

## Procedura wydawania mLegitymacji szkolnej

W

### V Liceum Ogólnokształcącym im. Augusta Witkowskiego w Krakowie.

#### § 1

##### Informacje ogólne

mlegitymacja jest częścią aplikacji przygotowanej przez Ministerstwo Cyfryzacji, która pozwala pobrać mLegitymację na telefon na podstawie danych autoryzacyjnych wydawanych przez szkołę. Dokument elektroniczny – mLegitymacja szkolna ma taką samą funkcję i moc prawną jak legitymacja wydana w wersji papierowej.

Za pomocą usługi mLegitymacja szkolna można:

- potwierdzić, że jest się uczniem danej szkoły,
- skorzystać z ulg i zwolnień, które przysługują po okazaniu legitymacji.

mLegitymacja szkolna dostępna jest na telefonach komórkowych, po zainstalowaniu aplikacji mObywatel na urządzeniu mobilnym.

#### § 2

##### Wydawanie i unieważnianie mLegitymacji szkolnej

1. Uczeń przyjęty do szkoły może otrzymać mLegitymację szkolną. mLegitymacja szkolna jest ważna w okresie ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej.
2. mLegitymacja wydawana jest na wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia lub ucznia pełnoletniego (załącznik nr 1).
3. mLegitymacja może być wydana uczniowi, któremu nadano numer PESEL.
4. Rodzic/opiekun prawny lub pełnoletni uczeń przesyła na adres mailowy szkoły zdjęcie legitymacyjne. Plik ze zdjęciem musi posiadać rozszerzenie: JPG lub JPEG w rozmiarze do 5MB i wymiarach min. 500x600 px. oraz nazwę: imię i nazwisko ucznia oraz klasę.

5. Osoba wydająca uczniowi mLegitymację jest zobowiązana do:

- a) zweryfikowania wieku ucznia szkoły oraz ważności wydanej legitymacji szkolnej;
- b) zweryfikowania oraz potwierdzenia czy rodzic ucznia – w przypadku ucznia niepełnoletniego – złożył wniosek o wydanie mLegitymacji szkolnej, o którym mowa w rozporządzeniu;
- c) zweryfikowania czy uczeń posiada odpowiednie orzeczenie, wymagane przepisami odrębnymi, uprawniające do wydania mLegitymacji szkolnej dla uczniów niepełnosprawnych;
- d) wprowadzenia do Systemu danych niezbędnych do wydania mLegitymacji szkolnej, tj.:
  - imienia lub imion,
  - nazwiska,
  - data urodzenia,
  - numeru PESEL,
  - numeru legitymacji
  - data ważności,
  - data wydania papierowej legitymacji,
  - określenia czy uczeń jest niepełnosprawny,
  - pliku ze zdjęciem ucznia;

6. Dane, o których mowa w pkt 5 oraz dane generowane w Systemie takie jak:

- a) określenie „uczeń” albo „uczennica,”
- b) wiek ucznia,
- c) określenie czy legitymacja jest „ważna” lub „nieważna” jest przetwarzane w Systemie w celu aktywacji mLegitymacji szkolnej na urządzeniu mobilnym oraz w celu utworzenia w Systemie certyfikatu bezpieczeństwa.

7. Szkoła unieważnia mLegitymację szkolną w trakcie roku szkolnego:

- a) w przypadku utraty mLegitymacji szkolnej na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja szkolna rodzic/opiekun prawny lub pełnoletni uczeń natychmiast powiadamia szkołę o tym fakcie (załącznik nr 2);
- b) z urzędu w przypadku: utraty ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej, przejścia ucznia do innej szkoły;

8. mLegitymacja szkolna jest wydawana ponownie w przypadku:

- a) potwierdzenia ważności wydanej legitymacji szkolnej;
- b) stwierdzenia w niej błędów lub omyłek;
- c) unieważnienia w przypadku, o którym mowa w pkt 7 pkt. a)

9. Szkoła jest administratorem danych osobowych uczniów, którym wydano mLegitymację szkolną oraz osób upoważnionych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.

### § 3

#### **Aktywowanie usługi mLegitymacja na urządzeniu mobilnym**

1. Aby aktywować usługę mLegitymacja, należy:

- a) uruchomić Aplikację mObywatel i zalogować się do niej,
- b) wybrać opcję dodaj mLegitymację,
- c) zapoznać się z informacją o procesie aktywacji mLegitymacji,
- d) zapoznać się z regulaminem i zaakceptować go,
- e) zapoznać się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych,
- f) wyrazić zgodę dla systemu na używanie zasobów systemowych (jeśli taka zgoda nie była jeszcze udzielona),
- g) zeskanować kod QR otrzymany w szkole; w przypadku problemu kod można wprowadzić korzystając z klawiatury telefonu,
- h) wprowadzić kod aktywacyjny otrzymany w szkole,
- i) zatwierdzić komunikat i wczytać dane legitymacji do Aplikacji,
- j) nastąpi automatyczne wydanie Certyfikatu;

2. Po pobraniu danych z systemu automatycznie jest tworzony i pobierany certyfikat Ucznia potwierdzający autentyczność pobranych danych. Certyfikat przypisany jest do Użytkownika i urządzenia mobilnego, którym posługuje się Użytkownik. W celu utworzenia certyfikatu i zarządzania certyfikatami Dostawca przetwarza dane osobowe Użytkownika oraz nazwę urządzenia, dla którego certyfikat został wydany. Ważność certyfikatu jest ograniczona w czasie i jest tożsama z okresem ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej.

3. Funkcje dostępne w ramach usługi mLegitymacja szkolna:

- a) Okazanie Legitymacji szkolnej – Użytkownik może okazać drugiej osobie swoje dane osobowe na ekranie urządzenia mobilnego, którym się posługuje. Funkcja dostępna jest po wybraniu ikony usługi mLegitymacja szkolna z ekranu startowego Aplikacji;
- b) Funkcja „Przełącz” – w ramach usługi mLegitymacja szkolna możliwe jest włączenie przekazania danych użytkownikowi mWeryfikatora.

Aby przekazać dane użytkownikowi mWeryfikatora, należy:

- uruchomić usługę mLegitymacja szkolna,
- wybrać funkcję „Przełącz”,



- na ekranie urządzenia wyświetli się kod QR – należy go przekazać do zeskanowania użytkownikowi mWeryfikatora.

Użytkownik Weryfikatora zobaczy na swoim urządzeniu dane Użytkownika mLegitymacja szkolna – imiona i nazwisko oraz zdjęcie w niskiej rozdzielczości, a także datę weryfikacji. Może też sprawdzić aktualność Certyfikatu mLegitymacji szkolnej online.

c) Funkcja „Historia” – wszystkie przypadki przekazania danych użytkownikowi mWeryfikatora są zapisane w „Historii”. Funkcja „Historia” pozwala na zapoznanie się z historią weryfikacji danych osobowych za pomocą mWeryfikatora, zawierającą wyłącznie identyfikator użytkownika mWeryfikator oraz datę i czas przekazania danych. Funkcja „Historia” przechowuje dane, o których mowa powyżej, przez okres jednego (1) roku od daty ich zapisania w usłudze.

d) „Więcej”:

- Przedłuż ważność – umożliwia przedłużenie ważności mLegitymacji szkolnej,
- Regulamin – wyświetla regulamin zaakceptowany przez Użytkownika dla Usługi mLegitymacja szkolna,
- Usuń mLegitymację szkolną – unieważnia wydany Certyfikat i usuwa dokument;

DYREKTOR  
*Pietras*  
mgr Stanisław Pietras