

Antrag auf Unterrichtsbefreiung / -beurlaubung

Hiermit bitte ich den Schüler / die Schülerin

.....
Name, Vorname

.....
Klasse

.....
am/ vom (Datum)

.....
bis einschließlich (Datum)

vom Unterricht zu befreien / zu beurlauben.

Grund: (nähere Angaben erforderlich)

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(Ort, Datum)

.....
Unterschrift mindestens eines Erziehungsberechtigten

Hinweise der Schulleitung (gesetzliche Bestimmungen):

1. Schüler können nur in dringenden Ausnahmefällen auf schriftlichen Antrag der Erziehungsberechtigten befreit / beurlaubt werden. Die Entscheidung trifft die Schulleitung.
2. Die Schulleitung ist gehalten, bei der Beurteilung von Ausnahmefällen, die eine Befreiung/Beurlaubung rechtfertigen, einen strengen Maßstab anzulegen.
3. Reise- und Urlaubstermine der Erziehungsberechtigten können grundsätzlich nicht als dringende Ausnahmefälle anerkannt werden.
4. Der Schüler ist verpflichtet, versäumten Unterricht selbständig nachzuholen.

Von der Schulleitung auszufüllen:

Der Antrag wird hiermit bewilligt.

Der Antrag kann nicht bewilligt werden.

Grund:

.....

.....

Fischen, den

.....
(Datum)

Schulleitung:

.....
Sonja Falge, Rektorin