

RÁMCOVÁ ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽBY PRI ZBERE A ODVOZE ODPADU

č. rámcovej Zmluvy: **SZ2022/BB 1236** / uzatvoril: Ing. Juraj Pitoňák

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej v texte len „Zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

Odberateľ odpadu: **ESPIK Group s.r.o.**
So sídlom: Orlov 133, 065 43 Orlov
IČO: 46 754 768
IČ DPH: SK2023566666 (platba sa vykonáva podľa formátu IBAN na vystavenej faktúre)
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s. SK40 7500 0000 0040 2214 4484
Slovenská sporiteľňa, a.s. SK32 0900 0000 0051 4566 5612
Prima banka Slovensko, a.s. SK90 5600 0000 0086 7346 9002
Fio banka, a. s. SK64 8330 0000 0026 0152 0414
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným zapísaná v Obchodnom registri
Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka č. 26349/P
Kontakt: Zákaznícka linka: +421 950 401 401, info@espik.sk

(ďalej len "Odberateľ")

a

Držiteľ odpadu:

Základná škola, Ul. Obrancov mieru 884/23

So sídlom:

Ul. Obrancov mieru 884/23, Detva 962 12

IČO:

35997621

IČ DPH/DIČ:

2021380394

Názov prevádzky:

Základná škola

Adresa prevádzky:

Ul. Obrancov mieru 884/23, Detva 962 12

Otváracie hodiny:

8.00 - 15.00

Kontakt na prevádzku:

045/5455478 kuchyňa

Zodpovedná osoba:

Mgr. Ján Gabľas

Kontakt na zodpovednú osobu:

045/5455468 škola

E-mail:

3zsdetva@gmail.com

(ďalej len "Držiteľ")

Preambula

Držiteľ ako prevádzkovateľ stravovacieho zariadenia, je povinný zlikvidovať odpad, resp. s ním naložiť v súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov a v súlade s vykonávacími predpismi k predmetnému zákonu sa zmluvné strany dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy a jej „VOP“, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Zmluvné strany majú záujem o nadviazanie dlhodobého obchodného vzťahu. Za týmto účelom uzatvárajú Zmluvu. Na základe tejto Zmluvy je Držiteľ oprávnený uzatvárať za podmienok tejto Zmluvy vyrokovaných s Odberateľom jednotlivé Zmluvy v súvislosti s výkonmi a dodávkami („individuálne zmluvy“) s Odberateľom.

Z uzatvorenia Zmluvy alebo z viacnásobného uzatvorenia individuálnej Zmluvy a z iných opatrení vyplýva pre Držiteľa možnosť zadať objednávky Odberateľovi.

Platobné podmienky

1. K cene za prevzatie odpadu podľa článku II. bodu 1 bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov. Cena za prevzatie odpadu Odberateľom je splatná na základe faktúry, ktorú vystaví Odberateľ, pričom splatnosť faktúry je stanovená na 14 dní.
 2. Ceny uvedené v Zmluve sa môžu každý rok upravovať o ročnú mieru inflácie, alebo pri zvyšovaní nákladov pri zhodnotení, likvidácii odpadu. Vyrozmene o navýšení ceny dostane každý Držiteľ, ak táto situácia nastane, pričom bude zaslaný informačný list na sídlo firmy Držiteľa.
 3. Pri neuhradení faktúry do doby splatnosti má Odberateľ nárok vystaviť upomienkovú faktúru v sume 1,- EUR za každú a jednu neuhradenú faktúru po dobe splatnosti. V prípade odoslania 3. upomienky Odberateľ zašle Držiteľovi pokus o zmier, ktorý je spoplatnený sumou 10,- EUR.
 4. V prípade neuhradenia faktúr a troch po sebe nasledujúcich upomienok má Odberateľ nárok stiahnuť nádoby z prevádzky Držiteľa až do úhrady dlžnej sumy. Opätovné dovezenie nádoby je spoplatnené sumou 12,- EUR za dodanie. Odberateľ má nárok naďalej fakturovať zmluvný balík aj počas doby obmedzenia zberu.
 5. Odberateľ má nárok odstúpiť pohľadávky externej spoločnosti na vymáhanie.
 6. Zapožičanie zberných nádob je bezplatné. V prípade znehodnotenia, alebo odcudzenia zbernej nádoby je Odberateľ oprávnený fakturovať a Držiteľ povinný zaplatiť zmluvnú cenu nádoby vo výške minimálne 20,- EUR/ks bez DPH. Odberateľ je oprávnený vyfakturovať odobraté nádoby aj po ukončení zmluvného vzťahu, ak z rôznych dôvodov nádoby nebudú od Držiteľa Odberateľovi vrátené. Viac „VOP“.
 7. Faktúry je možné platiť aj kartou, resp. platbou cez platobnú bránu. V prípade storna či dobropisu faktúry pri oprávnenej reklamacii je možné vrátenie peňazí spôsobom, akým bola platba za službu uskutočnená.
8. Faktúru zaslať e-mailom - bezplatné zasielanie. E-mail: 3zsdetva@gmail.com

V prípade zmeny e-mailovej adresy je Držiteľ povinný to oznámiť na info@espik.sk.

IV.

Ďalšie záväzky zmluvných strán**1. Odberateľ sa zaväzuje:**

- 1.1. Naložiť s vyššie uvedenými odpadmi v súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacími predpismi, ako aj ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, upravujúcimi odpadové hospodárstvo.
- 1.2. Predložiť Držiteľovi na požiadanie doklad o oprávnení k nakladaniu s odpadmi.
- 1.3. Vygenerovať prihlasovacie meno a heslo pre Držiteľa do centrálného registra online evidencie odpadu www.evidenciaodpadov.sk, ktorá slúži ako kompletný report pre hlásenia o vzniku a nakladaní odpadu, kde pôvodca odpadu je povinný do 28.2. nasledujúceho roka odovzdať vyplnené hlásenie, podľa príslušnej šablóny ministerstva životného prostredia, a to okresnému úradu životného prostredia. Prihlasovacie údaje do evidencie odpadov sú vygenerované v obsahovej časti prílohy, pri vytvorení účtu evidencie odpadu spolu s obchodnými podmienkami.
- 1.4. Prevádzky – stravovacie zariadenia školských jedální, sú oslobodené od zberu odpadu a následných platieb v rámci prázdnin len v prípade, ak sa zber nebude vykonávať. Je potrebné ohlásiť to telefonicky na +421 950 401 401 alebo na info@espik.sk.

2. Držiteľ sa zaväzuje:

- 2.1. Podľa výskytu priebežne odovzdávať odpady Odberateľovi v súlade s touto Zmluvou a so zákonom o odpadoch a jeho vykonávacími predpismi, ako aj ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, upravujúcimi odpadové hospodárstvo.
- 2.2. Odovzdať Odberateľovi iba odpady Kategórie č. 3, podľa Nariadenia (ES) č. 1069/2009 Európskeho parlamentu a Rady, ktorým sa stanovujú zdravotné predpisy týkajúce sa vedľajších živočíšnych produktov, neurčených pre ľudskú potrebu, v znení neskorších predpisov.
- 2.3. Uhradiť Odberateľovi dohodnutú cenu za prevzatie odpadov, stanovenú v článku II. bod 1 tejto Zmluvy.
- 2.4. **Nahlásiť pozastavenie prevádzky v prípade, ak je dočasne zavretá alebo z akýchkoľvek dôvodov je pozastavená činnosť prevádzky. Táto skutočnosť sa nahlásuje výlučne na e-mail info@espik.sk alebo na zákaznicku linku +421 950 401 401. Viac „VOP – Záverečné ustanovenia“.**
- 2.5. Poskytovať na písomnú výzvu Odberateľovi všetku potrebnú a nevyhnutnú súčinnosť za účelom riadneho a včasného poskytovania služieb zo strany Odberateľa.
- 2.6. Bezodkladne (v lehote do 2 dní) upovedomiť Odberateľa o všetkých začatých správnych konaniach vedených orgánmi verejnej správy voči Držiteľovi vo vzťahu k nakladaniu s odpadmi.
- 2.7. Zabezpečiť, aby odpady z čl. II tejto Zmluvy boli triedené (samostatne použité jedlé oleje a tuky, samostatne biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad) a aby neobsahovali žiadne iné druhy odpadov; v opačnom prípade poskytovateľ nie je povinný uskutočniť služby vzťahujúce sa k takémuto odpadu.
- 2.8. Držiteľ je povinný plniť nádoby na kuchynský odpad/jedlé oleje a tuky pre Odberateľa max 5 cm od okraja nádoby aby sa vedeli bezpečne uzatvoriť.
- 2.9. Držiteľ sa zaväzuje riadne plniť podmienky Zmluvy a všeobecné obchodné podmienky.

V.

Doba trvania Zmluvy

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. V prípade povinnosti zverejniť Zmluvu, nadobúda platnosť dňom jej zverejnenia v zmysle príslušných právnych predpisov.
2. Držiteľ berie do úvahy, že povinné zverejňovanie zmlúv zverejňuje bez telefonických kontaktov, prístupových údajov do evidencie a podpisu na Zmluvách. Viac „VOP“.
3. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu: **neurčitú**
4. **Držiteľ sa zaväzuje na uzavretie Zmluvy minimálne na dobu 6 mesiacov odo dňa nadobudnutia platnosti Zmluvy.**
5. **V prípade, ak daná Zmluva medzi zmluvnými stranami je uzavretá na dobu určitú a Držiteľ pokračuje v dodávaní odpadu aj po tomto dátume, platnosť Zmluvy sa automaticky predlžuje o jeden kalendárny rok, a to aj opakovane.**

PROTIKORUPČNÉ PREHLÁSENIE

1. Zmluvné strany sú si vedomé, že v Slovenskej republike je trestným činom ponúkanie, poskytnutie alebo prijatie úplatku.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že sa budú správať tak, aby nedochádzalo k porušovaniu platných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich zákaz korupcie, najmä, že nebudú prijímať/poskytovať/žiadať akékoľvek peňažné alebo nepeňažné výhody (úplatky) za porušenie povinností vyplývajúcich zo zamestnania, povolania alebo funkcie, resp. za zvýhodnenie vlastného postavenia alebo postavenia akejkoľvek inej tretej osoby, takémuto správaniu sa budú snažiť predchádzať a v prípade vedomosti alebo dôvodného podozrenia o existencii takéhoto konania vyvodlia z tejto vedomosti/tohto dôvodného podozrenia primerané právne dôsledky. Zmluvné strany berú na vedomie, že nulová tolerancia korupcie je jednou z principiálnych zásad podnikania firmy ESPIK Group s.r.o., IČO: 46 754 768, so sídlom Orlov 133, Orlov 065 43. Firma ESPIK vykonáva svoju činnosť v súlade s platnými právnymi predpismi, všeobecne prijatými štandardmi etiky, zásadami poctivého podnikania, etickým kódexom a hodnotami firmy ESPIK. Zmluvné strany ďalej berú na vedomie, že akékoľvek porušenie zákonných alebo etických pravidiel môže ktokoľvek oznámiť firme ESPIK formou e-mailu na adresu: compliance@espik.sk (ďalej len "compliance e-mailová adresa"). Informácie poskytnuté prostredníctvom compliance e-mailovej adresy považuje firma ESPIK za veľmi diskrétnu a dôvernú, slúžiacu len pre interné účely odhaľovania korupcie, nelegálneho a neetického správania. Preto prístup na compliance e-mailovú adresu má vo firme ESPIK len veľmi úzky okruh osôb (dve osoby).

V: Detve

dňa: 26. 10. 2022

V: Stará Ľubovňa

dňa:

Držiteľ

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Ul. Obrancov mieru 884
065 12 DETVA

Mgr. JÁN GAJLÁŠ

Zodpovedná osoba:

Podpis

Odberateľ: ESPIK Group s.r.o

 ESPIK Group s.r.o.
Orlov 133, 065 43 Orlov
IČO: 46 754 768
IČ DPH: SK2023566666
www.espik.sk, info@espik.sk

Zastúpený:

Podpis

prerušenie dodávky el. energie, výpadok internetového pripojenia serverov, od ktorých je služba závislá a pod.) alebo prerušenie z dôvodu systémových zásahov zo strany Prevádzkovateľa (napr. upgrade služby na novú verziu).

5.4 Prevádzkovateľ má právo zrušiť službu Užívateľovi, ak vedome poškodzuje službu, alebo sa snaží získať prístup k informáciám iných Užívateľov.

5.5 Prevádzkovateľ má právo na zmenu týchto obchodných podmienok a je povinný o tom vopred informovať Užívateľa.

Čl. VI. Cena predmetu Zmluvy a platobné podmienky

6.1 Cena za poskytnutie Služby je 26,00 EUR bez DPH / 31,20 EUR s DPH na jeden rok (365 dní).

Užívateľ využíva evidenciu odpadov bezplatne len pre určené systémové položky. Prístup k plnému využívaniu Služby na jeden rok (365 dní) je sprístupnený odo dňa úhrady zálohovej faktúry za vedenie evidencie odpadu.

Prístupné položky do „CR“ evidencie odpadov:

Prístupné systémové položky	bezplatné	len za 26,00 EUR bez DPH ročne spolu
Profil prevádzok + pridať prevádzku	✓	✓
Evidenčný list odpadu + možnosť tlače a PDF	✗	✓
Ohlásenie o vzniku odpadu + ročné zasielanie e-mailom	✗	✓
Kópie zberných dokladov + mesačné el. zasielanie	✓	✓
Report vývozu odpadu + mesačné el. zasielanie	✓	✓

Vďaka „CR“ evidencie odpadov si viete viesť aj iné druhy odpadov, ktoré vznikajú na vašej prevádzke.

6.2 Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo kedykoľvek zmeniť cenu za poskytovanú službu. O tejto zmene bude minimálne 30 dní vopred informovať všetkých Užívateľov služby.

6.3 Platba je vždy uhrádzaná vopred vo forme predplatného na žiadosť Užívateľa „vyžiadanie faktúry“ – vyžiadanie faktúry sa Služba aktivuje manuálne do 24 hodín bez ohľadu na prijatú platbu. Vyžiadanie faktúry k úhrade si Užívateľ Službu evidencie odpadov záväzne objednal.

6.4 Prevádzkovateľ má právo odoprieť využívanie služby Užívateľovi, ktorý nemá riadne uhradený poplatok za službu podľa platného cenníka.

6.5 Prevádzkovateľ umožňuje využívať službu a jej voľné systémové položky od podpísania Zmluvy za účelom zberu, likvidácie odpadu. Vyskúšaním služby nevzniká Užívateľovi žiaden záväzok uhradiť poplatky, ak sa službu rozhodne nevyužívať po uplynutí bezplatnej lehoty.

6.6 Užívateľ berie na vedomie, že v prípade ukončenia Zmluvy o poskytnutí služby pri vývoze odpadu počas bezplatnej doby využívania Účtu evidencie odpadu, mu bude táto Služba s poplatnou sumou 26,00 EUR bez DPH, 31,20 EUR s DPH bez ohľadu na čas využívania Služby evidencie odpadu.

Čl. VII. Systémové riešenie

7.1 V systéme evidencie odpadu je možnosť si viesť každý odpad, ktorý je zaradený v katalógu odpadov podľa § 3 vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z.

7.2 Užívateľ má systémovo nastavené rozšírené rozhranie v daných bodoch:

- možnosť e-mailového preposielania zberných listov o vývoze odpadu,

- kópie zberných listov za každý vývoz odpadu samostatne, obsahujúce rovnaké údaje o množstve odpadu, názov odpadu a jeho kategorické zaradenie, dátum vývozu odpadu, poznámka, ŠPZ automobilu a šoféra, ktorý zber vykonal. Zberné listy sú automaticky systémovo nahodené hneď po návšteve, vývoze odpadu z prevádzky Užívateľa.

7.3 Služba evidencie odpadu neumožňuje nahadzovať a editovať samostatné tlačivo ohlasovacej povinnosti, pretože tlačivá ohlasovacej povinnosti sú automaticky generované z evidenčných listov, ktoré si je Užívateľ povinný viesť priebežne pri vzniku a odovzdaní odpadu, a to raz mesačne.

Užívateľ si nastavuje automatické zasielanie e-mailom:

Posielať mesačne report vývozu odpadu firmou ESPIK

Posielať mesačne kópie zberných listov firmou ESPIK

Posielať mesačne evidenčné listy firmou ESPIK – **(len pri platnom prístupe)**

Posielať ročné ohlásenie na e-mailovú adresu, termín 30.1. nasledujúci rok – **(len pri platnom prístupe)**

Čl. VIII. Vymedzenie zodpovednosti

8.1 Prevádzkovateľ nepreberá žiadnu zodpovednosť za nesprávne, alebo neúplné vypisovanie evidenčných listov, ako aj tlačiva ohlasovacej povinnosti. Užívateľ je povinný si overiť všetky náležitosti správneho nahadzovania údajov a priebežne kontrolovať správnosť údajov. V prípade neaktuálnych, alebo chybných údajov je Užívateľ povinný na danú skutočnosť upozorniť Prevádzkovateľa služby.

5. Zmluvné pokuty a poplatky

5.1. Odberateľ má nárok na uloženie zmluvných pokút, ktoré sú fakturované Držiťiteľovi na úhradu Odberateľovi alebo môžu byť Odberateľom započítané voči odmene z plnenia, a to pre nasledujúce porušenia zo strany Držiťiteľa:

a) ak Držiťiteľ poskytne mylné/klamlivé informácie v prípade akýchkoľvek zmien a skutočností, ktoré sa vzťahujú na činnosť Odberateľa. To platí aj v prípadoch, ak Držiťiteľ nahlási dočasné zatvorenie prevádzky a v skutočnosti poskytuje služby, z ktorých sa produkuje biologicky rozložiteľný odpad.

b) odcudzené alebo zjavne poškodené nádoby - zmluvná pokuta vo výške 20-70,- EUR za kus, podľa veľkosti nádoby (30 L, 50 L, 60 L – 20,- EUR alebo 120 L, 1000 L – 70,- EUR).

c) nedodržanie právnych predpisov v rámci plnenia - zmluvná pokuta vo výške 50,- EUR.

d) pri opätovnom zaslaní faktúry má Odberateľ nárok na poplatok v sume 5,- EUR za 1 ks zaslanej faktúry.

e) v prípade, ak Držiťiteľ vyúčtuje Odberateľovi faktúru s chybnými alebo nedohodnutými podmienkami má Odberateľ nárok na poplatok v sume 5,- EUR za 1 ks zaslanej faktúry.

f) faktúra od Držiťiteľa musí byť Odberateľovi doručená do 5 dní od vystavenia faktúry, v prípade ak tak nenastane, má Odberateľ nárok na poplatok v sume 20,- EUR za zaslanú faktúru.

Pokuty a poplatky sú uvedené bez DPH a splatné do 7 dní od vystavenia faktúry.

5.2. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že ak Držiťiteľ vypovedá alebo odstúpi predmetnú Zmluvu Odberateľovi a od doručenia výpovede nechce, aby Odberateľ daný odpad likvidoval vo výpovednej lehote, Odberateľ má nárok fakturovať Držiťiteľovi jednorazovú zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR bez DPH. Výpovedná doba nie je platná pre prevádzku, ktorá preukáže, že prevádzku ukončuje z dôvodu úplného zrušenia alebo predaja.

6. Zmluvný jazyk

6.1. Ak sa táto Zmluva, jej prílohy a doplnky prekladajú do iného ako slovenského jazyka alebo sa v tomto jazyku aj podpisujú, je pre výklad v prípade nezrovnalostí určujúca slovenská jazyková verzia.

7. Komunikácia relevantná pre Zmluvu

7.1. Držiťiteľ je povinný adresovať administratívnu komunikáciu týkajúcu sa tejto Zmluvy (napríklad zmena bankového spojenia, podpisovania, výpoved') obchodnému oddeleniu e-mailom, pričom je povinný dodržať určené lehoty a zasláť dokumenty včas.

8. Úplnosť

8.1. Táto Zmluva obsahuje všetky dohody Zmluvných strán, ktoré sú potrebné na realizáciu dodávok a prác v rámci oblasti služieb. Iné dohody, ostatné vedľajšie dojednania alebo iné dokumenty, okrem dokumentov uvedených v zozname príloh, neexistujú. Pred uzatvorením Zmluvy dohodnuté ústne dohody alebo písomne dohody a podmienky a takisto aj ostatná korešpondencia v rámci

prípravnej fázy Zmluvy, ktorá sa týka oblasti poskytovaných služieb sa nahrádzajú touto Zmluvou.

8.2. Odberateľ disponuje viacerými bankovými účtami, ktoré nemusia byť zmienené v tejto Zmluve, ale Držiťiteľ je vždy povinný smerovať úhradu platieb na číslo bankového účtu uvedeného vo faktúre od Odberateľa.

8.3. Lehota splatnosti faktúry za mesačnú fakturáciu oleja je 30 dní. V prípade fakturácie za časové obdobie dlhšie ako jeden mesiac je splatnosť 45 dní odo dňa doručenia faktúry druhej zmluvnej strane.

9. Záverečné ustanovenia

9.1 Odpady sú zatriedené podľa podmienok daných platným zákonom o odpadoch a jeho vykonávacími predpismi, ako aj ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi upravujúcimi odpadové hospodárstvo.

9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky majetkové spory, ktoré vzniknú zo Zmluvy (a jej prípadných zmien či doplnkov), vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, vrátane akýchkoľvek nárokov z nej vyplývajúcich alebo s ňou súvisiacich, vrátane nároku na náhradu spôsobenej ujmy alebo škody, budú predložené na Okresný súd Stará Ľubovňa, ul. 17. novembra 30, 064 01 Stará Ľubovňa. Teda zmluvné strany sa vzájomne dohodli a vyhradujú si, že vecne a miestne príslušným súdom na konanie vo veciach sporov vzniknutých v súvislosti s touto Zmluvou je príslušným súdom Okresný súd Stará Ľubovňa, ul. 17. novembra 30, 064 01 Stará Ľubovňa.

9.3 Odberateľ s Držiťiteľom sa dohodli, že prílohy a všeobecné obchodné podmienky k Zmluve, sú obchodným tajomstvom a nie sú sprístupnené tretím stranám bez predchádzajúceho písomného súhlasu.

9.4 Držiťiteľ berie do úvahy, že povinné zverejňovanie zmlúv zverejňuje bez telefonických kontaktov, prístupových údajov do evidencie a podpisu na Zmluvách. Taktiež VOP vpadajú do obchodného tajomstva, ktoré sa nezverejňujú. Obchodné tajomstvo tvoria všetky skutočnosti obchodnej, výrobné alebo technickej povahy súvisiace s podnikom, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú byť podľa vôle majiteľa obchodného tajomstva utajené a majiteľ obchodného tajomstva zodpovedajúcim spôsobom ich utajenie zabezpečuje.

9.5 Proti porušeniu alebo ohrozeniu práva na obchodné tajomstvo príslúcha majiteľovi obchodného tajomstva právna ochrana a pokuta min. 10 000,- EUR od závažnosti porušenia.

9.6 Ceny uvedené v tejto Zmluve sa môžu každý rok upravovať o ročnú mieru inflácie, alebo pri zvyšovaní nákladov pri zhodnotení, likvidácii odpadu. Vyrozmnenie o navýšení ceny dostane každý Držiťiteľ ak táto situácia nastane, pričom bude zaslaný informačný list na sídlo Držiťiteľa.