Szkoła Podstawowa Nr 2 w Otwocku

##  UPOWAŻNIENIE OKAZJONALNE

Ja,.....................................................legitymujący się dowodem osobistym

seria...............nr..............................................

wydanym w ................................przez..........................upoważniam

osobę niepełnoletnią ………………………………………………………….

 (imię i nazwisko osoby odbierającej, wiek)

do odbioru mojego dziecka.......................................... (kl ………….)

w dniu …………………ze świetlicy szkolnej.

**W związku z tym biorę na siebie całkowitą odpowiedzialność za dziecko od chwili opuszczenia przez nie świetlicy szkolnej.**

*Warunkiem wydania dziecka ze świetlicy szkolnej osobie upoważnionej jest potwierdzenie jej tożsamości przez nauczyciela świetlicy*

Podpis matki/prawnej opiekunki...................................

Podpis ojca/prawnego opiekuna....................................

Otwock........................

Administratorem danych osobowych jest

Szkoła Podstawowa nr 2 im. I. Sendlerowej w Otwocku reprezentowana przez Dyrektora Panią Magdalenę Słupską.

Obecnie Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (zgodnie z przepisami RODO) w naszej placówce jest Pan mecenas Tomasz Dąbrowski

Telefon: 693 144 350

e-mail: [www.dabrowski-kancelaria.pl](http://www.dabrowski-kancelaria.pl)

Informujemy, że:

1. Odbiorcami danych osobowych są wszyscy Pracownicy Szkoły adekwatnie do zakresu obowiązków

2. Dane osobowe przetwarzane będą, w celu realizacji ustawowych i statutowych zadań Szkoły i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w okresie niezbędnym do realizacji Państwa obsługi oraz w zgodzie z wymogami prawa.

4. Zasady przetwarzania danych regulują przepisy Ustawy o Ochronie Danych Osobowych (Dz.U. 2018 poz.1000).Okresy przechowywania danych poszczególnych kategorii regulują przepisy Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2017 r., poz. 59 z późniejszymi zmianami).

5. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, modyfikacji, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

6. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jest to „prawo do bycia zapomnianym”). Można tego dokonać bezpośrednio w sekretariacie Szkoły.

7. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku braku niektórych danych, nie będziemy w stanie świadczyć Państwu wszystkich usług.