**Regulamin Szkolnego Klubu Wolontariatu**

**§ 1**

Szkolny wolontariat wspiera funkcję dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą szkoły

1. umożliwia uczniom zdobycie nowej wiedzy i nowych umiejętności, poszerza zasób wiedzy z zakresu problemów wykluczenia społecznego, niepełnosprawności, bezdomności;
2. przyczynia się do kształtowania postaw prospołecznych uczniów, stałej gotowości niesienia pomocy innym w różnych sytuacjach życiowych;
3. umożliwia wyjście naprzeciw potrzebom uczniów pochodzącym z ubogich rodzin, których rodzice potrzebują pomocy i wsparcia.

 **§ 2**

Szkoła organizuje i realizuje działania w zakresie wolontariatu w ramach Szkolnego Klubu Wolontariatu.
 **§ 3**

Szkolny Klub Wolontariatu jest sekcją w ramach Samorządu Uczniowskiego.

**§ 4**

Szkolny Klub Wolontariatu w szczególności:

1. rozwiązuje trudności niektórych uczniów bez interwencji innych instytucji (np. pomoc w nadrabianiu zaległości szkolnych, jednorazowe akcje pomocy materialnej ubogim uczniom);
2. uczy wartości, jaką jest pomoc innym, wrażliwości oraz wzajemnej życzliwości poprzez:
3. udzielanie koleżeńskiej pomocy uczniom z problemami w nauce;
4. zbiórki pieniędzy dla potrzebujących uczniów szkoły, poprzez np. zorganizowanie loterii fantowej, sprzedaży ciasteczek, szkolnej dyskoteki bądź uczniowskiej imprezy integracyjnej;
5. zbiórki podręczników, książek, plastikowych zakrętek i innych darów rzeczowych;
6. współpracę z fundacjami i stowarzyszeniami;
7. działania kulturalne: szkolne spektakle, tworzenie dekoracji, szkolnych gazetek głównie o tematyce humanitarnej;
8. współprace ze schroniskami dla zwierząt;
9. promuje ideę wolontariatu w szkole i środowisku lokalnym.

**§ 5**

W skład Szkolnego Klubu Wolontariatu wchodzą:

1. Koordynator Szkolnego Wolontariatu, jako opiekun Klubu;
2. członkowie Klubu – uczniowie szkoły.

Koordynator Szkolnego Wolontariatu kieruje działalnością Klubu, reprezentuje Klub na zewnątrz oraz współpracuje z centrami wolontariatu.

**§ 6**

Do zadań Koordynatora Szkolnego Wolontariatu należy w szczególności:

1. zainicjowanie powstania grupy;
2. zachęcenie wolontariuszy do zaangażowania;
3. szkolenie wolontariuszy;
4. współpracy z rodzicami;
5. wspieranie wolontariuszy;
6. prowadzenie dla nich systematycznych spotkań i szkoleń;
7. motywowanie w sytuacjach zniechęcenia.

**§ 7**

1. Wolontariat organizowany w szkole stanowi płaszczyznę współpracy z innymi instytucjami w środowisku lokalnym – Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Tokarni, Kliszczackim Centrum Kultury w Tokarni, biblioteką, placówkami opieki i wychowania.
2. Do działań podejmowanych w partnerstwie z innymi instytucjami należą w szczególności:
3. zbiórki pieniędzy dla potrzebujących;
4. pomoc dzieciom z rodzin wielodzietnych, zastępczych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym;
5. współpraca z różnymi instytucjami np. OREW Skomielna Czarna, GOPS w Tokarni;
6. organizacje imprez o charakterze kulturalnym i integracyjnym dla podopiecznych placówek funkcjonujących w środowisku lokalnym;
7. przygotowywanie świątecznych paczek dla seniorów bądź dzieci z domów dziecka.

**§ 8**

1. Członkiem wolontariatu może być każdy uczeń Szkoły, który dostarczył do Koordynatora Szkolnego Wolontariatu wypełnioną deklarację i zgodę rodziców (opiekunów prawnych) na samodzielne działania w wolontariacie.
2. Zasady pracy wolontariusza:
3. wolontariusz bierze udział w spotkaniach organizacyjnych przez Koordynatora Szkolnego Wolontariatu (obecność obowiązkowa);
4. jest zobowiązany sumiennie wykonywać podjęte zadania, w przypadku niemożności szuka zastępstwa lub zgłasza to Koordynatorowi Szkolnego Wolontariatu lub opiekunowi danego działania w instytucji zewnętrznej,
5. pracuje sumiennie i systematycznie przez cały rok,
6. nie pracuje w czasie lekcji i innych zajęć szkolnych,
7. bierze udział w szkoleniach organizowanych przez Koordynatora Szkolnego Wolontariatu,
8. godnie reprezentuje Szkołę podczas uroczystości związanych z wolontariatem,
9. zobowiązuje się dostarczyć zgodę rodziców w odpowiednim czasie przed planowaną jednorazową akcją, która odbywać się będzie w obecności Koordynatora Szkolnego Wolontariatu (w takim wypadku konieczna jest dodatkowa zgoda rodziców ucznia),
10. systematycznie śledzi informacje o szkolnych działaniach wolontariatu na stronie internetowej szkoły,
11. systematycznie zbiera potwierdzenia swoich działań,
12. Uczestnictwo w wolontariacie nie może mieć negatywnego wpływu na wyniki ucznia w nauce.
13. Warunki otrzymania wpisu na świadectwie za działalność w wolontariacie:
14. Koordynator Szkolnego Wolontariatu na podstawie przedstawionego Dziennika Wolontariatu, sprawozdań z działań w danym roku szkolnym ustala stopień zaangażowania wolontariusza i decyduje o wystawieniu zaświadczenia o aktywnym udziale w danym roku szkolnym w wolontariacie,
15. wychowawca klasy na podstawie zaświadczenia oraz według obowiązujących przepisów prawa dokonuje wpisu na świadectwie szkolnym.

**§ 9**

Sprawy sporne, nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga dyrektor szkoły.