**Procedura organizacji zajęć**

**A. Zasady ogólne**

**A3. Liczba opiekunów**

* Podczas zajęć w szkole mogą przebywać wyłącznie: **a)** uczniowie biorący udział w zajęciach,

**b)** osoby zaangażowane w prowadzenie zajęć,

**c)** inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni, sekretariatu

**Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione**, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (osoby z zewnątrz przebywają na terenie szkoły tylko zgodnie z „**Procedurą wejść osób z zewnątrz”**).

* **Do grupy** przyporządkowani są **ci sami opiekunowie**.
* Należy w miarę możliwości ograniczyć kontakt bezpośredni - cielesny z dziećmi w czasie zajęć w świetlicy i podczas lekcji.

**A2. Wielkość sali**

* **Przy przydzielaniu sal lekcyjnych dla oddziałów uwzględnia się liczbę uczniów w oddziale.**
* Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady nie łącznia uczniów z różnych klas ( jeśli to możliwe). W razie potrzeby zajęcia świetlicowe odbywają się w salach dydaktycznych poszczególnych klas.

**A1. Liczba dzieci w grupie**

* Dyrektor po uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala liczbę osób w poszczególnych grupach, uwzględniając zasady wskazane w wytycznych GIS – strefa czerwona.
* W grupach na zajęciach rewalidacyjnych i rewalidacyjno- wychowawczych przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnia się także rodzaj niepełnosprawności uczniów, tak jak w czasie zajęć przed ograniczeniem funkcjonowania szkół - mogą to być też **zajęcia indywidualne lub w grupie do 5 osób.**
* Grupy na tych zajęciach **mają stały skład**, są przydzielone do **tych samych sal** i prowadzą **je ci sami opiekunowie**

**B2. Dodatkowe wyposażenie szkoły**

* Przy wejściu do szkoły wywieszona jest informacja zawierająca:

- adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej, najbliższego oddziału zakaźnego, służb medycznych, infolinii NFZ w sprawie koronawirusa,

- informacje o konieczności dezynfekcji rąk przed wejściem oraz procedury wejścia i wyjścia na teren szkoły oraz zasady zachowania się w szkole (procedury pobytu uczniów w szkole),

* Przy wejściu do szkoły oraz w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku, umieszczone są dozowniki z płynem dezynfekującym, na wysokości uniemożliwiającym kontakt z płynem wszystkim dzieciom, w pomieszczeniach sanitarnych mydło i ręczniki jednorazowe.
* W widocznych miejscach przy dozownikach umieszczone są instrukcje dezynfekcji rąk, w pomieszczeniach sanitarno- higienicznych - plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, w pomieszczeniach, instrukcje zakładania i zdejmowania rękawiczek, maseczek, fartuchów ochronnych.
* Szkoła) ma na wyposażeniu minimum jeden sprawny termometr, bezdotykowy.
* Nauczyciele i pozostali pracownicy mają dostęp do indywidualnych środków ochrony osobistej, czyli jednorazowych rękawiczek, maseczek na usta i nos, a także fartuchów z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przy opiece nad dzieckiem u którego występują objawy, które mogą sugerować zakażenie

**B. Przestrzeń i dodatkowe wyposażenie szkoły**

**B3. Organizacja przestrzeni w sali dla grupy**

* Z sal, w których przebywają grupy, w tym z sali do zajęć świetlicowych, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować (np. pluszowe zabawki, dekoracje papierowe, firany, dywany i inne).
* W salach mogą zostać jedynie zabawki i przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.), które można skutecznie i dokładnie czyścić i dezynfekować.
* W salach zajęć dydaktycznych ławki są ustawione od siebie w odległości 1, 5 m. Nie wolno dowolnie przestawiać ławek.

**B1. Organizacja przestrzeni ogólnej**

* **Każda grupa** uczniów ma wyznaczoną **stałą salę** i przerwę spędza przy Sali.
* W szkole oprócz sal lekcyjnych dla poszczególnych grup dyrektor wydziela:

**Przestrzeń wspólną –** w celu zabezpieczenia dzieciom i pracownikom przedszkola w przypadku pojawienia się osoby zakażonej COVID 19, która weszła na teren placówki z zewnątrz, wydziela się część wspólną , czyli pomieszczenie przy wejściu do szkoły, korytarz, szatnia. W widocznym miejscu zostaje umieszczona tabliczka z numerami telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych wyraźny oraz napis **„DZIECI, RODZICE, OSOBY Z ZEWNĄTRZ Z OBJAWAMI ZAKAŻENIA GÓRNYCH DRÓG ODDECHOWYCH I TEMPERATURĄ POWYŻEJ 37°C NIE SĄ PRZYJMOWANE DO SZKOŁY”**

**Izolatorium** – czyli odrębne, oznaczone, pomieszczenie, w którym w razie potrzeby będzie można umieścić dziecko z objawami sugerującymi zakażenie COVID 19.

**Odrębne**, oznaczone, s**zlaki komunikacyjne** **dla osób z zewnątrz**, które chcą rozmawiać z nauczycielem/ dyrektorem placówki lub mają sprawę do załatwienia w sekretariacie szkoły.

**Instrukcję przemieszczania** się uczniów w szkole.

**C. Organizacja zajęć w szkole**

 **C2. Zajęcia i przerwy w czasie zajęć**

* Zajęcia odbywają się zgodnie z ustalonym dla poszczególnych grup **harmonogramem.** Wyznaczone zostały godziny pracy zgodnie z potrzebami uczniów, oraz godziny konsultacji indywidualnych nauczycieli z rodzicami.
* Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami, w tym pracę w grupach
* W czasie zajęć, nauczyciel organizuje przerwę,nie rzadziej niż raz na 45 min. W tym czasie wietrzy się salę. W razie potrzeby wietrzenie odbywa się także w czasie zajęć.
* W czasie przerwy uczniowie wychodzą z sali na korytarz, powinni w tym czasie umyć mydłem ręce lub zdezynfekować. **Uczniowie klas I - III, nie dezynfekują rąk (wystarczy, że je dokładnie umyją mydłem, w klasach I-III nauczyciel nadzoruje mycie rak u uczniów)**.
* Przerwy odbywają się zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć. Duża przerwa trwa 20 min.
* Po każdej przerwie odbywa się dezynfekcja powierzchni dotykowych – m.in. poręcze, klamki, wyłączniki, klawiatury komputerów oraz w czasie przerwy powierzchni płaskich w pracowni komputerowe.

 **C1. Wyjścia na świeże powietrze i wycieczki, wykorzystanie sal gimnastycznych**

* Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły ani wycieczek (np. na spacer do parku, lasu) – strefa czerwona.
* Zaleca się korzystanie przez uczniów z pobytu na świeżym powietrzu, ale tylko na placach zabaw i na boisku należącym do szkoły przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości i zmianowości grup.
* Na jednym boisku może przebywać jedna grupa.
* W hali sportowej mogą przebywać maksymalnie dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.

 **C1. Funkcjonowanie grup – zmianowość**

* Do grupy przyporządkowani są ci sami stali opiekunowie.
* Opiekunowie przy kontaktach ze sobą, np. w czasie wymiany informacji dotyczących organizacji danego dnia, powinni zachowywać dystans społeczny wynoszący min. 1,5 m.
* Personel sprzątający, administracyjny nie może kontaktuje się z uczniami przestrzegając zasad bezpiecznego kontaktu.
* W realizacji planu zajęć zapewnia się taką organizację pracy, która minimalizuje możliwość stykania się ze sobą poszczególnych grup uczniów. (np. różne godziny zaczynania i kończenia zajęć, różne godziny w-f – klasy I - III).

**D.** **Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

**D3. Indywidualne środki ochrony**

* Dyrektor zapewnia personelowi opiekującemu się dziećmi i pozostałym pracownikom indywidualne środki ochrony osobistej — jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przy procedurze podejrzenia u dziecka zakażenia CVID 19 lub przy odbiorze dziecka z przedszkola).
* Pracownicy maja obowiązek zakładania rękawiczek ochronnych oraz zakrywali usta i nos w kontaktach z osobami przychodzącymi z zewnątrz.
* W miarę możliwości, szczególnie w czasie zajęć rewalidacyjnych należy używać osłony ust i nosa przez osoby prowadzące zajęcia, oraz informowanie dzieci i młodzieży o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych.
* Zawsze należy stosować środki ochrony osobistej przy czynnościach pielęgnacyjnych w odniesieniu do dzieci i młodzieży

**D1. Mycie i dezynfekcja powierzchni**

* Pracownicy obsługi zobowiązani są codziennie, po zakończeniu lekcji, do bardzo dokładnego posprzątania sal i ciągów komunikacyjnych, w tym umycia mydłem i zdezynfekowania zabawek, które były używane przez dzieci w świetlicy używanych urządzeń sportowych. Dodatkowo muszą zdezynfekować powierzchnie dotykowe – takie jak: poręcze, klamki, wyłączniki światła, gniazdka, klawiatury komputerów oraz wszystkie powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków.
* W czasie wchodzenia uczniów do szkoły dokładnie sprzątają i powierzchnie wspólne.
* W czasie przerw w zajęciach pracownicy obsługi zobowiązani są do bieżącej dezynfekcję toalet, klamek, umywalek.
* Po wyjściu ze szkoły osoby z zewnątrz - pracownicy obsługi przeprowadzają dezynfekcję powierzchni dotykowych na szlaku komunikacyjnym tej osoby, takich jak poręcze, klamki, drzwi.
* Dezynfekcja jest odnotowywana w arkuszach codziennego monitoringu prac porządkowych – zgodnie z załącznikiem nr 1.
* Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia pomieszczeń, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

**D2.Mycie rąk**

* Każdy pracownik szkoły powinien regularnie i jak najczęściej, zgodnie z instrukcją, myć ręce wodą z mydłem lub dezynfekować je przygotowanym płynem do dezynfekcji, szczególnie jest ważne przed i po kontakcie z uczniem.
* Każdy pracownik, który wchodzi na teren szkoły, musi dokładnie, zgodnie z instrukcją zdezynfekować ręce
* Opiekunowie grupy muszą dopilnować, aby także uczniowie często i poprawnie myli ręce, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, każdorazowo po skorzystaniu z toalety oraz w czasie przerw. Klasy I – III i dzieci młodsze myją ręce pod nadzorem nauczyciela.

**E. Organizacja spożywania posiłków**

**E2. Wydawanie posiłków**

* Wydawanie i korzystanie z posiłków musi być bezpieczne – musi odbywać się w miejscach do tego przeznaczonych - stoliki w salach i w świetlicy.
* Jeżeli jest to możliwe, należy zastosować zmianowość, np. wykorzystać przebywanie uczniów na świetlicy przed dużą przerwą i po dużej przerwie.
* Przed posiłkami obowiązkowo i po każdej grupie musi odbywać się czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł.

**E1. Miejsce spożywania posiłków**

* W klasach I- IV spożywanie posiłków w ramach dożywiania odbywa się w salach, w których się uczą. Klasy V – VIII spożywają posiłki w świetlicy.
* Odległość miedzy stolikami wynosić 1, 5 m. uczniowie siadają przy stolikach klasami.
* Pracownicy rozdający posiłki używają środków ochrony osobistej (maseczek, i rękawiczek ochronnych.
* Posiłki są w jednorazowych pojemnikach, uczniowie używają własnych sztućców lub jednorazowych.