



ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH
IM. W. WITOSA W GIEBUŁTOWIE
Os. Szkolne 8, 32-085 Giebułtów
Tel: 12 4192019 faks: 12 4192629
NIP: 945 15 12 729 REGON: 000095868

**SZKOLNY REGULAMIN REKRUTACJI
DO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO DLA DOROSŁYCH
W ZESPOLE SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH
IM. W. WITOSA W GIEBUŁTOWIE
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)
2. Obwieszczenie Ministra Edukacji z dnia 24 czerwca 2024r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2024r. poz. 989),
3. Zarządzenie nr 7/25 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych, na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2025/2026

§ 1.

1. Do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Giebułtowie przyjmuje się osoby pełnoletnie lub spełniające warunek ukończenia 18 lat do 31 grudnia 2026 roku.
2. W wyjątkowych sytuacjach, określonych odrębnymi przepisami, do szkoły można przyjąć osobę, która ukończyła 16 lat.
3. Do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Giebułtowie przyjmowani są absolwenci:
 - 1) gimnazjum,
 - 2) 8-letniej szkoły podstawowej,
 - 3) zasadniczej szkoły zawodowej,
 - 4) branżowej szkoły I stopnia.
4. Kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej lub branżowej szkoły I stopnia przyjmuje się na semestr trzeci.
5. Do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Giebułtowie mogą być przyjęte osoby, które przerwały naukę w szkole ponadgimnazjalnej lub ponadpodstawowej (liceum, technikum, także w systemie wieczorowym lub zaocznym).

6. Kandydaci, którzy przerwali naukę w szkole ponadgimnazjalnej lub ponadpodstawowej będą przyjmowani do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Giebułtowie po przedłożeniu dokumentacji potwierdzającej poziom wykształcenia (świadectwa szkolne, odpis arkusza ocen), na podstawie której dyrektor określi możliwość wpisu na odpowiedni semestr.

7. W sytuacji konieczności wyrównania różnic programowych, słuchaczowi zostaną wyznaczone egzaminy klasyfikacyjne do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych na danym semestrze w roku szkolnym 2025/2026.

§ 2.

1. Przeprowadza się nabór do szkoły prowadzonej w systemie zaocznym, w którym zajęcia dla słuchaczy będą się odbywały w soboty i w niedzielę, zgodnie z harmonogramem zjazdów - przeciętnie dwa, trzy razy w miesiącu.

2. Nabór na rok szkolny 2025/2026 prowadzony jest do klasy pierwszej lub drugiej z nauką matematyki oraz języka polskiego w zakresie rozszerzonym.

§ 3.

1. Wymagane dokumenty:

1) podanie o przyjęcie do szkoły (do pobrania ze szkolnej strony internetowej lub w sekretariacie);

2) oryginały jednego z podanego poniżej zestawu dokumentów:

a) świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego,

b) świadectwa ukończenia 8-letniej szkoły podstawowej i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty

c) świadectwa ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej,

d) świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia;

3) zdjęcie cyfrowe (zdjęcia w rozdzielczości 300 dpi, o wymiarach 20 x 27mm. Zdjęcie powinno być w wersji kolorowej i zapisane w formacie .jpg)

4) dowód osobisty (oryginał do wglądu).

2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:

1) w wyjątkowych sytuacjach, określonych odrębnymi przepisami, do szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 lat, bierze się pod uwagę następujące kryteria:

a) wielodzietność rodziny kandydata;

b) niepełnosprawność kandydata;

c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;

d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;

e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;

- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
- 2) w przypadku kandydata pełnoletniego bierze się pod uwagę następujące kryteria:
- wielodzietność rodziny kandydata;
 - niepełnosprawność kandydata;
 - niepełnosprawność dziecka kandydata;
 - niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę;
 - samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

§ 4.

1. Terminarz rekrutacji przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym.	do 24 lipca 2025r.	do 13 sierpnia 2025r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełnienia przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym. Podjęcie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności zawartych w oświadczeniach.	do 30 lipca 2025r.	do 19 sierpnia 2025r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	31 lipca 2025r. do godz. 12.00	20 sierpnia 2025r. do godz. 12.00

4.	Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego (przypadek określony § 1 ust. 1 lub ust. 2) woli przyjęcia do szkoły w postaci przedłożenia odpowiednio: a) oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum albo ośmioletniej szkoły podstawowej (w przypadku ubiegania się o przyjęcie na semestr pierwszy klasy I publicznego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych) b) świadectwa ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej lub świadectwa ukończenia szkoły branżowej I stopnia (w przypadku ubiegania się o przyjęcie na semestr trzeci klasy II publicznego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych)	do 5 sierpnia 2025r.	do 22 sierpnia 2025r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	6 sierpnia 2025r. do godz. 12.00	25 sierpnia 2025r. do godz. 12.00
Procedura odwoławcza			
6.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.	do 11 sierpnia 2025r.	do 28 sierpnia 2025r.
7.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
8.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
9.	Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania odwołania.	

2. W sytuacji dysponowania wolnymi miejscami, po zakończeniu postępowania uzupełniającego, kandydat może zostać wpisany na listę słuchaczy semestru

pierwszego lub drugiego (klasa pierwsza) Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych na podstawie decyzji dyrektora szkoły.

3. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego kandydaci na semestr wyższy (w klasie drugiej: semestr trzeci lub czwarty, w klasie trzeciej: semestr piąty lub szósty, w klasie czwartej: semestr siódmy lub ósmy) mogą zostać wpisani na listę słuchaczy Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych na podstawie decyzji dyrektora szkoły w sytuacji dysponowania wolnymi miejscami.

§ 5.

1. Szkolna komisja rekrutacyjna prowadzi postępowanie rekrutacyjne według przyjętych w szkole procedur.

2. Dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. W. Witosa w Giebułtowie zastrzega sobie prawo nieutworzenia klasy, o której mowa w § 2 ust. 2, w przypadku liczby kandydatów mniejszej niż 20 lub utworzenia większej liczby klas o danym programie kształcenia, w sytuacji odpowiedniej liczby kandydatów.

3. Oferta szkoły może być modyfikowana w zależności od potrzeb.

Dyrektor
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych
afmedhne
mgr Teresa Sienacka