

Základná škola s materskou školou Divinka

Divinka 84, 013 31 Divina



S p r á v a

**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a
podmienkach školy za školský rok 2020/2021**

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Základnej školy s materskou školou Divinka
za školský rok 2020/2021

Predkladá: Mgr. Miriam Hlavatá, riaditeľka ZŠ s MŠ Divinka

PEDAGOGICKÁ RADA

Prerokované v Pedagogickej rade ZŠ s MŠ Divinka dňa 23. 8. 2021

Záver z pedagogickej rady: Pedagogická rada ZŠ s MŠ Divinka

berie na vedomie

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ s MŠ Divinka 84,
013 31 Divina za školský rok 2019/2020.

.....
PaedDr. Marcela Labudíková
zástupca pedagógov

RADA ŠKOLY

Prerokované v Rade školy pri ZŠ s MŠ Divinka dňa 30.09. 2021

Vyjadrenie rady školy: Rada školy pri ZŠ s MŠ Divinka

berie na vedomie

a odporúča zriaďovateľovi Obce Divinka s c h v á ľ í ť Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-
vzdelávacej činnosti ZŠ s MŠ Divinka, Divinka 84, 013 31 Divina za školský rok 2020/2021

.....
Iveta Garbárová
predseda Rady školy pri ZŠ s MŠ Divinka

ZRIAĐOVATEĽ

Stanovisko zriaďovateľa: Obec Divinka **s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e** Správu o výsledkoch a
podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ s MŠ Divinka, Divinka 84, 013 31 Divina za školský rok
2020/2021

.....
Ing. Michal Krško
starosta obce

Vypracovala: Mgr. Miriam Hlavatá

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 z 01. 02. 2006 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2005
3. Koncepcie rozvoja školy
4. Sprievodca školským rokom 2020/2021
5. Vyhodnotenia plnenia plánu práce
6. Informácií o činnosti Rady školy pri ZŠ s MŠ Divinka
7. Ďalších podkladov: správy z jednotlivých podujatí, plán kontrolnej činnosti školy

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Základnej školy s materskou školou Divinka
za školský rok 2020/2021

I. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE:

1. Názov školy:	Základná škola s materskou školou
2. Adresa školy:	Divinka 84, 013 31 Divina
3. telefónne číslo:	041/ 5620394
4. Internetová adresa:	www. zssmsdivinka.edupage.org e-mailová adresa: zssmsdivinka@centrum.sk
5. Zriaďovateľ:	Obec Divinka

1. Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Miriam Hlavatá	riaditeľ školy, výchovný poradca
Mgr. Katarína Lalíková	zástupca riaditeľa školy pre MŠ
Božena Šurabová	vedúca ŠJ

2. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

Rada školy

Členovia rady školy:

P.Č.	Meno	Funkcia	Zvolený /delegovaný
1.	Iveta Garbárová	predseda	za pedagogických zamestnancov
2.	PaedDr. Marcela Labudíková	podpredseda	za pedagogických zamestnancov
3.	Mária Holúbková		za rodičov
4.	Dagmar Ďurinová		za nepedagogických zamestnancov
5.	Gabriela Šusteková		za rodičov
6.	Katarína Ďurošková		za rodičov
7.	Daniela Hofericová		zástupca obecného úradu
8.	Bc. Jana Novosadová		zástupca obecného úradu
9.	Zuzana Faltínová		zástupca obecného úradu

V školskom roku 2020/2021 pracovala RŠ pod vedením p. Ivety Garbárovej . Vzhľadom na nepriaznivú epidemiologickú situáciu sa nemohla RŠ zúčastňovať zasadnutí. Všetky rokovania a rozhodnutia prebiehali cez mobilné aplikácie a emaily.

Na zasadnutiach RŠ boli prerokovávané stratégie a aktivity školy, školské poriadky, vzdelávacie programy MŠ a ZŠ, otázky financovania a hospodárenia školy, prijímanie detí a žiakov , uskutočnené i plánované akcie, výchovno- vzdelávacie problémy, výsledky štátnej školskej inšpekcie atď.

Rada rodičov

P.č.	Meno	Funkcia	Zvolený /delegovaný
1.	p. Paprčiaková I.	člen	1.A
2.	p. Uhnáková	podpredseda	4.A
3.	p. Kulišek	člen	2.A
4.	p. Chovanová	zapísovateľ	3.A

Rada rodičov vplyvom pandémie COVID-19 komunikovala v školskom roku 2020/2021 cez mobily a internet. Členovia rady rodičov tlmočili pripomienky rodičov z jednotlivých tried, zároveň oboznamovali rodičov žiakov s plánovanými akciami školy, s opatreniami počas pandémie.

Pedagogická rada

Materská škola - Pedagogická rada pripravila návrhy na vzdelávanie učiteľov materskej školy, činnosti metodického združenia, podieľa sa na tvorbe doplnkov školských dokumentov, pomáhala riešiť pedagogické problémy tried, navrhovala zmeny aktivít a ich organizovania na určité obdobie, prerokovala ďalšie podmienky prijímania detí do materskej školy, vyjadrovala sa k odborným otázkam výchovy a vzdelávania detí materskej školy.

- Vedúca ŠJ spolupracuje pri zabezpečení správnej životosprávy a pitného režimu detí materskej školy.

Základná škola - členmi pedagogickej rady základnej školy boli všetci pedagogickí zamestnanci základnej školy. Pedagogická rada pracovala v súlade s plánom činnosti na školský rok 2020/21. Prerokovávala a vyjadrovala sa predovšetkým k výsledkom a podmienkam výchovno-vzdelávacej činnosti počas školského roku, ku vzdelávaniu a hodnoteniu žiakov počas pandémie, kedy sa vyučovalo dištančnou formou, k organizácii vyučovania po skončení pandémie. Pedagogickí zamestnanci pracovali podľa plánu práce, vypracovaného na začiatku školského roka.

Súčasťou riadiacej činnosti školy je aj hospitačná a kontrolná zložka. Jednotlivé zameranie kontrolnej činnosti je pravidelne zverejňované v mesačných plánoch školy.

V rámci školského roka boli vykonávané hospitácie, v ktorých sme venovali pozornosť začínajúcim učiteľom.

Zameranie hospitácií:

- kľúčové požiadavky na vyučovaciu hodinu,
- využívanie didaktickej techniky žiakmi
- otvorenosť vyučovania,

- motivácia a aktivizácia žiakov,
- využívanie IKT vo vyučovaní
- práca s deťmi so ŠVVP

Na základe vykonaných hospitácií je možné zhrnúť tieto postrehy vedenia školy:

- zlepšiť vedenie žiakov k sebakontrolu a sebahodnoteniu ,
- zvýšiť otvorenosť vyučovania prácou v skupinách, diferenciaciou úloh,
- zaraďovaním nových metód a foriem pri vyučovaní zvýšiť aktívny prístup žiakov k procesu učenia sa,
- intenzívnejšie využívať možnosti IKT vybavenia školy aj mimo predmetov ako informatika.

Materská škola – Metodické združenie pomáhalo spolupracovať a vzdelávať učiteľov materskej školy v odbornej oblasti, pomáhalo riešiť vzdelávacie a výchovné problémy, koordinovalo a kontrolovalo uplatňovanie inovácií v predprimárnom vzdelávaní. Metodického združenia viedla p. Monika Baráková. Od 1.januára 2021 bola činnosť MZ zastavená. Všetky problémy rieši pedagogická rada.

Základná škola – metodické združenie 1. – 4. ročníka – činnosť MZ bola 1. januára 2021 ukončená. Pedagogicko-didaktické otázky výchovno-vzdelávacej činnosti pri tvorbe alebo inovácii ŠKVP a rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov materskej školy môže prerokúvať pedagogická rada.

KOORDINÁTORI pôsobiaci na škole v školskom roku 2020/2021:

P.č.	Meno	Kordinátor
1.	Mgr. Miriam Hlavatá	Informatizácia
2.	Mgr. Zuzana Kucharová	Protidrogová prevencia Recitačné a výtvarné súťaže
3.	Mgr. Zuzana Zajacová, PhD.	Čitateľská gramotnosť
4.	Mgr. Anna Klobucká	Finančná gramotnosť, ENV
5.	PaedDr. Marcela Labudíková	Ochrana bezpečnosti a zdravia Športové podujatia
6.	Iveta Garbárová	Voľný čas a kultúrne podujatia

3. Údaje o počte žiakov školy

Základná škola

V školskom roku 2020/2021 navštevovalo základnú školu 59 žiakov 1. – 4. ročníka, z toho majú 2 žiaci povolený osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky v zahraničí.

Naša neplnoorganizovaná základná škola s ročníkmi 1. – 4. organizovala svoju činnosť v 4. triedach a dvoch oddeleniach ŠKD.

➤ *Údaje o rozdelení žiakov do tried:*

Trieda	1.A	2.A	3.A	4.A	ŠKD 1. oddelenie	ŠKD 2. oddelenie
Počet žiakov	14	20	17	8	33	24
z toho chlapci	5	6	10	5	10	14
z toho dievčatá	9	14	7	3	23	10
Integrovaní žiaci	0	0	0	0	0	0
Plnenie PŠD v zahraničí	0	1	1	0	X	X

➤ *Údaje o počte žiakov zapísaných do 1. ročníka:*

Zápis na plnenie povinnej školskej dochádzky na školský rok 2021/2022 sa uskutočnil od **15. apríla 2020 do 30. apríla 2020**. Zápis prebiehal bez osobnej prítomnosti detí, elektronickou formou. Zákonní zástupcovia mohli využiť formulár na webovej stránke školy. Overenie údajov prebehlo počas mesiaca jún, kedy sa školy opäť otvorili.

Počet žiakov	Z celkového počtu zapísaných				Počet tried
Spolu	Dievčatá	Chlapci	Odklad PŠD	Nezaškolení v MŠ	Samostatné
10	5	5	0	0	1

➤ *Údaje o počte žiakov končiacich školskú dochádzku na našej škole:*

Školskú dochádzku v školskom roku 2020/2021 ukončilo v našej škole 8 žiakov. Títo žiaci pokračujú vo vzdelávaní na plnoorganizovanej Základnej škole v Divine:

Materská škola

➤ *Údaje o počte detí materskej školy:*

Ukazovateľ/ vek. zloženie triedy	Stav k 15.09.2019	Stav k 31.8.2020
1. trieda	24	25
2. trieda	22	22
Spolu	46	47

➤ *Údaje o novoprijatých deťoch k septembru 2021:*

Vzhľadom na krízovú situáciu rodičia podávali žiadosti o prijatie do MŠ cez webovú stránku školy, kde mali k dispozícii formulár žiadosti. Pri podaní žiadosti o prijatie dieťaťa do materskej školy sa nevyžadovalo potvrdenie o zdravotnom stave dieťaťa. Deti boli prijaté iba na adaptačný pobyt.

Vek detí	Počet
Menej ako 3-ročné	2
3-ročné	10
4-ročné	2
5-ročné	2

6-ročné	0
Odložená školská dochádzka	1
Spolu:	17

➤ Údaje o počte detí, ktoré skončili predprimárne vzdelávanie :

Škola, ktorú budú navštevovať	Počet detí
ZŠ s MŠ Divinka	10
ZŠ s MŠ Divina	0
Iná ZŠ	3
Spolu:	13

4. Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov

Variant učebných plánov:

- I. stupeň – I.A - Inovovaný ISCED 1 – 22 hodín
- II.A - Inovovaný ISCED 1 – 23 hodín
- III.A - Inovovaný ISCED 1 – 25 hodín
- IV.A - Inovovaný ISCED 1 – 26 hodín

➤ *Hodnotenie prospechu*

Hodnotenie žiakov základnej školy prebiehalo v súlade s Metodickým pokynom MŠVVaŠ SR Č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy .

V 1. polroku boli všetky predmety klasifikované okrem hudobnej a telesnej výchovy.

V čase prerušenia vyučovania v školách od 11. januára 2021 do 5. februára 2021 počas dištančného vzdelávania boli žiaci priebežne hodnotení slovne, využívali sme emotikony, slovné komentáre, percentá, hodnotenie bodovaním.

Záverečné hodnotenie na konci školského roka 2020/2021 bolo realizované v zmysle návrhov pedagogickej rady a následne schválené riaditeľom školy v apríli 2021 . Pri záverečnom hodnotení predmetov na vysvedčení učitelia prihliadali na prácu žiaka počas celého 2. polroka, teda aj počas dištančného vzdelávania.

Žiaci 1. ročníka boli hodnotení slovne zo všetkých predmetov.

Žiaci 2. – 4. ročníka boli hodnotení známku , HUV a TSV neboli hodnotené vzhľadom na to, že v čase prerušeného vyučovania a pandémie nebolo možné naplniť ciele týchto predmetov plnohodnotnou realizáciou. Na vysvedčení sa použilo absolvoval/ neabsolvoval.

V školskom roku 2020/2021 prospeli všetci žiaci školy (100 % žiakov).

Z toho :

Žiaci	1.A	2.A	3.A	4.A	Spolu
S vyznamenaním	0	17	11	5	33

Prospeli veľmi dobre	0	1	5	3	9
Prospeli	14	1	0	0	15
Slabo prospeievajúci	0	0	0	0	0
Neklasifikovaní	0	1	1	0	0
Spolu	14	20	17	8	65

➤ *Klasifikácia hlavných vyučovacích predmetov na konci školského roka*

Trieda	SJL	ANJ	PVO	PDA	VLA	MAT
2.A	1,32		1,11			1,26
3.A	1,63	1,31		1,50	1,31	1,38
4.A	1,50	1,75		1,63	1,75	1,50

➤ *Hodnotenie správania*

	veľmi uspokojivé	uspokojivé	menej uspokojivé	neuspokojivé	spolu
I.polrok	59	0	0	0	59
II. polrok	59	0	0	0	59

1 žiak nebol hodnotený zo správania, nakoľko plní PŠD v zahraničí.

➤ *Výchovné opatrenia*

	Pochvaly TU	Pochvaly RŠ	Iné ocenenia	Napomenutie TU	Pokarhanie TU	Pokarhanie RŠ
I.polrok	21	0	0	0	0	0
II.polrok	30	0	0	0	0	0
Spolu	51	0	0	0	0	0

➤ *Dochádzka žiakov*

Trieda	Ospravedlnené VH	Neospravedlnené VH (priemer na žiaka)	Spolu vymieškané VH (priemer na žiaka)	Počet žiakov s neospravedlnenou dochádzkou
1.A	663	0	47,36	0
2.A	706	0	37,15	0
3.A	1339	0	83,69	0
4.A	684	0	85,50	0

➤ *Prehľad hodinových dotácií pre jednotlivé predmety*

1.stupeň – primárne vzdelávanie ISCED 1

PREDMET	ROČNÍK			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
SJL	9	10/+2/	8 /+1/	7 /+1/
ANJ	0	0	3	3
PDA	0	0	2 /+1/	2 /+1/
PVO	2 /+1/	2	0	0
VLA	0	0	1	1
MAT	5 /+1/	5 /+1/	4	5 /+2/

IFV	0	0	1	1
VYV	2	2	1	2 /+1/
HUV	1	1	1	1
TEV	0	0	0	2
TSV	2	2	2	0
PVC	0	0	1	1
NBV	1	1	1	1
SPOLU:	22	23	25	26

5. Údaje o priebehu dištančného vzdelávania v čase mimoriadneho prerušenia vyučovania

Dištančné vzdelávanie prebiehalo od 11. januára 2021 do 5. februára 2021 v prostredí Edupage aj v prostredí ZOOM. Všetci žiaci mali prístup k internetu a pravidelne sa zúčastňovali online vyučovania. Po návrate do školy sme nepozorovali väčšie problémy pri zvládnutí učiva.

Rozvrh hodín počas dištančného vyučovania:

1. – 3. ročník 10 hodín týždenne
4. ročník 12 hodín týždenne

1.	1.hodina	2.hodina
Pondelok	SJL	MAT
Utorok	SJL	MAT
Streda	SJL	PVO
Štvrtok	MAT	SJL
Piatok	SJL	MAT

2. ROČNÍK	1. hodina	2.hodina
Pondelok	MAT	SJL
Utorok	SJL	PVO
Streda	SJL	MAT
Štvrtok	MAT	SJL
Piatok	SJL	MAT

3. ROČNÍK	1.hodina	2.hodina
Pondelok	MAT	SJL
Utorok	VLA	ANJ
Streda	SJL	PDA
Štvrtok	MAT	SJL
Piatok	SJL	MAT

4. ROČNÍK	1. hodina	2.hodina	3. hodina
Pondelok	SJL	ANJ	
Utorok	MAT	SJL	PDA
Streda	ANJ	SJL	
Štvrtok	MAT	VLA	SJL
Piatok	SJL	MAT	

6. Údaje o zamestnancoch školy

V školskom roku 2020/2021 pôsobilo v ZŠ škole 9 pedagogických zamestnancov (7 učiteľov, 2 vychovávateľky ŠKD) a v MŠ pôsobili 4 pedagogickí zamestnanci. Z prevádzkových zamestnancov má ZŠ aj MŠ 1 referentku pre personalistiku a mzdy, 1 ekonómku. V ZŠ je 1 upratovačka a 1 školníčka. V MŠ pôsobí 1 školníčka pre MŠ.

➤ Údaje o pracovnom pomere zamestnancov školy

Pracovný pomer	Pedagogickí zamestnanci	Nepedagogickí zamestnanci
Na dobu neurčitú	7	5
Na dobu určitú	5	0
Na dohodu	1	0

➤ *Údaje o pracovnom úväzku zamestnancov školy*

Úväzok	Pedagogickí zamestnanci	Nepedagogickí zamestnanci
základný	9	2
znížený	4	3

➤ *Údaje o dosiahnutom kariérovom stupni pedagogických zamestnancov školy*

Kariérový stupeň	začínajúci	samostatný	s 1. atestáciou	s 2. atestáciou
Pedagogický zamestnanec	2	7	3	1
Odborný zamestnanec	0	0	0	0

➤ *Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy*

Druh vzdelávania	Počet študujúcich	Názov vzdelávania
adaptačné	2	Adaptačné vzdelávanie učiteľa pre predprimárne vzdelávanie
aktualizačné	11	Učiteľ v hlavnej úlohe a centre diania
iné	7	- CODiV- online dištančná výučba - Zoom video communications - Home Office- webinár_PPT

➤ *Údaje o zapojení zamestnancov počas mimoriadnej situácie*

Počas krízovej situácie všetci učitelia ZŠ vzdelávali žiakov online podľa upraveného rozvrhu hodín pre jednotlivé ročníky. Triedne učiteľky pravidelne komunikovali s rodičmi. Na výuku a komunikáciu s rodičmi a žiakmi sa využíval prevažne portál www.bezkriedy. Všetci pedagogickí zamestnanci sa vzdelávali on-line formou, zúčastňovali sa webinárov. Nepedagogickí zamestnanci – školníčka ZŠ a školníčka MŠ pravidelne kontrolovali priestory budov, preberali poštu, dezinfikovali priestory budov, 2 krát do týždňa utierali prach a vetrali. Vychovávateľky, upratovačka a zamestnanci školskej jedálne z dôvodu prekážky v práci na strane zamestnávateľa poberali 80% mzdy. Učiteľky MŠ si čerpali náhradné voľno.

7. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V školskom roku 2020/2021 neprebehla inšpekcia ani MŠ ani v ZŠ.

8. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

MATERSKÁ ŠKOLA

- multimediálne prezentácie:

- fotografie akcií na web stránke školy, facebooku

- spolupráca školy s rodičmi: Rodičia spolupracujú s materskou školou na dobrej úrovni. Pomáhajú pri organizovaní akcií materskej školy ako sponzori, spoluúčastníci akcií. Sponzorovali karneval, Deň detí, Mikuláša...

- formy prezentácie školy na verejnosti:

- kultúrny program na Uvítaní detí do života
- účasť na výtvarných súťažiach s prácami detí MŠ
- rozlúčka s predškólakmi

- iné aktivity:

- detské divadlá
- detské hudobné koncerty: fašiangy
- besiedky: vianočná

ZÁKLADNÁ ŠKOLA

- multimediálne prezentácie:

Základná škola venovala pozornosť prezentácií aktivít na verejnosti nasledujúcimi formami:

- prezentácie na web sídla školy
- printové média: MY Žilina
- webové sídlo ZŠ s MŠ, facebook profil ZŠ s MŠ
- prezentácia aktivít ZŠ s MŠ na podujatiach iných subjektov

- spolupráca školy s rodičmi:

Spolupráca s Rodičovským združením je na dobrej úrovni. Rodičovské združenia sa prostredníctvom príspevkov podieľa na realizácii aktivít, ktoré realizuje materská škola, základná škola a ŠKD, pomáha pri finančnom zabezpečení celoškolských aktivít ako napr. Mikuláš, Deň detí, besedy, podieľa sa na odmeňovaní najúspešnejších žiakov, obnovovaní knižného fondu, zabezpečovaní autobusov na školské akcie .

Rodičia takisto prejavujú záujem o výchovno-vzdelávací proces v základnej a materskej škole. Zúčastňujú sa tradičných besiedok, kultúrnych a športových aktivít školy . V tomto školskom roku bola situácia špecifická. Neorganizovali sa školské besiedky a tak si žiaci pripravili pásmo piesní, básní a divadelných predstavení formou videí, ktoré sa poslali rodičom pri príležitosti Vianoc a Dňa matiek.

- iné aktivity:

športové aktivity - Európsky deň športu, školská súťaž vo vybíjanej, cvičenia v prírode, turistický výstup k rozhľadni v Divinke, sánkovačka

environmentálne aktivity – Deň Zeme, Deň vody, Deň mlieka, Deň vtákov, Ekoplagát, Dajme veciam druhú šancu, separácia odpadu, Hovorme o jedle , Environmentálna výchova, triedenie a zber druhotných surovín, ALINO- zber hliníkových obalov

jazyky a čítanie – čítanie s Osmijankom, celé Slovensko číta deťom, Svetový deň jazykov, Medzinárodný deň knižníc, Šaliensky Matko- recitačná súťaž, Hviezdoslavov Kubín – školské kolo, Čitateľská súťaž o najlepšieho čitateľa školy, Záložka do knihy spája školy- česko-slovenský projekt

výtvarné aktivity – školské súťaže – Ekoplagát, Deň Zeme, , Jarné, jesenné a zimné variácie, Najkrajšia nástenka, Vianočná pohľadnica, Vesmír očami detí

ďalšie aktivity - matematika – Matematický klokan, Pytagoriáda; KOMPARO , MAXIK, besedy: Šetríme energiu , Halloween, Šarkaniáda, Všetkovedko, Deň úcty k starším

9. Údaje o projektoch/grantoch podaných v školskom roku 2020/2021

Projekt/ Grant	Názov projektu / grantu	Popis projektu / grantu	Akcept./ Neakcept./	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie	Celkový rozpočet	Spolufinancovanie			
							Škola	Zriaďovateľ	COOP jednota	
	Detské ihrisko	Skvalitnenie vybavenia detského ihriska pri MŠ	akceptované	2020	2021	6 900	900	0	6.000	

10. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Materská škola

A) budovy

Kapacita školy:		50 detí	Skutočný počet detí:	47 detí	
				Počet	Poznámka
Budovy celkom				1	
	Triedy			2	
	Z toho	Herne		-	
		Spálne		-	
Šatne (Áno/Nie)				áno	Každá trieda má samostatnú šatňu
Školská jedáleň (Áno/Nie)				áno	
Výdajná školská jedáleň (Áno/Nie)				nie	
Telocvičňa (Áno/Nie)				nie	
Technika	PC (ks)			4	
	Dataprojektory (ks)			1	
	Interaktívne tabule (ks)			0	

B) športoviská/školský dvor

Športoviská				
Názov športoviska	Áno/Nie Rozmery Povrch	Stav vyhovujúci/ nevyhovujúci	Poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	Posledná rekonštrukcia (dátum)
Telocvičňa	Nie			
Ihrisko	spoločný dvor ZŠ s MŠ	Vyhovujúci		2021
Iné (uviesť)	trávnatý dvor	Vyhovujúci		2014

Základná škola**C) budovy**

Kapacita školy:		97 žiakov	Skutočný počet žiakov:	59 žiakov	
			Počet	Poznámka	
Budovy celkom			2		
	Učebne		4	1 trieda v budove MŠ	
	Z toho	Kmeňové	4		
		Jazykové	0		
		Odborné	0		
		IKT	0		
Šatne (Áno/Nie)			Áno	Každá trieda má svoju šatňu	
Dielne (Áno/Nie)			Nie		
Školská jedáleň (Áno/Nie)			Áno	V budove MŠ	
Výdajná školská jedáleň (Áno/Nie)			Nie		
Telocvičňa (Áno/Nie)			nie		
Technika	PC (ks)		24		
	Dataprojektory (ks)		2		
	Interaktívne tabule (ks)		2		

D) športoviská/školský dvor

Športoviská				
Názov športoviska	Áno/Nie Rozmery Povrch	Stav vyhovujúci/ nevyhovujúci	Poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	Posledná rekonštrukcia (dátum)
Telocvičňa	Nie			
Ihrisko	dvor ZŠ	Nevyhovujúci	Nedostatočné vybavenie	2016
Iné (uviesť)	trávnatý dvor	Vyhovujúci		2015

E) Technické možnosti školy pri podpore dištančného vzdelávania

Počas mimoriadnej situácie, v čase zátvoru škôl, bolo zabezpečené vzdelávanie všetkých žiakov. Žiaci sa dištančne vzdelávali on-line. Mali prístupové heslá do www.bezkriedy.sk.

F) Školská jedáleň

Z dôvodu nárastu počtu stravníkov bola do školskej kuchyne po schválení obecného zastupiteľstva odsúhlasená nová pracovná sila na čiastočný úväzok. Vo výdajni obedov sa vymenila podlaha a obklady.

Nadálej evidujeme potrebu:

- rekonštrukcie rozvodov a technológií v školskej jedálni
- výmenu obkladov v kuchyni
- zabezpečenie odvetrávania vlhkosti z kuchyne

11. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Základná škola s materskou školou Divinka je rozpočtová organizácia od 1.1.2004. Vede účtovníctvo o svojom majetku, o svojich príjmoch a výdavkoch. Zostavuje ročný rozpočet. Na svoju prevádzku dostáva mesačne dotácie, z ktorých financuje mzdy, odvody, energie a ostatné prevádzkové náklady.

Finančné prostriedky vo výške minimálneho normatívu na žiaka, ktorý je stanovený MŠVVaŠ SR zasiela zriaďovateľ škole. Normatív je určený na prenesené kompetencie (PK), t.j. základnú školu. Originálne kompetencie (OK), t.j. materská škola, školský klub detí a školská jedáleň sú financované z podielových daní od zriaďovateľa.

Finančné prostriedky, ktoré tvoria originálne kompetencie, považujeme za nepostačujúce, nakoľko v nich nie je premietnuté navýšenie cien energií, tepla, vody, revízie a vykonávanie väčšej údržby a opráv.

Škola taktiež tvorí príjmy – za školskú družinu a za materskú školu. Tieto prostriedky škola používa na havárie a revízie, s ktorými nie je počítané v rozpočte. Značná časť z týchto finančných prostriedkov je použitá na financovanie bežnej prevádzky MŠ, ŠJ a ŠKD, nakoľko zriaďovateľovi poskytované finančné prostriedky nepostačujú. Uvedené finančné prostriedky boli použité najmä na úhradu energií, opravy zariadení, nákup bežného materiálu do školskej jedálne.

Záujmovú činnosť sme realizovali aj vďaka finančným prostriedkom získaným za vzdelávacie poukazy. Vzhľadom na mimoriadnu situáciu spôsobenú pandemiou sa záujmové vzdelávanie žiakov neuskutočnilo v potrebnom rozsahu hodín a tak sa nevyčerpali všetky finančné prostriedky určené na záujmové vzdelávanie. Zostatok financií sa použil na zabezpečenie hygienických prostriedkov pre školu ako sú rúška, dezinfekcia, papierové utierky.

Finančné prostriedky získané od rodičov sme použili na školské akcie pre deti (ceny do školských súťaží, balíčky na Mikuláša a MDD, ceny do stánku na MDD) .

Dopĺňanie kabinetných zbierok učebnými pomôckami a telocvičným náčiním nám umožnili financie získané z 2% daní cez Nadáciu spoločne pre región.

12. Plnenie cieľov školy stanovených na školský rok 2020/2021

Plnenie cieľov školy bolo realizované svedomitým vykonávaním pracovných povinností všetkých zamestnancov školy, inovovaného ŠkVP školy, v súlade so ŠVP, POP na školský rok 2020/2021, s platnými školskými predpismi, využívaním moderných metód a foriem výchovy a vzdelávania, dostupných informačno-komunikačných technológií. Aktívne pracovali poradné orgány školy, výchovný poradca.

Materská škola

Aktivity splnené za školský rok 2020/ 2021 :

September – s kolobežkou bezpečne – plnili úlohy s dopravnou tematikou .

Október – Ticho ísť, nebudiť – turisticky vychádzka do lesa pri príležitosti „ Svetového dňa zvierat “
Ovocníckovia – pri príležitosti „Svetového dňa zdravej výživy “ sme vyrábali zdravé šaláty z ovocia .

November – šarkaniaáda – pozorovať vietor v prírode.

December – hudobno – dramatické pásmo pred rodičmi .

Január – Otúžilci – zimné športové aktivity .

Február –Karneval – dopoludnie plné hier, súťaže a zábavy.

Marec mesiac knihy – vyrábali sme záložku do knihy a leporelo .

Jún – športom za zdravím – športové dopoludnie na ihrisku .

Základná škola

Napriek pandémie bolo súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2020/2021 zapojenie školy do množstva užitočných a zaujímavých aktivít a podujatí. Z dôvodu mimoriadnej situácie sme niektoré plánované akcie museli zrušiť, napriek tomu sme sa snažili splniť stanovené ciele aj prostredníctvom dištančného vzdelávania.

Nadštandardne sa nám podarilo naplniť cieľ týkajúci sa rozvoja zručností v IKT. Pedagógovia sa vzdelávali prostredníctvom webinárov, nadobudli nové zručnosti pri vyučovaní on-line formou, komunikácii so žiakmi i rodičmi cez internet. Osvojili si Zoom video komunikáciu. Rovnako aj žiaci nadobudli zručnosti pri práci s počítačom a komunikáciou cez internet. Pedagógovia boli tvoriví, prichádzali s nápadmi ako vzdelávať deti dištančne, ako to uľahčiť rodičom.

Rozvoj čitateľskej gramotnosti sa nám podarilo naplniť tým, že sme motivovali žiakov k čítaniu kníh, robili si čitateľský denník, čítali cez Zoom komunikáciu. Po návrate do školy sme v rámci vyučovania organizovali besedy o prečítaných knihách.

Vo vzťahu k rodičom sa nám darilo vytvoriť atmosféru vzájomnej dôvery a korektnosti, spolupráca s rodičmi počas pandémie bola na veľmi dobrej úrovni. Vzájomne sme si vychádzali v ústrety, čím sa nám podarilo bez problémov prekonať obdobie vzdelávania detí dištančnou formou.

So zriaďovateľom sme aktívne spolupracovali počas celého školského roka aj počas pandémie bola spolupráca veľmi korektná. Bolo cítiť podporu zo strany zriaďovateľa.

13. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky

SWOT ANALÝZA

Materská škola

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
100% kvalifikovaných pedagógov	Vybavenosť dvora pre MŠ
Otvorený ŠKvP	Problém asistenta učiteľa v MŠ
Tvorivosť učiteľov MŠ	Nízke finančné zdroje
Podpora realizácie aktivít vedením ZŠ s MŠ	Nedostatočné vybavenie IKT
Modernizácia učebných pomôcok	
Rodinné prostredie	
Spolupráca s logopédom	
Spolupráca s jazykovou školou Gabby	
Príležitosti:	Riziká:
Záujem o vzdelávanie učiteľov	Zmeny v pedagogickom kolektíve
Dobrá spolupráca so zriaďovateľom	Neustále zmeny legislatívy
Prezentácia školy	Demografický vývoj
Zvyšovanie kvalifikácie pedagógov MŠ	Nedostatok finančných prostriedkov

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

- podporiť vzdelávanie a sebazvdelávanie pedagógov MŠ
- zapojiť do hodnotenia edukačnej práce metodické združenie MŠ
- nájsť vhodné formy a metódy autoevalvácie MŠ
- zlepšenie digitálnych zručností pedagógov

Základná škola

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov	absencia školského špeciálneho pedagóga
dobrá dochádzka pedagogických zamestnancov	nedostatočná aktivita predovšetkým starších pedagogických zamestnancov
integrácia žiakov so ŠVVP	nízka ochota k tvorbe a zapájaniu sa do projektov
odbornosť vyučovania	materiálne vybavenie školy
poloha školy	1 trieda je v budove MŠ
rodinné prostredie školy	absencia telocvične
menší počet žiakov v triedach = lepší individuálny prístup	nedostatočné vybavenie školy IKT pre žiakov
správanie, dochádzka a celková klíma školy, riešenie výchovných problémov	
jednoduchší prechod detí z MŠ do ZŠ	
flexibilita pedagógov v čase mimoriadnej situácie	
Príležitosti:	Riziká:
Ochota ped. zboru profesionálne rásť	Demografický vývoj
Podpora a spolupráca so zriaďovateľom	Konkurenčné prostredie
Spolupráca s rodičmi, inými subjektmi	Poddimenzované financovanie z kapitoly MŠVVaŠ SR, MV SR
Spolupráca s inými školami	Odchod žiakov do škôl v meste
	Nedostatočné ohodnotenie zamestnancov
	Nedostatok učiteľov s požadovanými aprobáciami na trhu práce (jazykári)
	Problém v prevádzkovaní techniky na škole a celého informačného systému = predimenzovanosť

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

- podporiť vzdelávanie pedagogických zamestnancov,
- pokračovať v zintenzívňovaní a skvalitňovaní spolupráce učiteľov I. a II. stupňa predovšetkým v súvislosti s prechodom žiakov na druhý stupeň,
- podporovať aktivity súvisiace s angažovanosťou rodičov a priateľov školy do akcií
- skvalitňovanie webovej stránky školy novými nápadi
- skvalitňovať využívanie elektronickej triednej knihy
- postupne dopĺňať areál ZŠ i MŠ novými športovými a hernými prvkami
- zlepšenie digitálnych zručností pedagógov
- osobitná podpora žiakov v čase mimoriadnej situácie

14. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Materská škola

Podmienky na výchovu a vzdelávanie detí predškolského veku sú vyhovujúce. Kolektív materskej školy svojim pôsobením eliminuje stresové faktory pôsobiace na deti počas pobytu

v materskej škole. Hygienické podmienky sú dodržané, priestory sa udržiavajú v čistote. Klíma MŠ a v triedach pôsobí pozitívne na prítomné deti. Vedenie ZŠ s MŠ pravidelne zabezpečuje odstraňovanie vzniknutých závad prostredníctvom pani školníčky, prípadne dodávateľsky. Priebežne podľa potreby je zabezpečený hygienický náter priestorov materskej školy. Prínosom k zlepšeniu kvality pobytu detí v materskej škole je postupná výmena zariadenia materskej školy.

Základná škola

Podobne ako v materskej škole je výchovno-vzdelávací proces zabezpečený kvalifikovanými pedagogickými pracovníkmi pri dodržaní psychohygienických podmienok v súlade s prevádzkovým poriadkom školy. Priestory školy sú bezpečné a zdraviu vyhovujúce. Na začiatku každého školského roka boli všetci žiaci poučení o bezpečnosti pri práci v triedach, na chodbách, na školskom dvore.

Všetci zamestnanci školy absolvovali pravidelné školenie o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane. Pravidelne sú prevádzkané kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa stanoveného harmonogramu, revízie elektrického a plynového zariadenia, bleskozvodov a zabezpečené je následné odstraňovanie nedostatkov podľa výsledkov revízií.

15. Voľnočasové aktivity:

Materská škola

Názov záujmového útvaru	Vedúci záujmového útvaru
Zumba pre deti	p. Purašová
Hravá angličtina	Jazyková škola Gabby

Základná škola

Názov záujmového útvaru	Vedúci záujmového útvaru
Hravá angličtina	PaedDr. Marcela Labudíková
ANJ pre 2.ročník	Mgr. Zuzana Kucharová
Dramatický krúžok	Iveta Garbárová
Ľudové tance	Mgr. Zuzana Zajacová, PhD.
Výtvarný krúžok	Mgr. Anna Klobucká

Záver:

Vypracovala: Mgr. Miriam Hlavatá, riaditeľka školy

V Divinke 30.08.2021