**Data przyjęcia deklaracji:**

**(wypełnia szkoła)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Deklaracja**

**o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w**

**Szkole Podstawowej w Kołaczkowie**

**w roku szkolnym 2023/2024**

* 1. **Dane dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imiona i nazwisko dziecka: |  |
| Data i miejsce urodzenia: |  |
| PESEL: |  |
| Nr i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość (w przypadku, gdy nie nadano PESEL): |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Adres zameldowania: |  |

* 1. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego: |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Adres poczty elektronicznej: |  |
| Numer telefonu kontaktowego: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego: |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Adres poczty elektronicznej: |  |
| Numer telefonu kontaktowego: |  |

* 1. Dodatkowe informacje o dziecku dołączone do deklaracji (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak ⬜ nie ⬜ 1

* 1. Deklaracja i oświadczenie

1. Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna ……………………………….…………. w oddziale przedszkolnym zorganizowanym w …………………………………………………………….. w roku szkolnym 2023/2024.
2. Oświadczam, że
   1. wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
   2. niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych   
      w deklaracji,
   3. jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1 Ustawy z dnia   
      6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138, 1726, 1855, 2339, 2600) za złożenie fałszywego oświadczenia.

………………………….. ……………………………………………...

(miejscowość, data) (czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego)

* 1. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora szkoły

……………………………………………...

(podpis dyrektora przedszkola)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.**

**Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.**

|  |  |
| --- | --- |
| Administrator Danych | **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:**  **Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Andrzeja Grubby w Kołaczkowie**  **Kołaczkowo, ul. Szkolna 6, 89-200 Szubin** |
| Dane kontaktowe | **Z AD można się skontaktować:**  **sp. kolaczkowo@poczta.onet.pl** |
| Inspektor Ochrony Danych | **mgr inż. Sebastian KOPACKI – inspektor.rodo@gmail.com** |
| Cele przetwarzania oraz podstawa prawna  przetwarzania | **Dane osobowe dziecka, rodziców lub opiekunów prawnych dziecka oraz rodzeństwa dziecka są przetwarzane w celu:**   1. **przeprowadzenia rekrutacji dziecka do placówki, a także aby móc skorzystać z pierwszeństwa w przyjęciu dziecka do placówki w oparciu o poszczególne kryteria naboru, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw.  z art. 9 ust. 2 lit. g RODO tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego na Administratora,  w szczególności art. 130, 131, 133, 149, 150, 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe;** 2. **zapewnienia dziecku podczas pobytu w placówce odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo -wychowawczych, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g i h RODO w zw. z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, tj. ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa oraz dla celów profilaktyki zdrowotnej.** |
| Okres, przez który będą przetwarzane | **Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,  z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postepowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postepowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do placówki, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postepowania rekrutacyjnego są przechowywane w placówce, przez okres roku, chyba że na rozstrzygniecie dyrektora placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postepowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.** |
| Odbiorcy danych  Podmiot przetwarzający | **Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:**   1. **organowi prowadzącemu lub innym organom administracji państwowej na podstawie przepisów prawa powszechnego;** 2. **podmioty wspierające działalność AD, którym powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy (tj. na podstawie art. 28 RODO);** |
| Prawa osoby, której dane dotyczą | **Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują AD dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem w stosunku do danych, których podstawą przetwarzania była Państwa zgoda.** |
| Dodatkowe informacje | 1. **Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 131 oraz art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe jest niezbędne, aby uczestniczyć w postepowaniu rekrutacyjnym do placówki oraz aby korzystać z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru.** 2. **Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.** 3. **Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu związanym z automatycznym podejmowaniem decyzji, tj. profilowaniu, które odbywałoby się bez udziału człowieka i wywoływało skutki prawne lub w podobny sposób wpływało na Panią/Pana.** 4. **Pani / Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych,  w rozumieniu RODO.** 5. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.** 6. **Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych przez placówkę mogą Państwo znaleźć na stronie www placówki.** |