a dobrovoľný rodičovský príspevok na dieťa za rok 40,00 € k 31.8.2020 bol 5420 €. Finančné prostriedky budú použité v súlade s legislatívnymi podmienkami SRRZ-RZ pri MŠ – Občianskeho združenia.

### **13. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia**

- Posilniť individuálny prístup k deťom, najmä k deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou
- Zvyšovať úroveň materiálno-technického vybavenia MŠ
- Vybudovať a doplniť detskú a pedagogickú knižnicu v zborovni
- V pedagogickom procese klásť dôraz na rozvoj komunikačných schopností
- Klásť dôraz na podporu zdravého životného štýlu
- Podporovať fyzickú a psychickú vyrovnanosť
- Uplatňovať aktivizujúce metódy a formy práce, problémové učenie, posilňovať schopnosť sebahodnotenia a hodnotenia detí
- Podporovať rozvoj grafomotorických zručností detí, kľúčových kompetencií
- Rozvíjať emocionálnu inteligenciu dieťaťa v celom výchovno-vzdelávacom procese
- Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov
- Zvýšiť kvalitu plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti
- Využívať progresívne formy a metódy práce vo výchovno-vzdelávacej činnosti, posilňovať u detí sebadôveru, rozvíjať samostatnosť a rozhodnosť pri riešení konkrétnych problémov. *Cieľ bol splnený.*

### **14. Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení**

#### **SWOT analýza materskej školy**

<b>SILNÉ STRÁNKY</b>	<b>SLABÉ STRÁNKY</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ veľmi dobré výsledky v oblasti výchovy a vzdelávania,</li><li>➤ vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí do MŠ</li><li>➤ zapájanie sa do projektov a súťaží</li><li>➤ partnerský vzťah: dieťa-rodič-škola, RŠ, RZ, a iné inštitúcie</li><li>➤ dobrá spolupráca so zriaďovateľom</li><li>➤ využívame dostupné projekty na obohatenie stravy u detí</li><li>➤ takmer 100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov</li><li>➤ záujem pedagogických zamestnancov o vzdelávanie</li><li>➤ interiér a exteriér MŠ, celkové materiálne zabezpečenie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ nedostatočná kapacita predškolského zariadenia</li><li>➤ nedostatočná vybavenosť MŠ informačno- technologickým vybavením</li><li>➤ nedostatočné vybavenie pedagógov informačno- technologickým materiálom</li><li>➤ nedostatočné vybavenie telocvične náradím a náčiním</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ WEB školy, aktualizácia, informovanosť rodičov a verejnosť</li> <li>➤ rozmanitá ponuka krúžkovej činnosti</li> <li>➤ vybudované dopravné ihrisko s dopravnými prostriedkami</li> <li>➤ kvalitná pripravenosť detí na vstup do ZŠ</li> </ul>	
<p><b>PRÍLEŽITOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ vzdelávanie pedagogických zamestnancov v prospech skvalitňovania edukačnej činnosti</li> <li>➤ zapájanie sa do projektov</li> <li>➤ pokračovať a rozšíriť krúžkovú činnosť</li> <li>➤ neustále zlepšovať materiálno-technické vybavenie MŠ</li> <li>➤ možnosť získavania financií – 2%, sponzorstvo, príspevok z RZ, projekty</li> </ul>	<p><b>RIZIKÁ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nedostatok kapacity MŠ – stúpajúca demografická krivka</li> <li>➤ pandémie Covid-19</li> <li>➤ časté zmeny legislatívy</li> <li>➤ preťaženosť učiteliek vysokým počtom detí</li> </ul>

### **15. Ďalšie informácie o materskej škole, ktoré môže správa obsahovať**

#### **Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania**

Usporiadanie a striedanie činností denných aktivít je prispôsobené deťom v súlade s Pracovným poriadkom školy a Školským poriadkom. Organizačné formy denného poriadku, organizácia a prevádzka MŠ je súčasťou Školského poriadku MŠ. Psychohygienické podmienky materskej školy sú na veľmi dobrej úrovni.

#### **Spolupráca materskej školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom**

Materská škola spolupracovala s rodičmi v rámci Metodicko-poradenskej činnosti Materskej školy Zohor, prostredníctvom triednych učiteliek a na zasadnutí RZ. RZ prispelo v tomto roku finančne na kúpu 1 interaktívnej tabule, spolupodielalo sa finančne na doprave na rôzne akcie pre deti ako návšteva divadla a podobne, zakúpilo dopravné prostriedky, prispelo na financovanie divadiel v MŠ a zakúpenie mikulášskych balíčkov pre deti. Pre predškolákov zakúpili rozlúčkové tričká a knižné dary.

#### **Krúžková činnosť materskej školy:**

Anglický jazyk - WhatsEnglish

Anglický jazyk – Mgr. Eva Barnová

Tanečný krúžok – Tanečná škola District Dance

Lego krúžok – Malý konštruktér

Výtvarný krúžok - Materinka

**Vzájomné vzťahy medzi materskou školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v materskej škole podieľajú**

Materská škola spolupracuje v oblasti výchovy a vzdelávania i v mimoškolských činnostiach s rodičmi, Základnou školou A. Brunovského Zohor, OcÚ Zohor, Logopedickou ambulanciou Stupava a Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Malackách.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2019/2020 bola prerokovaná a schválená v pedagogickej rade dňa 25.8.2020.