

Zasady przyjęć do klas I w szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/20267

Do klas I przyjmowane są:

- dzieci 7 letnie (urodzone w roku 2019) – objęte obowiązkiem szkolnym,
- dzieci 6 letnie (urodzone w roku 2020) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Do szkoły podstawowej kandydaci przyjmowani są z urzędu (dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły) lub na wniosek rodziców (dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły).

Kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I wyłącznie w tej szkole - przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia. **Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń** (art. 151 ust. 2 i 3 ww. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

Kandydaci, dla których wybrana szkoła nie jest szkołą obwodową, **biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym**. Rodzice mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do dowolnie wybranych trzech szkół, układając własną listę preferencji. Szkoła umieszczona na pierwszym miejscu listy jest tzw. szkołą pierwszego wyboru. **Niezależnie od liczby wybranych szkół, rodzice/prawni opiekunowie składają wniosek o przyjęcie dziecka wyłącznie w szkole pierwszego wyboru.**

Postępowanie rekrutacyjne w naszym mieście zostanie przeprowadzone z wykorzystaniem systemu informatycznego w terminach określonych w zarządzeniu nr 14/2026 Burmistrza Miasta Bartoszyce z dnia 2 lutego 2026 r. Zgodnie z w/w zarządzeniem wnioski o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym należy złożyć **w terminie od 1 do 16 marca 2026 r.**

Data i godzina złożenia w szkole wniosku nie mają wpływu na kolejność przyjęć dzieci.

Rodzice/prawni opiekunowie, którzy korzystają z komputera i Internetu, po zalogowaniu na stronę **rekrutacja.bartoszyce.pl** :

- wypełniają w systemie informatycznym wniosek/zgłoszenie o przyjęcie dziecka,
- zaznaczają spełniane kryteria i dołączają oświadczenia poprzez uzupełnienie formularza w systemie i dodanie go do wniosku lub dołączają skany zaświadczeń jako załączniki do wybranych kryteriów.

- w systemie informatycznym podpisują wniosek/zgłoszenie wraz z oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych za pomocą „profilu zaufanego”.

Podpisanie wniosku za pomocą „profilu zaufanego” jest równoznaczne z przyjęciem wniosku i nie wymaga złożenia go w formie pisemnej w szkole.

Rodzice/prawni opiekunowie, którzy nie korzystają z komputera i internetu:

- pobierają wniosek w dowolnej szkole,
- wypełniają go odręcznie i po podpisaniu składają w szkole pierwszego wyboru,
- do wniosku o przyjęcie dołączają zaświadczenia/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów.

Informacje zawarte we wniosku wprowadza do systemu informatycznego dyrektor szkoły.

Podpisy złożone na wniosku/zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym.

Za sprawdzenie i potwierdzenie zgodności informacji zawartych we wniosku/zgłoszeniu z informacjami w systemie informatycznym odpowiedzialny jest dyrektor szkoły pierwszego wyboru/szkoły obwodowej.

Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają, określone w uchwale Nr XLII/291/2018 Rady Miasta Bartoszyce z dnia 22 stycznia 2018 r., oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.

Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

Komisja rekrutacyjna:

- przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli został zakwalifikowany do przyjęcia,
- podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:

- złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,

- wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
- złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły.

Zasady przyjęć kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność

Kandydaci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność mogą ubiegać się o przyjęcie do oddziałów ogólnodostępnych lub oddziałów integracyjnych.

Wypełniając wniosek, należy wybrać:

- w pierwszej kolejności grupy rekrutacyjne dla dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, a następnie grupy rekrutacyjne ogólnodostępne lub
- w pierwszej kolejności grupy rekrutacyjne ogólnodostępne, a następnie grupy rekrutacyjne dla dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

Wypełniony i podpisany wniosek rodzice składają w szkole pierwszego wyboru.

Decyzję o przyjęciu kandydata z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego ze względu na niepełnosprawność, do oddziału integracyjnego podejmuje dyrektor szkoły.

Postępowanie rekrutacyjne kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziałów ogólnodostępnych prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

Rekrutacja uzupełniająca

Jeżeli po przeprowadzeniu rekrutacji pozostaną wolne miejsca możliwe jest przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej według zasad opisanych powyżej.