Załącznik nr 1

do Regulaminu Stołówki Szkolnej

Szkoły Podstawowej nr 5

im. Henryka Sienkiewicza

w Kutnie

|  |  |
| --- | --- |
| **Deklaracja korzystania z obiadów**  **w Szkole Podstawowej nr 5 im. Henryka Sienkiewicza**  **w Kutnie** | **2023/2024** |

1. **Imię i nazwisko ucznia** …………………………………………………………………..**klasa**…………….
2. Imię i nazwisko rodzica …………………………………………………..tel. kontaktowy………………….
3. **Zasady korzystania z obiadów w szkole:**
4. Cena obiadu**: 7,00 zł.**
5. **Wpłata za obiady** dokonywana jest z góry w terminie **od 1** **do 10 dnia każdego**

**miesiąca** **na konto szkoły.BGŻ BNP PARIBAS 16 2030 0045 1110 0000 0256 8280**

1. Za dzień terminowej zapłaty uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto bankowe szkoły.
2. Obiady przygotowywane są każdego dnia po uwzględnieniu zgłoszonych osób nieobecnych.
3. Obiady wydawane są tylko na podstawie ważnej „**Karty obiadowej**”.
4. Wszystkie prawidłowo zgłoszone nieobecności będą odliczane od wpłaty za kolejny miesiąc.
5. W przypadku rezygnacji z obiadów lub zmiany terminów korzystania z obiadów, fakt ten należy zgłosić pisemnie u intendenta szkoły (p. 32) do ostatniego dnia miesiąca, w którym uczeń korzysta z obiadów.
6. **Uwaga ! wszelkie zwroty za niewykorzystane obiady będą możliwe po okazaniu intendentowi „Karty obiadowej” za miniony miesiąc. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.**
7. Stołówka szkolna nie funkcjonuje w czasie ustawowych dni wolnych od pracy, przerw świątecznych, wakacji, ferii zimowych oraz dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych.

4. **Deklaracja:**

1) Potwierdzam, że zapoznałem/łam się z zasadami korzystania z obiadów w Szkole Podstawowej nr 5 im. Henryka Sienkiewicza w Kutnie, zawartymi w punkcie 3.

2) Deklaruję korzystanie z obiadów w szkole na zasadach określonych w punkcie 3

w okresie od ………………………………………….do………………………... ……………

a) we wszystkie dni

b) w wybrane dni

(podać które)……………………………………………………………………

3) Zobowiązuję się do dokonania wpłaty w terminie **od 1** **do 10 dnia każdego miesiąca**.   
**Zaległość w płatności** za dany miesiąc żywieniowy **powoduje wstrzymanie wydawania obiadów** **do momentu uregulowania opłaty.**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych.) wyrażam/y zgodę na wykorzystywanie moich/naszych i dziecka danych osobowych na potrzeby związane z działalnością stołówki.

…………………………………. …………………………………….

data podpis rodzica/opiekuna

Załącznik nr 3

do Regulaminu Stołówki Szkolnej

Szkoły Podstawowej nr 5

im. Henryka Sienkiewicza

w Kutnie

…………………………………………….

……………………………………………

Numer telefonu

**OŚWIADCZENIE**

Zobowiązuję się do powiadomienia intendenta o planowanej nieobecności dziecka na obiedzie do godz. 14.00 poprzedniego dnia

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

telefonicznie pod nr (24) 253-30-72 wew. 7

mailowo [e.teler@edu.kutno.pl](mailto:e.teler@edu.kutno.pl)

najpóźniej w dniu, w którym następuje rezygnacja w godz. 7.30-8.00 w sekretariacie szkoły

telefonicznie (24) 253-30-72

w celu odliczenia kosztu posiłku.

W przypadku nie powiadomienia o nieobecności dziecka poniosę koszty opłat tego posiłku