

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY PUBLICZNYM PRZEDSZKOLEM W WIELOWSI

I. Postanowienia ogólne

§ 1

- 1) Rada Rodziców jest organem społecznie działającym na terenie przedszkola, stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Publicznego Przedszkola w Wielowsi przy ulicy Szkolnej 12.
- 2) Rada Rodziców działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r., o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), Statut Przedszkola i niniejszego regulaminu.

§ 2

Regulamin Rady Rodziców Publicznego Przedszkola w Wielowsi zwany dalej, "Regulaminem" określa w szczególności:

1. Cele i zadania rady rodziców
2. Kompetencje Rady Rodziców
3. Tryb powoływania i odwoływania członków Rady Rodziców
4. Zadania członków Rady Rodziców i Rady Oddziałowej.

II. Cele i Zadania Rady Rodziców

§ 3

- 1) Współdziałanie z przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania przez rodzinę i przedszkole w procesie opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym.
- 2) Uczestniczenia w życiu przedszkola przyczyniając się do ciągłego podnoszenia jakości pracy przedszkola i zaspokajania potrzeb dzieci.
- 3) Prezentowanie wobec dyrektora i Rady Pedagogicznej opinii Rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności przedszkola.
- 4) Przekazywanie rodzicom dzieci uczęszczającym do przedszkola informacji o planowanych działaniach na rzecz przedszkola udzielanej pomocy oraz działalności finansowej Rady Rodziców.
- 5) Wspólna organizacja imprez i uroczystości przedszkolnych.

III. Kompetencje Rady Rodziców

§ 4

- 1) Uchwalenie Regulaminu swojej działalności, w którym określa w szczególności :
 - a) tryb powoływania członków oraz zarządu Rady Rodziców
 - b) zadania członków Rady Rodziców i Rady Oddziałowej
 - c) zasady działalności finansowej Rady Rodziców

IV. Tryb powoływania i odwoływania członków Rady Rodziców.

§ 5

- 1) Wybory do Rady Rodziców przeprowadza się corocznie do dnia 15 września danego roku na pierwszym zebraniu organizacyjnym każdego oddziału.
- 2) Wybory do Rady Rodziców są prawomocne, jeżeli w zebraniu uczestniczy co najmniej połowa liczby rodziców danego oddziału.
- 3) Rodzice danego oddziału wybierają ze swego grona Radę Oddziałową.
- 4) Rada Oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż trzy osoby. O liczebności Rady decydują rodzice danego oddziału.
- 5) Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice danego oddziału. Jedno dziecko może być reprezentowane w wyborach tylko przez jednego rodzica.
- 6) Wybory Rad Oddziałowych przeprowadza 3 osobowa Komisja wybrana spośród uczestników zebrania w jawnym głosowaniu. Do Komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.
- 7) Wybory odbywają się w tajnym głosowaniu na zasadach ustalonych przez Rodziców uczestniczących w zebraniu. Jeżeli dwie lub więcej osób uzyskało tę samą liczbę głosów, głosowanie powtarza się dla tych osób.
- 8) Osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w wyborach do Rady Oddziałowej jest jednocześnie wybrana do Rady Rodziców.
- 9) Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców odbywa się nie później niż 14 dni od przeprowadzenia wyborów do Rady Oddziałowej.
- 10) Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona: przewodniczącą, zastępcę przewodniczącej, sekretarza, skarbnika oraz członka spośród osób, które w Radzie Oddziałowej uzyskał największą liczbę głosów oraz Komisję Rewizyjną składającą się z 8 osób – po każdej z jednego oddziału.

- 11) Kandydatów do Komisji Rewizyjnej wyłania się z osób, które uzyskały drugi, co do liczby głosów wynik. Jeżeli dwie osoby uzyskały równą liczbę głosów, głosowanie się powtarza.
- 12) Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze:
 - a) złożenia rezygnacji, która wymaga akceptacji Rady Rodziców.
 - b) odwołania na wniosek rodziców lub członków Rady Rodziców.

V. Zadania członków Rady Rodziców i Rady oddziałowej

§ 6

- 1) Przewodnicząca Rady Rodziców:
 - ❖ kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców,
 - ❖ współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców,
 - ❖ włącznie ich do realizacji planu pracy,
 - ❖ zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców,
 - ❖ kierowanie działalnością finansową Rady Rodziców,
 - ❖ przekazywanie dyrektorowi opinii postulatów Rady Rodziców, działalności przedszkola.
- 2) Sekretarz Rady Rodziców:
 - odpowiada za organizację i przygotowania zebrań
 - sporządza protokoły z zebrań Rady Rodziców
 - opracowuje harmonogram prac i spotkań.
- 3) Skarbnik Rady Rodziców:
 - ❖ czuwa nad rytmiczną realizacją planu finansowego i prawidłowym oraz celowym gospodarowaniem funduszami Rady Rodziców
 - ❖ sprawdza na bieżąco dokumenty finansowe Rady Rodziców
 - ❖ kontroluje prawidłowość oraz zatwierdza ich wpłaty i wypłaty z konta Rady Rodziców.
- 4) Komisja Rewizyjna Rady Rodziców:
 - nadzoruje pracę Rady Rodziców, w tym działalności finansowej
 - przedstawia Rodzicom roczne sprawozdanie z działalności finansowej Rady Rodziców.
- 5) Do zadań i kompetencji Rady Oddziałowej należy bieżąca współpraca z nauczycielami oddziału oraz wspieranie działań Rady Rodziców.

VI. Zasady działalności finansowej Rady Rodziców

§ 7

- 1) Fundusze Rady Rodziców powstają z dobrowolnych składek rodziców.
- 2) Wysokość minimalnej składki na rzecz Rady Rodziców ustala się na pierwszym zebraniu Rady Rodziców.
- 3) Rodzice wpłacają ustaloną składkę na konto Rady Rodziców.
- 4) Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone na: zakup zabawek, pomocy dydaktycznych, wyposażenia przedszkola, opłacania wycieczek, koncertów, warsztatów dla dzieci, organizację uroczystości przedszkolnych, imprez dla dzieci, zakup upominków dla dzieci, artykułów papierniczych.

VII. Postanowienia ogólne

§ 8

- 1) Rada Rodziców posługuje się pieczęcią.
- 2) Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.
- 3) Regulamin obowiązuje wszystkich członków Rady Rodziców.
- 4) Zebrania Rady Rodziców zwołuje i prowadzi przewodniczący Rady Rodziców.
- 5) Zebrania Rady Rodziców są dokumentowane i stanowią dokumentację placówki.

Regulamin został uchwalony przez Radę Rodziców w dniu.....
i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Podpisy członków Rady Rodziców:

Plan zebrania z Radą Rodziców przy Publicznym Przedszkolu w Wielowisi
odbyтым w dniu 11.09.2023 r.

1. Powitanie Rodziców.
2. Wybór przewodniczącej Rady Rodziców.
3. Wybór zastępcy Rady Rodziców.
4. Wybór skarbnika Rady Rodziców.
5. Wybór sekretarza Rady Rodziców.
6. Wybór członka Rady Rodziców.
7. Wybór Komisji rewizyjnej spośród rodziców, którzy w czasie głosowania do Rady Rodziców zajęli drugie miejsce.
8. Uchwalenie Regulaminu Rady Rodziców na roku szk. 2023/2024 .
9. Ustalenie wysokości składki na Radę Rodziców w roku szkol.2023/2024.

Lista obecności na zebraniu odbyтым w dniu 11.09.2023 r.

lp.	imię i nazwisko	czytelny podpis