**Przyjmowanie i załatwianie spraw**

1. Dyrektor szkoły przyjmuje interesantów w czwartki w godzinach od 13:00- 15.00

2. W przypadku nieobecności dyrektora sprawy przyjmuje wicedyrektor szkoły.

3. Skargi, wnioski i inne sprawy skierowane w formie pisemnej ewidencjonowane są w rejestrze skarg  i wniosków.

4. Przy rozpatrywaniu i załatwianiu spraw stosuje się przepisy zawarte w Statucie Szkoły oraz KPA.

5. Sprawy rozpatrywane są w miarę możliwości natychmiast, w przypadkach złożonych lub wymagających dalszego wyjaśnienia w terminie określonym w KPA.