

Školský poriadok
pre školský rok 2023/2024



september 2023

Školský poriadok je prvý dokument, s ktorým sa zoznamuješ. Je to súhrn pravidiel, ktorý určuje, ako sa máš správať počas vyučovania, mimo neho a aké máš práva.

Každý žiak školy má práva, ktoré sú zakotvené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv, Deklarácii práv dieťaťa prijatej OSN z roku 1959, Dohovore o právach dieťaťa z 20. novembra 1989 prijatom OSN a v ďalších medzinárodných paktoch a deklaráciách o ochrane práv dieťaťa, bez ohľadu akej sú rasy, pohlavia, náboženstva, zmýšľania, národnosti, sociálneho pôvodu alebo iného postavenia.

1 Práva žiakov

1. Žiak má právo na
 - a) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
 - b) bezplatné vzdelanie,
 - c) vzdelanie v štátnom jazyku,
 - d) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
 - e) bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
 - f) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
 - g) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
 - h) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
 - ch) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
 - i) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
 - j) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
 - k) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
 - l) na individuálne vzdelávanie.
2. Žiak má právo navštevovať jazykovú školu, ZUŠ, CVČ.
3. Žiak školy môže byť členom spoločenských organizácií, ak členstvo táto organizácia žiakom dovoľuje. Žiak môže pracovať v športových oddieloch.
4. Žiak školy má právo stravovať sa v školskej jedálni.
5. Žiak má právo na jemu zrozumiteľný výklad učiva.
6. Žiak má právo k danému učivu položiť akúkoľvek otázku a dostať na ňu odpoveď.
7. Žiak má právo na omyl.
8. Žiak má právo na objektívne hodnotenie.
9. Žiak má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľa i spolužiakov.
10. Žiak má právo v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor.
11. Žiak má právo na prestávku, ako ju stanovuje školský poriadok.
12. Žiak sa so súhlasom riaditeľa školy môže zúčastňovať na súťažiach.
13. Žiak má právo so súhlasom zákonného zástupcu zvoliť si raz do roka náboženskú alebo etickú výchovu ako povinne voliteľný predmet.

14. Žiak má po splnení podmienok právo zúčastňovať sa výletov, exkurzií, jazykových kurzov, športových výcvikov, pobytov žiakov v škole v prírode a ďalších aktivít po informovanom súhlase a dohode so zákonným zástupcom žiaka.
15. Žiak má po splnení podmienok právo na opravnú (komisionálnu) skúšku.
16. Žiak má právo využívať školskú knižnicu.
17. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
18. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.

2

Povinnosti žiakov

1. Žiak je povinný
 - a) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
 - b) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
 - c) chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie, v prípade ich straty je povinný zakúpiť si novú pomôcku,
 - d) po nástupe do školy po vymeškaní vyučovania z rôznych dôvodov doplniť si zameškané učivo,
 - e) včas nahlásiť triednemu učiteľovi zmenu bydliska a adresy rodičov, číslo telefónu zákonných zástupcov,
 - f) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
 - g) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
 - g) ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
 - h) rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

3

Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný dochádzať na vyučovanie a ostatné podujatia organizované školou pravidelne a dochvίľne.
2. Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre veľmi nepriaznivé počasie a nepredvídané dopravné pomery.
3. Ak žiak chýba na vyučovaní z vopred známych dôvodov, je povinný oznámiť to včas triednemu učiteľovi.
4. Z určitých závažných dôvodov môže zákonný zástupca žiaka požiadať o uvoľnenie z vyučovania - z jednej hodiny uvoľňuje príslušný vyučujúci, z jedného dňa triedny učiteľ, z dvoch a viac dní riaditeľ školy po predložení žiadosti.
5. Ak žiak ostane doma pre nepredvídanú príčinu, rodičia sú povinní oznámiť triednemu učiteľovi príčinu neprítomnosti do 24 hodín.

6. Neprítomnosť maloletého žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedľňuje jeho zákonný zástupca. Vo výnimočných prípadoch môže zákonný zástupca požiadať vedenie školy o uvoľnenie žiaka na viac ako 3 dni z dôvodu mimoriadnych rodinných udalostí.
7. Neprítomnosť dieťaťa ospravedľňuje škola podľa §144 zákona č. 245/2008 Z.z. na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, neprítomnosť ospravedľňuje zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca ospravedlniť neprítomnosť z dôvodu ochorenia bez lekárskeho potvrdenia aj v trvaní viac dní; počet dní určí ministerstvo školstva.
8. Zákonný zástupca, resp. žiak je povinný ospravedlniť neprítomnosť na vyučovaní najneskôr do 3 dní po nástupe do školy, v opačnom prípade sa mu počítajú hodiny ako neospravedlnené.
9. Účasť na vyučovaní nepovinných predmetov, krúžkov, pre zapísaných žiakov je povinná.

4

Príchod žiakov do školy

1. Žiaci na vyučovanie prichádzajú od 7,45 hod. tak, aby 5 minút pred začatím prvej vyučovacej hodiny boli na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Na popoludňajšie vyučovacie hodiny a záujmovú činnosť prichádzajú žiaci 5 minút pred začiatkom vyučovania (činnosti). Do budovy vstupujú so súhlasom dozorkonajúceho učiteľa. Po ukončení vyučovania ich vyučujúci odprevadí do jedálne, po obede bezodkladne opustia budovu školy.
2. Budova školy sa ráno uzavrie o 8:00 hod. Žiaci, ktorí prídu po tomto termíne, budú do školskej budovy vpustení dozorkonajúcim učiteľom cez prestávky medzi vyučovacími hodinami.
3. Žiaci, ktorí prídu do školy skôr /okrem žiakov navštevujúcich ŠKD/, ako je stanovený začiatok vyučovania, nesmú sa zdržiavať v budove školy, ojedinelé prípady rieši na písomnú žiadosť rodiča riaditeľ školy.
4. Žiak si pred vstupom do budovy školy dôkladne očistí obuv, prezuje sa, zavesí si bundu a odoberie sa do svojej triedy.
5. Prezuvky si žiaci po skončení vyučovania berú domov, alebo si dajú do vrečka a zavesia si ich vo svojej šatni na háčik.
6. Žiaci nenosia do šatne kolobežky, kolieskové korčule a skateboardy, ale ich odložia na určené miesto v školskom areáli.

5

Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia načas, riadne pripravený, so všetkými učebnicami a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na hodinu si žiak pripraví cez prestávku, ostatné veci má v aktovke.

2. Žiak má triednym učiteľom určené miesto podľa zasadacieho poriadku, ktoré nesmie v priebehu vyučovania svojvoľne meniť. V odborných učebniciach a dielňach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
3. Po prvom zazvonení je každý žiak na svojom mieste a v tichosti očakáva príchod vyučujúceho.
4. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne, sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje.
5. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
6. Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví, alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny, pričom uvedie dôvod svojej nepripravenosti. Domáce úlohy žiaci vypracovávajú doma a neodpisujú ich v škole.
7. Žiak môže opustiť triedu, cvičisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa.
8. Žiak udržuje svoje miesto a okolie v čistote a poriadku. Z dôvodu vlastnej bezpečnosti sa nehojdá na stoličke a nežuje žuvačku
9. Manipulovať s oblokmí, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniciach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
10. Nie je dovolené vykláňať sa z oblokov a vyhadzovať von papiere, odpadky a akékoľvek predmety.
11. Žiak do školy nenosí predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebuje. Ak vyučujúci takýto predmet zistí, žiakovi ho odoberie a vráti rodičom. Klenoty a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri ich odcudzení škola nemusí robiť žiadne opatrenia.
12. Nosenie mobilných telefónov do školy je len na vlastnú zodpovednosť, škola za ne nezodpovedá. Počas vyučovania, počas pobytu v ŠKD a v jedálni musí byť mobil vypnutý. Žiak odovzdá mobilný telefón triednemu učiteľovi na začiatku vyučovania do úschovy a bude mu odovzdaný po skončení vyučovania. Ak žiak neodovzdá mobilný telefón a bude ho používať počas vyučovania alebo prestávky, bude to považované za porušenie školského poriadku. Použiť mobilný telefón môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa, alebo jeho povereného zástupcu. Žiak môže používať mobilný telefón až po opustení budovy školy.
13. Počas vyučovania a v priestoroch školy je bez povolenia zakázané použitie prístrojov na nahrávanie a prehrávanie elektronických audiovizuálnych formátov (napr. MP3, MP4,...) CD-prehrávačov, fotoaparátu, kamery a podobne.
14. Žiakom sa zakazuje: sadieť na parapetné dosky, nosiť v budove nebezpečnú obuv, opúšťať počas vyučovania školskú budovu, dlho sa zdržiavať na WC, behať a ohrozovať spolužiakov, fajčiť a používať ostatné nikotínové výrobky alebo beznikotínové náhrady, používať alkohol, energetické nápoje, kolové nápoje a narkotiká, nosiť cenné veci, hrať o peniaze, kľzať sa po chodbách, spúšťať sa a nakláňať sa nad zábradlím. V prípade používania energetických a kolových nápojov je učiteľ oprávnený tento nápoj vyliat.
15. Keď do triedy vstúpi dospelá osoba, žiaci sa pozdravia vstaním a sadnú si na pokyn učiteľa. Pri jej odchode z triedy taktiež pozdravia vstaním. Na hodinách telesnej

výchovy, pracovného vyučovania, výtvarnej výchovy a počas písania kontrolných prác sa žiaci nezdravia, tiež počas kontrolných dní riaditeľa školy.

16. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci výlučne vybavujú prostredníctvom triedneho učiteľa. Ak triedny učiteľ nie je prítomný, písomnosti a potvrdenia si vybavujú prostredníctvom riaditeľa školy resp. ním poverenej osoby.
17. Na školských vychádzkach, exkurziách, výletoch, lyžiarskom a plaveckom výcviku dodržiavajú pokyny vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických pracovníkov. Dodržiavajú určené termíny miesta a času sústredenia.
18. Na škole sa stanovujú tieto opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog :
 - vstup do budovy cudzím osobám sa zakazuje. Je možný so súhlasom vedenia školy iba po predchádzajúcom telefonickom alebo osobnom dohovore,
 - učitelia, pracovníci školy sú povinní sledovať podozrivé správanie žiakov, či nešíria drogy alebo iné zakázané látky,
 - v prípade podozrenia na šírenie situáciu v úzkej spolupráci s vedením školy riešia,
 - ak je niektorý žiak pod vplyvom omamných látok v spolupráci s vedením školy kontaktujú zákonného zástupcu žiaka.

Vyučujúci postupujú v zmysle Internej smernice Program prevencie a riešenia šikanovania, násilia, drogových závislostí a sociálno -patologických javov žiakov v škole.

19. Žiakom sa prikazuje:

- zúčastňovať sa školení a poučení uskutočňovaných školou,
- dodržiavať predpisy a pokyny BOZP, s ktorými boli riadne a preukázateľne oboznámení,
- oznamovať triednemu učiteľovi všetky poruchy a nedostatky, ktoré ohrozujú bezpečnosť,
- používať predpísané ochranné pracovné prostriedky.

6

Správanie sa žiakov cez prestávky - prechod do učební

1. Počas malých prestávok zostávajú žiaci vo svojich triedach, pripravujú sa na nasledujúcu hodinu. Dvere do triedy majú otvorené. Žiakom nie je dovolené prejsť do inej triedy za účelom požičania pomôcok.
2. Po druhej (2. stupeň) resp. tretej (1. stupeň) vyučovacej hodine si žiaci nechajú osobné veci v triede, idú do šatne, kde sa prezujú a odchádzajú na 15 minútovú prestávku na školský dvor, ktorý nesmú svojvoľne opustiť. V prípade nepriaznivého počasia sa zdržiavajú v triedach. Do tried postupne odchádzajú podľa pokynov dozorkonajúceho učiteľa.
3. Papiere a rôzne odpadky odhadzujú žiaci do košov, je zakázané rozhadzovať odpadky po chodbách, záchodoch, hádzať do záchodových mís, pisoárov a umývadiel.
4. Presun žiakov z triedy do triedy, do odbornej učebne (telocvične, dielne) zabezpečujú žiaci samostatne pod dozorom vyučujúcich učiteľov na začiatku vyučovacej hodiny.

5. Presun žiaka na krúžky je samostatný v zodpovednosti vedúcich krúžkov. Na záujmový útvar žiaci čakajú na vyučujúceho na školskom dvore, resp. na vopred dohodnutom mieste.

7

Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, očistí si svoje pracovné miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží stoličku na lavicu.
2. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu. Žiaci sa na chodbe zoradia a pod vedením učiteľa odídu do jedálne, do šatní.
3. Žiak je po skončení vyučovania povinný neodkladne opustiť školský areál. Žiak sa nesmie zdržiavať v budove školy a ani v jej areáli, po skončení vyučovania a mimoškolskej činnosti určenej rozvrhom hodín odchádza ihneď domov. Škola nenesie zodpovednosť za žiaka, ktorý porušil toto nariadenie.
4. Za žiakov navštevujúcich ŠKD preberá plnú zodpovednosť vychovávateľka, ktorá si žiakov preberie po poslednej vyučovacej hodine od vyučujúceho. Odovzdaním končí zodpovednosť učiteľky za žiaka.
5. Žiak môže opustiť školu počas vyučovania po uvoľnení triednym učiteľom len v sprievode rodiča.

8

Starostlivosť o školské zariadenia, školské potreby, o prostredie učební, chodieb a školského dvora

1. Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je rodič žiaka povinný v plnej miere uhradiť. Ak sa nezistí vinník, vzniknutú škodu nahradí celý kolektív triedy.
2. Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí učebnicu, musí poškodenie uhradiť. Ak učebnicu stratí, musí ju zaplatiť ako novú.
3. Kolektívy tried sa v triedach starajú o estetickú úpravu učebne a sústavnú kontrolu stavu žiackeho nábytku (stoličky, stoly) a ostatného inventáru triedy.
4. Poškodenie majetku v správe školy rieši triedny učiteľ so zákonným zástupcom, ktorý je povinný škodu nahradiť.
5. Ak žiak príde po vyučovaní do športového areálu školy, je prísne zakázané jazdiť na bicykli, kolobežke, skejte po tartanovej atletickej dráhe.

9

Práva a povinnosti týždenníka

1. Pred vyučovaním a počas prestávok sa stará o čistotu tabule, zodpovedá za kriedu a špongiu.
2. Ak do piatich minút nepríde do triedy vyučujúci, jeho povinnosťou je upozorniť na to vedenie školy.

3. Má právo upozorniť vyučujúceho na chýbajúci zápis v triednej knihe.
4. Pri odchode z triedy má zodpovednosť za čistotu v triede a za zatvorenie veľkých okien.
5. Kolektívy tried sú povinné udržiavať svoju triedu v čistote. V prípade nalepených žuvačiek, čiernych šmúh na podlahe a znečistenia podobného typu triedny učiteľ raz mesačne zabezpečí jeho odstránenie žiakmi triedy.

10

Oslovenie, pozdravy, komunikácia

1. Oslovujeme všetkých pracovníkov titulom pán - pani. Pri prvom stretnutí počas dňa pozdraví každého pracovníka školy.
2. Správa sa k spolužiakom priateľsky, oslovuje ich krstným menom.
3. Nepoužíva vulgárne výrazy a nebije sa.
4. Vysmievanie, urážanie, nadradenosť, podceňovanie a fyzické ubližovanie spolužiakovi sa považuje za šikanovanie.
5. Každá urážajúca komunikácia medzi spolužiakmi i za neprítomnosti učiteľa sa považuje za porušenie školského poriadku.

11

Starostlivosť o zdravie

1. Žiak hlási vyučujúcemu akékoľvek poranenie, ktoré utrpel počas vyučovania alebo počas akejkoľvek školskej akcie.
2. V prípade, že má žiak zdravotné problémy už doma, neprichádza do školy, ostáva doma a navštívi lekára. Zákonný zástupca informuje školu a triedneho učiteľa.
3. Ak žiak ochorie alebo sa zdržuje v prítomnosti osôb, ktoré ochoreli na prenosnú chorobu, oznámi túto skutočnosť ihneď zákonný zástupca riaditeľke školy.
4. V prípade, že sa žiak necíti zdravotne v poriadku počas vyučovania, ohlásí to ihneď vyučujúcemu.
5. Žiak je povinný mať v škole hygienické vrecko obsahujúce mydlo, uterák, vreckovky a toaletný papier.
6. Je prísne zakázané nakláňať sa cez zábradlie schodišťa, vykláňať sa z okien, sedieť na okenných parapetách, posedávať na dlážkach chodieb a tried, manipulovať s radiátormi, vypínačmi, zásuvkami, oknami.
7. Je prísne zakázané nosiť do školy, prechovávať, používať alebo rozširovať drogy, cigarety a ostatné nikotínové výrobky či beznikotínové náhrady, alkohol a iné omamné alebo psychotropné látky ako i predmety ohrozujúce zdravie.
8. Zdravie môže ohroziť aj nebezpečné a hrubé správanie sa voči spolužiakom a dospelým osobám. Používanie vulgarizmov, urážanie, vysmievanie, ponížovanie a akékoľvek iné psychické a fyzické formy teroru a šikanovania budú považované za veľmi vážne porušenie školského poriadku.
9. Priestupky z bodov 7. a 8. patria medzi trestné činy, a preto budú riešené v spolupráci s políciou.
10. Pri akomkoľvek zistení činností z bodov 7. a 8. je žiak povinný ohlásiť túto skutočnosť učiteľovi alebo vedeniu školy.

12

Starostlivosť o zovňajšok

1. Žiak musí byť v škole vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený.
2. Prezúva sa do zdravotne vyhovujúcej obuvi (bez čiernej podrážky a nie botasky).
3. Na hodiny výtvarnej výchovy, pracovnej / technickej výchovy a telesnej výchovy si nosí vhodný pracovný a športový úbor podľa pokynov učiteľa.

13

Správanie sa v záujmových krúžkoch, na výletoch, exkurziách, športových a kultúrnych akciách a súťažiach a ostatných mimoškolských aktivitách organizovaných školou, alebo tých, na ktorých sa škola zúčastňuje

1. Na mimoškolských aktivitách sa zúčastňuje žiak, len ak má o ne záujem. Povinná celoročná účasť je len v krúžkoch do ktorých sa žiak prihlásil dobrovoľne.
2. Na mimoškolských aktivitách sa môžu zúčastňovať len žiaci, u ktorých je záruka disciplinovaného správania sa a bezpodmienečného dodržiavania pokynov učiteľa. Preto učiteľ alebo vedúci záujmového krúžku si žiakov, s ktorými bude absolvovať akcie, vyberá.
3. Akákoľvek akcia mimo školy je organizačne náročná a vytvára zvýšené nebezpečenstvo zdravotného ohrozenia žiaka. Preto je nevyhnutné dodržiavať každý príkaz vyučujúceho.

14

Správanie sa žiakov mimo školy

1. Za správanie sa žiakov mimo školy zodpovedá zákonný zástupca žiaka.
2. Akékoľvek porušenie zákona, narušenie medziľudských vzťahov, konfliktov vyplývajúcich z problémov zo školy je žiak povinný hlásiť učiteľovi alebo vedeniu školy.
3. Aj na verejnosti žiak reprezentuje školu, preto je povinný správať sa slušne nielen k zamestnancom školy, ale aj k ostatným osobám.
4. K dospelým osobám, k spolužiakom a všetkým ostatným ľuďom a to aj počas voľných dní a prázdnin sa správa tak, aby neporušovali zásady slušnosti, zachovávali úctu k starším spoluobčanom a neporušovali mravné normy spoločnosti a spoločenskej etikety. Pri porušení spoločenských pravidiel na verejnosti škola podľa závažnosti priestupku upovedomí mestskú políciu a môže byť udelené aj výchovné opatrenie po prerokovaní so zákonným zástupcom.
5. Žiak má právo požiadať pedagogického pracovníka o pomoc aj pri riešení svojich problémov mimo školy, informovať ho o možných prekážkach svojej prípravy na vyučovanie alebo o problémoch, ktoré ohrozujú zdravý vývin jeho osobnosti.

15

Výchovné opatrenia

Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov sa ukladajú za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. O udelení opatrenia informuje triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka. Opatrenie sa zaznamenáva do triedneho výkazu. Opatrenia spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Pred udelením opatrenia je potrebné previnenie objektívne prešetriť za prítomnosti zákonného zástupcu žiaka. Za jedno previnenie je možné udeliť žiakovi len jedno výchovné opatrenie na posilnenie disciplíny.

1. Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ.
2. Ak žiak žiacku knižku nepredloží z akéhokoľvek dôvodu, je povinný v nasledujúci deň predložiť bez vyzvania žiacku knižku učiteľovi k zápisu známky, prípadne poznámky. Nerešpektovanie sa považuje za porušenie školského poriadku.
3. Triedny učiteľ 1x za mesiac vykoná kontrolu žiackej knižky - dopíše známky a poznámky podľa ETK, skontroluje podpísanie žiackej knižky rodičmi. V prípade

dlhodobého nezájmu zo strany rodičov, ktoré sa prejavuje nepodpisovaním žiackej knižky alebo elektronickej žiackej knižky, ich predvolá do školy.

4. Výchovné opatrenia a znížené známky za neospravedlnené hodiny

2 neospravedlnené hodiny	pokarhanie triednym učiteľom
3 – 10 neospravedlnených hodín	pokarhanie riaditeľom školy predvolanie rodičov na pohovor
11 – 20 neospravedlnených hodín	2 zo správania
21 – 30 neospravedlnených hodín	3 zo správania
nad 30 neospravedlnených hodín	4 zo správania

Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky, kedy nemá žiak neospravedlnené hodiny z dôvodu záškoláctva, môže triedny učiteľ navrhnúť podľa uváženia známku zo správania menej prísnu, než je uvedené.

Za tri neskoré príchody na vyučovanie, ak čas meškania neprevýši 15 minút, je 1 neospravedlnená hodina. Za neskorý príchod na vyučovanie, ak čas prevýši 15 minút, hodina sa počíta ako neospravedlnená.

Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky je zo strany školy potrebné konať vo veci:

- ak žiak vymešká bez ospravedlnenia **viac ako 15 vyučovacích hodín mesačne**, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa a trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,
- ak žiak vymešká bez ospravedlnenia **viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku**, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie podľa § 6 ods. 4 a § 37 zákona č. 596/2003 Z. z. a podľa § 31 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov,
- ak žiak vymešká bez ospravedlnenia **viac ako 100 vyučovacích hodín**, je potrebné zo strany obce podať v zmysle § 211 trestného zákona trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu ohrozovania mravnej výchovy mládeže.

5. Výchovné opatrenia a znížené známky za zápisy v elektronickej triednej knihe/klasifikačnom zázname

3 – 5 zápisov	napomenutie triednym učiteľom
6 - 8 zápisov	pokarhanie triednym učiteľom
9 - 12 zápisov	pokarhanie riaditeľom školy
13-15 zápisov	2 zo správania
16-18 zápisov	3 zo správania
nad 19 zápisov	4 zo správania

- Okamžité riaditeľské pokarhanie dostane žiak za: úmyselné poškodenie zdravia spolužiaka, šikanovanie spolužiaka, vulgárne vyjadrovanie, úmyselné poškodenie majetku školy, krádež vecí, fajčenie a používanie ostatných nikotínových výrobkov či beznikotínových náhrad, pitie alkoholu a užívanie narkotík v priestoroch školy ako aj mimo nich, použitie mobilného telefónu na vyučovacej hodine, alebo iný dôvod určený pedagogickou radou.

7. Návrh na zníženú známku zo správania: úmyselné poškodenie zdravia spolužiaka, šikanovanie spolužiaka, vulgárne vyjadrovanie, použitie mobilného telefónu (fotenie, nahrávanie, písanie SMS, telefonovanie), použitie prístrojov na nahrávanie a prehrávanie elektronických audiovizuálnych formátov (napr. MP3, MP4,...) CD-prehrávačov, fotoaparátu, kamery bez povolenia, úmyselné poškodenie majetku školy, krádež vecí, fajčenie a používanie ostatných nikotínových výrobkov i beznikotínových náhrad, pitie alkoholu a užívanie narkotík v priestoroch školy i mimo nich.

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, tak podľa Zákona 245/2008 §58 od.3 riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu alebo ho dostupnými prostriedkami informuje o správaní jeho dieťaťa (telefonicky, prostredníctvom žiackej knižky,...)
- b) zdravotnú pomoc
- c) policajný zbor

Neúčast' na vyučovaní z vyššie uvedeného dôvodu bude **neospravedlnená**.

8. Pochvaly

- Individuálna ústna pochvala učiteľom.
- Pochvala triednym učiteľom
- Pochvala riaditeľom školy
- Udelenie diplomu, vecnej odmeny (napr. za vzornú reprezentáciu školy, za umiestnenie v súťaži, za výborný prospech...).
- Ocenenie „Žiak školy“ za úspešnú reprezentáciu školy počas celej školskej dochádzky na ZŠ

Pochvala triednym učiteľom bude žiakovi udelená za:

- a) Vedomostné a umelecké súťaže – pre úspešného riešiteľa v okresnom kole
- b) Športové súťaže – viacnásobné umiestnenie v súťažiach na 1.- 3. mieste v okresnom kole
- c) Iný dôvod – podľa zváženia triedneho učiteľa

Pochvala riaditeľom školy bude žiakovi udelená za:

- a) Vedomostné a umelecké súťaže – za 1. – 3. miesto v okresnom a vyššom kole
- b) Vedomostné a umelecké súťaže (bez udeľovania miest – iba % vyjadrenie) - úspešná reprezentácia 2 a viackrát v celoslovenských a medzinárodných súťažiach
- c) Športové súťaže - za 1. – 3. miesto v krajskom a vyššom kole
- d) Iný dôvod – podľa zváženia riaditeľa školy

Postupy pri prechovávaní a užívaní drogy na škole a šikanovaní

1. V priestoroch školy a jej okolí je zakázané fajčiť, používať ostatné nikotínové výrobky alebo beznikotínové náhrady, používať alkohol.
2. Pri porušení školského poriadku v tomto bode sa žiak zúčastní pohovoru výchovnej komisie (triedny učiteľ, člen vedenia školy, výchovný poradca, rodič).
3. V priestoroch školy je zakázané prechovávanie omamnej látky, psychotropnej látky, jedu alebo prekursoru. Žiak, ktorý poruší školský poriadok v tomto bode, alebo žiak, ktorý bude zvädzať iného žiaka na zneužívanie akejkoľvek návykovej látky (vrátane nikotínových výrobkov, alkoholu), sa zúčastní pohovoru výchovnej komisie (triedny učiteľ, člen vedenia školy, výchovný poradca, rodič) a bude nahlásený na políciu v príslušnom obvode a na sociálne oddelenie okresného úradu.
4. Vedenie školy postupuje v zmysle **Internej smernice Programu prevencie a riešenia šikanovania, násillia, drogových závislostí a sociálno-patologických javov žiakov v škole.**

16

Základné práva a povinnosti rodičov ZŠ

1. Zákonný zástupca žiaka v základnej škole má právo:

- a) vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy,
- b) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- c) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- d) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa, na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa, zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- e) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- f) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- g) oboznámiť sa s organizačným poriadkom školy.

2. Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dodržiavať časový harmonogram možnosti vstupu do budovy školy, ktorý je umiestnený pri vstupe,
- d) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,

- e) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- f) posilať do školy iba zdravé dieťa, nie s príznakmi ochorenia horných dýchacích ciest (zapálené oči, upchatý nos so sťaženým dýchaním, výtok z nosa, suchý dusivý kašeľ, vlhký kašeľ). V prípade zistenia zvýšenej teploty dieťaťa sa rodič kontaktuje a musí si dieťa zo školy vyzdvihnúť,
- g) informovať sa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa prostredníctvom triednych RZ, konzultačných hodín vyučujúcich, alebo na pozvanie učiteľa, príp. dohodnúť si stretnutie prostredníctvom školského telefónu,
- h) nevyužívať súkromný mobilný telefón pedagógov na riešenie problémových situácií svojho dieťaťa v škole formou SMS,
- i) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
- j) poskytnúť škole na vyžiadanie údaje v rozsahu v zmysle Zákona o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov č. 18/2018:
 - meno a priezvisko žiaka,
 - dátum a miesto narodenia žiaka,
 - rodné číslo žiaka,
 - národnosť žiaka,
 - štátne občianstvo žiaka,
 - adresa trvalého bydliska žiaka,
 - adresa bydliska, z ktorého žiak dochádza do školy,
 - výsledky správ žiaka z pedagogicko-psychologickej a špeciálno-pedagogickej diagnostiky,
 - identifikáciu zákonných zástupcov (meno a priezvisko, adresa zamestnávateľa, trvalé bydlisko, telefónny kontakt).
- k) prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania; dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.

Rodičia, iní zákonní zástupcovia žiakov sa dobrovoľne združujú v Rodičovskom združení. Združenie rodičov je významnou formou aktívnej účasti občanov na riešení otázok výchovy detí a mládeže a na riadení škôl a výchovných zariadení.

Úlohou Rodičovského združenia je poskytovať škole materiálnu pomoc verejnoprospešnou prácou svojich členov, predovšetkým pri zlepšovaní školského prostredia, poskytovať škole finančnú pomoc pri zabezpečovaní mimoškolských a mimotriednych výchovných podujatí, plniť podľa potreby ďalšie úlohy v prospech školy, predovšetkým pri zabezpečovaní školskej dochádzky, pri školskom stravovaní a pri spravovaní fondu školských učebníc, pomáhať škole pri spolupráci so závodmi a spoločenskými organizáciami, podporovať úsilie učiteľov o trvalé a hlboké vedomosti žiakov, o zníženie počtu zaostávajúcich žiakov, o výchovu žiakov k uvedomelej disciplíne, pomáhať škole pri výchove žiakov, predovšetkým v mimotriednej a mimoškolskej činnosti, venovať veľkú starostlivosť výchove žiakov k správnej voľbe povolania, pomáhať riešiť prípady žiakov s výchovnými problémami a spolupôsobiť pri ochrane detí a mládeže pred škodlivými vplyvmi.

Rodičovské združenie nezasahuje do výchovno-vzdelávacieho procesu školy, ale pomáha vytvárať podmienky pre jeho priaznivý priebeh a podporuje ho.

Rodičom a iným osobám nie je dovolené vstupovať počas vyučovania do priestorov školy a vyrušovať učiteľa bez povolenia riaditeľa školy alebo jeho zástupcu.

Rodič má plnú zodpovednosť za svoje dieťa v čase mimo vyučovania.

17

Spolupráca školy a rodiny

1. Škola sústavne informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka. Jedným z prostriedkov je žiacka knižka a internetová žiacka knižka.
2. Učiteľ oznamuje rodičom nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenia a pochvaly. Forma zápisu v žiackej knižke musí byť premyslená a taktná.
3. Pred zápisom do žiackej knižky učiteľ vždy zváži či v danom prípade nie je vhodnejší iný spôsob styku s rodičmi – napr. rozhovor po triednej schôdzke, list rodičom, pozvanie rodičov do školy, návšteva v rodine.
4. Rodič v prípade podozrenia na šikanovanie informuje triedneho učiteľa, výchovného poradcu školy, ktorí problém budú riešiť aj za pomoci odborníkov.
5. Ak v škole bude prebiehať iná forma vyučovania v čase mimoriadneho prerušenia vyučovania, je rodič povinný zabezpečiť pripájanie sa svojho dieťaťa na dištančné vzdelávanie. Ak to nie je z technických príčin možné, dohodnúť iný spôsob vzdelávania. Ak dieťa vymešká viac ako 5 dní, rodič je povinný informovať sa u triednej učiteľky, akým spôsobom bude prebiehať individuálne vzdelávanie jeho dieťaťa.

18

Triedny učiteľ a triedna samospráva žiakov

1. Žiacky kolektív triedy so súhlasom triedneho učiteľa volí žiacku samosprávu, ktorú tvoria predseda, podpredseda a ďalší členovia (podľa odporúčania triedneho učiteľa). Predseda zastupuje triedu, je členom žiackeho parlamentu, dbá o poriadok, správanie spolužiakov a o inventár triedy, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.
2. Týždenníkov určuje triedny učiteľ, sú dvaja a zapisuje ich do triednej knihy. Ich povinnosti sú najmä:
 - pred vyučovaním utrieť tabuľu, pripraviť kriedu a ostatné potreby,
 - na každej hodine hlásiť neprítomných,
 - oznámiť po 5 minútach riaditeľovi školy alebo zástupkyni riaditeľa školy neprítomnosť učiteľa na vyučovacej hodine,
 - zabezpečiť vetranie tried po každej vyučovacej hodine,
 - po skončení vyučovania utrieť tabuľu, uložiť pomôcky, zatvoriť obloky, prekontrolovať uzáver vody,
 - dbať o estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety.

V Hlohovci, dňa 24.8.2023

.....
Mgr. Miroslava Múdra Vaňková
riaditeľka školy