

Procedura postępowania w trakcie pracy z dziećmi w okresie pandemii koronawirusa COVID-19 w Szkole Podstawowej w Sieniawie im. T. Kościuszki od 1 września 2021r. opracowana w oparciu o wytyczne MEN, MZ i GIS

Podstawa prawna:

- 1) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910)*
- 2) *rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 493 ze zm.),*
- 3) *wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 19 listopada 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374,567 i 1337)*
- 4) *wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2021r*

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i dzieci przebywających w **Szkole Podstawowej w Sieniawie** w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19.

1. Zakres procedury

Niniejsza procedura dotyczy zasad postępowania pracowników obsługi, nauczycieli, dzieci oraz rodziców przebywających na terenie placówki w trakcie trwania pandemii koronawirusa COVID-19.

2. Odpowiedzialność

- 1) Odpowiedzialnym za wdrożenie procedury i zapoznanie z nią pracowników jest Dyrektor Szkoły.
- 2) Pracownicy fakt zapoznania się z procedurą potwierdzają podpisem na załączonej liście. Treści procedur zamieszczona zostaje na stronie internetowej szkoły i na tablicy ogłoszeń w korytarzu.
- 3) Pracownicy wykonujący pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP, zgodnie z niniejszą procedurą, a także za higienę i bezpieczeństwo powierzonych im dzieci.

3. Ogólne zasady funkcjonowania placówki

- 1) Do budynku szkoły nie są wpuszczane osoby, które nie mają uzasadnionego interesu przebywania na terenie placówki. W uzasadnionych przypadkach osoby z zewnątrz są wpuszczane do budynku „A” i bezpośrednio kierowane do sekretariatu szkoły (tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, obowiązują je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). Kontakt z pracownikami szkoły możliwy jest tylko na parterze budynku „A”.
- 2) Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- 3) Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
- 4) Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić tylko do przedsionka budynku „B” z zachowaniem zasad:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
- 5) W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zasad zachowania się w przestrzeni publicznej (uczniowie dowożeni w trakcie przewozu obowiązkowo stosują osłonę ust i nosa).
- 6) Po wejściu do budynku szkoły należy umyć lub zdezynfekować ręce, płyn do dezynfekcji oraz instrukcję – bezpieczna dezynfekcja rąk (zał. Nr1) umieszcza się przy każdym wejściu.
- 7) Uczniowie na terenie szkoły przestrzegają ogólnych zasad higieny:
 - częste mycie rąk wodą z mydłem -instrukcja higieniczne mycie rąk (zał. nr 3) (szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie ze świeżego powietrza),
 - ochrona podczas kichania kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa, i ust
- 8) Na czas trwania epidemii w szkole zostaje wyznaczone pomieszczenie na izolatkę dla osób z objawami chorobowymi, w której znajdują się indywidualne środki ochrony osobistej oraz listy z numerami alarmowymi.

- 9) Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności gorączkę, kaszel), odizolowuje się je w izolatce i niezwłocznie - telefonicznie powiadamia się rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły informując o powodach.
- 10) W przypadku ignorowania prośby o odbiór ucznia podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną.
- 11) Szkoła wyposażona jest w stacje do dezynfekcji rąk z pomiarem temperatury oraz termometr bezdotykowy do pomiaru temperatury ciała jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych. Termometr jest dezynfekowany po użyciu w danej grupie uczniów. Pomiaru temperatury dokonuje wyznaczony pracownik szkoły zgodnie z instrukcją (zał. nr2)
- 12) Jedna grupa uczniów w miarę możliwości przebywa w jednej wyznaczonej i stałej sali.
- 13) Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować zostają z niej usunięte.
- 14) Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
- 15) Oddziały przedszkolne i uczniowie klas I – III umieszczone są w budynku „B”.
- 16) W miarę możliwości do grupy przydzieleni są ci sami opiekunowie (dotyczy klas I - III).
- 17) W celu uniknięcia nadmiernego gromadzenia się uczniów w jednym miejscu nauczyciele klas I – III organizują przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
- 18) W razie sprzyjających warunków pogodowych uczniowie w czasie przerw przebywają na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
- 19) Nauczyciele i inni pracownicy powinni zachowywać dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni szkoły min. 1,5 m.
- 20) Personel pomocniczy, kuchenny oraz pracownicy administracji powinien ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- 21) W roku szkolnym 2021/2022 prowadzona jest akcja o charakterze informacyjno-edukacyjnym dotycząca organizacji szczepień na terenie szkoły. Akcja skierowana jest do uczniów w wieku od 12 lat, ich rodziców i pracowników szkoły.
- 22) W zależności od potrzeb i możliwości lokalowych możliwe jest zorganizowanie przy współpracy z punktem szczepień miejsca na przeprowadzenie procesu szczepień.

- 23) Do szczepienia przeciwko COVID- 19, podobnie jak w populacyjnych punktach szczepień wymagana jest zgoda przedstawiciela ustawowego dziecka/rodzica na świadczenie profilaktyczne (przeprowadzenie szczepienia), złożona na kwestionariuszu wstępnego wywiadu przesiewowego przed szczepieniem.

4. Dodatkowe regulacje dotyczące realizacji pracy oddziału przedszkolnego.

- 1) W grupie może przebywać maksymalnie 25 dzieci.
- 2) Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 15 m² (od 3 do 5 dzieci), w przypadku większej liczby dzieci powierzchnia ta ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko o co najmniej 2 m², jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m².
- 3) **Rodzice mogą wchodzić z dziećmi jedynie do przedsionka budynku „B”** z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk).
- 4) W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w placówce rodzic/opiekun za zgodą dyrektora placówki może przebywać na terenie placówki z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk). Ogranicza się liczbę rodziców/opiekunów do 1 osoby/dziecko (tylko osoby zdrowe, u której w domu nie przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych).

5. Szczegółowe zasady zachowania higieny w trakcie pobytu dziecka w szkole

- 1) Rodzic przyprowadzający dziecko do szkoły **ma obowiązek: mieć zasłonięte usta i nos, posiadać rękawiczki jednorazowe lub zdezynfekować ręce** zgodnie z instrukcją (zał. Nr 1 – instrukcja higieniczna dezynfekcja rąk), środkiem znajdującym się przed wyznaczonym wejściem do budynku, zadzwonić i czekać na pracownika szkoły (w ten sam sposób postępujemy przy odbiorze dziecka).
- 2) Uczeń nie przynosi do szkoły i ze szkoły **żadnych /niepotrzebnych** przedmiotów i zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach dzieci nie udostępniają swoich zabawek innym, natomiast rodzic/opiekun zobowiązany jest do regularnego

czyszczenia (prania lub dezynfekcji) tej zabawki, rzeczy.

- 3) Po przyjściu do szkoły przed wejściem do klasy uczeń jest zobowiązany do dezynfekcji lub dokładnego umycia rąk zgodnie z instrukcją.
- 4) Na terenie szkoły wprowadza się obowiązek zasłaniania ust i nosa w przestrzeni wspólnej (korytarze, toalety, biblioteka, stołówka oraz podczas przebywania na zewnątrz w czasie przerw - noszenie maseczki przez dzieci i pracowników) jeśli nie ma możliwości zapewnienia obowiązującego dystansu społecznego.
- 5) Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły.
- 6) Zakrywanie ust i nosa obowiązuje do momentu zajęcia miejsca:
 - w sali lekcyjnej,
 - na jadalni,
 - w czasie udziału w lekcji wychowania fizycznego
- 7) Po zajęciu miejsca w sali uczeń ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy
 - podchodzi do niego nauczyciel (w celu odpowiedzi na zadane pytanie, poprawę pracy itp.)
 - wychodzi do toalety
- 8) Sale lekcyjne oraz korytarze wietrzy się co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- 9) Zaleca się pobyt uczniów na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi. Używany sprzęt należy regularnie czyścić z użyciem detergentu lub dezynfekować. Po powrocie do szkoły należy dokładnie umyć ręce.
- 10) Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
- 11) W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga umyte detergentem i zdezynfekowane zostaną po każdym dniu zajęć

6. Procedury sanitarne w bibliotece szkolnej.

- 1) Zaleca się w pierwszej kolejności korzystanie z dostępnych zasobów on-line oraz preferowanie udostępniania zbiorów w trybie wypożyczeni na zewnątrz.
- 2) W bibliotece obowiązuje obowiązek zakrywania ust i nosa. W bibliotece jednocześnie może przebywać maksymalnie 3 osoby – informacja umieszczona przed wejściem.

- 3) Przy wejściu do biblioteki umieszcza się płyn do dezynfekcji rąk dla osób korzystających z biblioteki.
- 4) Korzystanie z biblioteki uczniów klas I – III koordynuje wychowawca klasy.
- 5) Pracownicy są zobowiązani dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne. W tym celu pracownicy przeprowadzają dezynfekcję powierzchni dotykowych : klawiatura, myszka, klamki, włączniki światel czy biurka.
- 6) Zwrot wypożyczonych książek w bibliotece odbywać się będzie z zachowaniem reżimu sanitarnego. Zwrot książek odbywać się będzie bezdotykowo poprzez pozostawienie ich w miejscu wskazanym każdorazowo przez nauczyciela-bibliotekarza. Książki zwrócone przez użytkowników biblioteki podlegają kwarantannie przez okres 2 dni od daty zwrotu. Przechowywane będą w pomieszczeniu do tego przeznaczonym.
- 7) W przypadku korzystania przez uczniów lub pracowników z komputera obowiązkiem nauczyciela bibliotekarza jest każdorazowa dezynfekcja klawiatury i powierzchni biurka.

7. Procedury sanitarne w świetlicy szkolnej.

- 1) Uczniowie mogą być przyprowadzani do świetlicy szkolnej i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
- 2) Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić tylko do przedsionka budynku „B” z zachowaniem zasad:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.

Przekazuje dziecko pod opiekę dyżurującemu nauczycielowi świetlicy, który zaprowadza dziecko do szatni, pilnuje mycia lub dezynfekcji rąk, zaprowadza dziecko do sali lub na świetlicę przekazując je pod opiekę wychowawcy lub nauczyciela, z którym dziecko w danym dniu rozpoczyna zajęcia lekcyjne. W przypadku nieobecności nauczyciela przy drzwiach dzwoni dzwonkiem i czeka na przybycie nauczyciela. W ten sam sposób postępujemy przy odbiorze dzieci ze szkoły i świetlicy. Obowiązek przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły i świetlicy dotyczy dzieci do ukończenia 7 roku życia.

- 3) W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w placówce rodzic/opiekun za zgodą dyrektora placówki może przebywać na terenie placówki z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk).
- 4) Opieka świetlicowa organizowana jest z podziałem na grupy w świetlicy oraz w 3 salach dydaktycznych.
- 5) W świetlicy zapewnia się możliwość skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk pod nadzorem wychowawcy (płyn poza zasięgiem dzieci).

8. Obowiązki nauczycieli

- 1) Nauczyciel/wychowawca wyjaśnia dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
- 2) Usuwa z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, przybory sportowe, np. piłki, skakanki, obręcze, które wykorzystuje do zabaw po każdym użyciu poddaje dezynfekcji.
- 3) Wietrzy salę, w której organizuje zajęcia, co najmniej raz na godzinę i w razie potrzeby.
- 4) Organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
- 5) Zwraca uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
- 6) Obowiązkiem nauczyciela informatyki i wychowania fizycznego jest dopilnowanie umycia rąk lub ich dezynfekcji przed i po zajęciach.

9. Obowiązki rodziców

- 1) Rodzic zapoznaje się z obowiązującymi w placówce procedurami.
- 2) Zgłasza istotne informacje o stanie jego zdrowia (zał. nr 4- oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna).
- 3) Zaopatruje swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki – zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami oraz w przestrzeni wspólnej szkoły.
- 4) Przyprawdza/posyła do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
- 5) Nie posyła dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w

izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.

- 6). Wyjaśnia dziecku, żeby nie zabierało do szkoły żadnych niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
- 7) Regularnie przypomina dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreśla, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
- 8). Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
- 9). Rodzice/ opiekunowie prawni są zobowiązani do „bycia pod telefonem” na wypadek konieczności kontaktu z pracownikami szkoły – w ramach szybkiej komunikacji.
- 10). Zobowiązuje się do natychmiastowego odbioru dziecka ze szkoły w razie manifestowania, przejawiania przez dziecko niepokojących objawów choroby.
- 11). Rodzic wyraża na piśmie zgodę na mierzenie temperatury.

10. Gastronomia

- 1) Posiłki w postaci obiadu dostarczane są do jadalni w formie cateringu przez pracowników kuchni przy Szkole Podstawowej w Sieniawie.
- 2) Posiłki wydawane są z podziałem na grupy – podział dostosowany zostanie do aktualnej sytuacji związanej z rozwojem pandemii.

| KLASY | GODZINA |
|------------|-------------------------------------|
| 0 – I | 10 ⁵⁰ – 11 ¹⁰ |
| IV – VI | 11 ³⁰ – 11 ⁴⁵ |
| II – III | 12 ⁰⁰ – 12 ¹⁵ |
| VII – VIII | 12 ³⁰ – 12 ⁴⁵ |

- 3) Po każdej grupie przeprowadzane jest czyszczenie stolików i krzesełek oraz wietrzone jest pomieszczenie stołówek. Po zakończeniu wydawania posiłków w danym dniu lub w razie potrzeby przeprowadzana jest dezynfekcja według zaleceń producenta środka dezynfekującego.
- 4) Naczynia, w których podawane są posiłki podlegają każdorazowo wyparzeniu.
- 5) Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi ani z wychowawcami.

11. Higiena, czyszczenie, dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- 1) Każda osoba dorosła wchodząca do szkoły ma obowiązek dezynfekcji rąk i stosowania środków ochrony osobistej zgodnie z niniejszą procedurą.
- 2) Po przyjściu dziecka do szkoły, przed wejściem na salę należy zadbać o dokładne umycie przez nie rąk zgodnie z instrukcją (zał. nr 3).
- 3) W placówce prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych:
 - dezynfekcja ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek – co najmniej 2 razy dziennie lub w razie potrzeby
 - dezynfekcja powierzchni płaskich w salach, klawiatury, włączników – po zakończeniu zajęć oraz w razie potrzeby.
- 4) Dezynfekcja jest przeprowadzana z przestrzeganiem ściśle zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
- 5) Po dezynfekcji należy wietrzyć pomieszczenie przez min 15 min. lub według zaleceń producenta środka dezynfekującego.
- 6) W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
- 7) Pracownik obsługi czuwa nad uzupełnianiem płynów dezynfekujących i mydła.
- 8) Środki do dezynfekcji znajdują się w pomieszczeniu gospodarczym zamkniętym i są dostępne wyłącznie dla osób odpowiedzialnych za ich użycie.
- 9) Dezynfekcja używanych zabawek i przyborów odbywa się na koniec dnia lub w uzasadnionych przypadkach (np. po wzięciu do buzi przez dziecko).
- 10) Toalety są czyszczone/dezynfekowane na bieżąco oraz na zakończenie dnia (czyszczenie/dezynfekcja jest odnotowywana w rejestrze dezynfekcji toalet).
- 11) Do przeprowadzania dezynfekcji szkoła dysponuje środkami posiadającymi atest PZH ANTISEPTUS PLUS – żel antybakteryjny do rąk
TRISEPT MIX, TRISEPT KOMPLEX – środek do dezynfekcji rąk, powierzchni mających styczność z żywnością

12. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu szkolnego

- 1) Do pracy w szkole przychodzą wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących infekcje dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na

kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

- 2) Osoby powyżej 60 r. życia i pracownicy z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka do pracy są angażowane z zastosowaniem rozwiązań minimalizujących ryzyko zakażenia.
- 3) Miejscem przeznaczonym do pełnienia funkcji izolatki (dla osób z objawami chorobowymi) jest gabinet higienistki, przygotowany i wyposażony w środki ochrony osobistej (rękawiczki, maseczki, fartuch z długim rękawem, ręcznik papierowy i płyn dezynfekujący). W izolatce znajdują się numery alarmowe.
- 4) Po skorzystaniu z izolatki podlega ona dezynfekcji.

Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19

- 1) Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu, skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 z informacją, że mogą być zakażeni koronawirusem.
- 2) Pracownikom zaleca się śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, a także obowiązujących przepisów prawa.
- 3) W przypadku wystąpienia u pracownika, który przebywa na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy. Udaje się do domu (jeśli to możliwe własnym środkiem transportu) i kontaktuje się z lekarzem rodzinnym.
- 4) Osoba z objawami chorobowymi umieszczona zostaje w izolatce – dalsze postępowanie zgodne z zaleceniami i instrukcjami sanepidu.
- 5) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik zostanie poddany gruntownemu sprzątananiu zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami oraz poddane zostaną dezynfekcji gruntownej wszystkie powierzchnie.
- 6) Dodatkowe procedury będą stosowane według zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
- 7) W widocznym miejscu przy wejściu do szkoły umieszczone są potrzebne nr telefonów, w tym Stacji Sanitarno Epidemiologicznej, służb medycznych.
- 8) Ustala się listę osób, które mogły mieć kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie i stosuje się do wytycznych GIS.

- 9) W przypadku wątpliwości należy skontaktować się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną.

13. Sposób prezentacji procedury

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej szkoły.
2. Zapoznanie rodziców/prawnych opiekunów z obowiązującą w szkole procedurą poprzez przekazanie jej treści z wykorzystaniem zdalnej komunikacji lub spotkań z rodzicami.
3. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w szkole.
4. Zapoznanie wszystkich pracowników szkoły z treścią procedury.

14. Tryb dokonywania zmian w opracowanych procedurach.

Wszelkich zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy Dyrektor Szkoły. Wnioskodawcą może być również Rada Rodziców. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Procedury wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – instrukcja higienicznej dezynfekcji rąk.
2. Załącznik Nr 2 – instrukcja pomiaru temperatury.
3. Załącznik Nr 3 – instrukcja higienicznego mycia rąk.
4. Załącznik Nr 4 – zgoda rodzica/prawnego opiekuna na wykonanie pomiaru temperatury dziecku.
5. Załącznik Nr 5 – instrukcja dezynfekcji przedmiotów, powierzchni płaskich i ciągów komunikacyjnych.
6. Załącznik Nr 6 – instrukcja mycia i dezynfekcji sanitariatów.
7. Załącznik Nr 7 – instrukcja mycia i dezynfekcji zabawek.

WICEDYREKTOR SZKOŁY
Leszek Buniowski
mgr Leszek Buniowski