**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ STRAVOVACÍCH SLUŽIEB**

**01/2018**

**Zmluvné strany:**

**Poskytovateľ:**

1. Obchodné meno: **Základná škola Námestie mladosti**

V zastúpení: PaedDr. Janka Kamenská Halečková – riaditeľka školy

So sídlom: Námestie mladosti 1, 010 15 Žilina

Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko, a.s.

Číslo účtu IBAN: SK83 5600 0000 0003 0454 6002

IČO: 37815091

**Odberateľ:**

**2.** Obchodné meno: **Materská škola**

V zastúpení: Silvia Jurášová

So sídlom: Petzvalova 8, 010 15 Žilina

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.

Číslo účtu IBAN: SK79 5600 0000 0003 5531 5001

IČO: 37904973

**I. Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie stravovacích služieb – príprava a výdaj stravy pre zamestnancov Materskej školy, Petzvalova 8, 010 15 Žilina.

2. Zamestnanci odberateľa budú odoberať jeden druh hlavného jedla vrátane vhodného

nápoja v priebehu pracovnej zmeny.

**II. Osobitné ustanovenia**

1.Cena hlavného jedla je 2,65 € (z toho finančná norma 1,19 €, režijné náklady 1,46 €).

2. Zamestnanec uhrádza platbu vždy mesiac vopred, formou poštových poukážok alebo bankovým prevodom na účet ŠJ SK83 5600 0000 0003 0454 6002.

3. Režijné náklady a sociálny fond bude dodávateľ mesačne účtovať podľa skutočne vydaných obedov. Odberateľ uhradí faktúru k poslednému dňu daného mesiaca na účet: réžia zamestnancov: SK82 5600 0000 0003 0454 0006

Sociálny fond : SK83 5600 0000 0003 0454 6002

4. V prípade zvýšenia finančného limitu na nákup potravín ako aj zvýšenia režijných nákladov je dodávateľ povinný túto úpravu odsúhlasiť s odberateľom a to formou písomného dodatku k zmluve o poskytovaní stravovacích služieb.

5. Obed sa odhlasuje jeden deň vopred do 14:00. V pondelok ráno do 7.45 hod Za

neodhlásený a neodobratý obed sa neposkytuje žiadna náhrada.

6. Každý stravník musí mať zakúpený čip / 6,25 €/ alebo kartu /1,35 €/

7. Strava sa vydáva len na základe predloženého dokladu o zaplatení najneskôr posledný

pracovný deň v mesiaci. Strava sa platí na mesiac vopred, aby sa zabránilo

nedorozumeniam treba zaplatené šeky a výpisy z banky /prefotené, preposlané emailom

z banky/ odovzdať do schránky ŠJ alebo kancelárie vedúcej ŠJ. Len takto môže byť

zabezpečená strava. Zloženky a emaily sa vydávajú vždy do 20-tého v mesiaci pre

nasledujúci mesiac.

8. Školská jedáleň nesmie byť sponzorom stravného.

**Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.

3. Každá zo zmluvných strán môže zmluvu písomne vypovedať. Výpovedná lehota je

1-mesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

4. Meniť, dopĺňať alebo rušiť zmluvu je možné po vzájomnej dohode zmluvných strán

v písomnej forme.

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy je im zrozumiteľný, zmluvu uzavreli slobodne, vážne, nie v tiesni, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

6 Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán

obdrží po jednom vyhotovení.

V Žiline, dňa V Žiline, dňa

Poskytovateľ: Odberateľ:

........................................................... ...........................................................

PaedDr. Janka Kamenská Halečková Silvia Jurášová

riaditeľka ZŠ riaditeľka MŠ