

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA ŽELEZNIČNÁ
PALACKÉHO 14, KOŠICE**

**VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO
INTERNÁTU**

ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023

Riaditeľka školy po odporúčaní pedagogickej rady školy vydáva tento vnútorný poriadok pre žiakov ubytovaných v školskom internáte /ďalej len ŠI /, ktorý vychádza:

- zo zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní § 117 ods. 11
- z Vyhlášky MŠ SR č. 236 z 03.06.2009 o školskom internáte
- nadväzuje na školský poriadok stredných škôl

Čl. I

Práva a povinnosti ubytovaných žiakov

1. Ubytovaný žiak v ŠI má právo :

- a/ používať pridelenú miestnosť s príslušenstvom a využívať celkové zariadenie internátu určené pre žiakov,
- b/ aktívne sa podieľať na tvorbe života v ŠI a zúčastňovať sa záujmovej činnosti a výchovných podujatí,
- c/ požadovať základné vybavenie pridelenej izby a výmenu posteľnej bielizne,
- d/ podávať návrhy a pripomienky ku všetkým otázkam v ŠI
- e/ prijímať návštevy vo vestibule školy v mimo študijnom čase a mimo času nočného pokoja.

2. Ubytovaný žiak v ŠI je povinný :

- a/ dodržiavať vnútorný poriadok a pokyny vychovávateľov v ŠI,
- b/ svedomito sa pripravovať na vyučovanie,
- c/ šetriť zariadenie internátu, šetriť elektrickou energiou, vodou a potravinami,
- d/ udržiavať v čistote a v poriadku svoje veci, izbu, spoločenské miestnosti a konať práce a služby určené vychovávateľom,
- e/ dodržiavať pravidlá bezpečnosti a ochrany vlastného zdravia i zdravia spolubývajúcich a protipožiarne predpisy,
- f/ ak u žiaka je podozrenie na požitie alkoholického nápoja je povinný sa podrobiť dychovej skúške, výsledok bude oznámený rodičom,
- g/ hlásiť okamžite zistené chyby na vnútornom zariadení budovy a inventári službukonajúcemu vychovávateľovi,
- h/ po odchode uzamknúť izbu.

3. Ubytovaným žiakom sa nepovoľuje :

- a/ fajčiť, piť a prechovávať alkoholické nápoje, požívať zdraviu škodlivé látky, hrať karty o peniaze,
- b/ používať vlastné elektrické spotrebiče / s výnimkou holiacich strojčekov, sušičov na vlasy, PC/ a zasahovať do inštalácie akéhokoľvek druhu,
- c/ prechovávať akékoľvek strelné zbrane, výbušniny a chemikálie,
- d/ svojvoľne premiestňovať inventár internátu,
- e/ prechovávať cenné predmety / s výnimkou rádioprijímačov a PC / - za stratu alebo poškodenie ŠI nezodpovedá,
- f/ dostať sa do budovy alebo z budovy ŠI nepovolenou cestou,

- g/ zdržiavať sa na chodbách a izbách, ktoré obývajú žiaci iného pohlavia. Nedodržanie tohto ustanovenia je považované za hrubé porušenie vnútorného poriadku a má za následok vylúčenie zo ŠI,
- h/ žiaci vo vzájomnom vzťahu nesmú využívať vydieranie a útlak / tzv. šikan /. Takéto konanie naplňa skutkovú podstatu trestného činu a má za následok vylúčenie zo ŠI.

Čl. II.

Umiestňovanie a prepúšťanie žiakov

1. Na umiestnenie v školskom internáte žiak nemá právny nárok.
2. Ak pre nedostatok kapacity nemôžu byť ubytovaní všetci prihlásení uchádzači, umiestňujú sa podľa kritérií stanovených ŠI.
3. Prihlášku do ŠI podávajú žiaci, ak sú neplnoletí, ich rodičia alebo iní zákonní zástupcovia / ďalej len „rodičia“ / na predpísanom tlačive vedúcemu vychovávateľovi do stanoveného termínu. V neskoršom termíne môžu podávať prihlášky do ŠI žiaci, ktorí boli prijatí na strednú školu denného štúdia dodatočne.
4. O prijatí žiaka do ŠI vyrozumie riaditeľ písomne uchádzača, ak je neplnoletý, jeho rodiča. Rozhodnutie o prijatí platí bezprostredne nasledujúci školský rok.
5. Zo ŠI sa počas školského roka prepúšťajú žiaci :
 - ak písomne požiada o ukončenie pobytu v ŠI, ak je neplnoletý, jeho rodičia vedúcemu vychovávateľovi,
 - ak neplatia rodičia alebo žiak príspevok na úhradu nákladov spojených s ubytovaním a stravovaním počas dvoch mesiacov, s výnimkou vážnych dôvodov, ktoré môžu dočasne zabrániť uhradenie príspevku,
 - ak žiak prestal byť žiakom strednej školy alebo sa žiakovi povolilo prerušenie štúdia,
 - ak bolo žiakovi uložené výchovné opatrenie : prepustenie zo ŠI.

Čl. III.

Výchovné opatrenia

1. Za vzorné správanie a vzorné plnenie povinností, za významný prejav aktivity, a statočný čin alebo za mimoriadne zásluhy v prospech kolektívu môže sa žiakovi udeliť **pochvala** alebo iné ocenenie, a to :
 - a/ individuálna ústna pochvala vychovávateľom
 - b/ písomná pochvala vychovávateľom
 - c/ ústna pochvala vedúcim vychovávateľom
 - d/ písomná pochvala vedúcim vychovávateľom
 - e/ písomná pochvala riaditeľom školy
2. Ak sa žiak previní proti vnútornému poriadku ŠI, môže sa mu podľa závažnosti **previnenia** uložiť niektoré z týchto výchovných opatrení :
 - a/ pokarhanie skupinovým vychovávateľom
 - b/ pokarhanie vedúcim vychovávateľom
 - c/ podmienené vylúčenie zo ŠI
 - d/ vylúčenie zo ŠI na dobu určitú
 - e/ vylúčenie zo ŠI

3. Previnením proti vnútornému poriadku ŠI je aj nedodržiavanie pokynov vychovávateľa o individuálnych vychádzkach. Ak ich žiak zneužíva, môže vychovávateľ vychádzky obmedziť.
4. Pochvaly a iné výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny sa oznamujú triednemu učiteľovi, písomne rodičom žiaka a zaznamenávajú sa do osobného spisu žiaka.

Čl. IV.

Ubytovanie a stravovanie v školskom internáte

1. Žiaci ubytovaní v ŠI odoberajú celodennú stravu, strava sa podáva v čase určenom režimom dňa 3 – krát denne, a to raňajky a desiata súčasne, obed a večera.
2. Ku stravovaniu majú prichádzať žiaci slušne oblečení a čakať v rade disciplinovane bez predbiehania iných.
3. V jedálni je samoobsluha, žiaci po stravovaní vrátia podnos, tanieri, príbor a pohár na určené miesto.
4. Strava sa vydáva na čipové karty. Stravu si prevezme každý žiak osobne.
5. Žiaci sú povinní v jedálni dodržiavať jedálenský poriadok, zachovať čistotu a poriadok, dbať na kultúru stravovania a plniť pokyny pracovníkov zodpovedajúcich za stravovanie
6. Ak žiak opúšťa ŠI na celý deň alebo ak sa nemôže stravovať v ŠI zo zdravotných dôvodov, odhlasuje sa zo stravovania aspoň 24 hodín vopred, do 8.00 hod. predchádzajúceho dňa stanoveným spôsobom.
7. Úhrada za neodobratú stravu za dni riadne ohlásenej neprítomnosti sa odpočíta v nasledujúcom mesiaci. Za dni, v ktorých žiak ubytovanie nepoužil, sa úhrada nevracia.
8. Poplatok za stravu a ubytovanie za platí bankovým prevodom alebo poštovou poukážkou do 20 dňa v bežnom mesiaci.
9. Ak žiak nemôže uhradiť poplatok za ubytovanie do stanoveného termínu, písomne požiadá o odklad úhrady s odôvodnením u vedúceho vychovávateľa ŠI.
10. Prinesené potraviny od rodičov sú žiaci povinní uskladňovať na určených miestach a musia vyhovovať hygienickým požiadavkám a trvanlivosti. V prípade podozrenia nepožiteľnosti potravín, môže skupinový vychovávateľ požívanie prinesených potravín zakázať a potraviny zničiť. Zakazuje sa uskladňovať potraviny na parapetoch okien.
11. K stravovaniu a k výberu jedál v ŠI sa môže vyjadriť každý žiak. Svoje konkrétne pripomienky prednesie skupinovému vychovávateľovi alebo vedúcej jedálne.
12. Pri nástupe do ŠI žiaci sú zadelení do izieb. Každý žiak je povinný obsadiť určené miesto, zmeny môžu byť len so súhlasom skupinového vychovávateľa.
13. Čistota a poriadok v izbách sa kontroluje ráno po odchode žiakov do školy.

Čl. V.

Zdravotné a hygienické pokyny

1. Žiak je povinný starať sa o svoj zdravotný stav, chrániť svoje zdravie správnou životosprávou, dodržiavaním bezpečnostných a hygienických zásad, osobnou hygienou a vhodným oblečením.

2. Onemocnenie a úrazy sú žiaci povinní ihneď hlásiť službukonajúcemu vychovávateľovi a svojmu skupinovému vychovávateľovi.
3. Svoje onemocnenie doma má hlásiť žiak do 24 hodín skupinovému vychovávateľovi telefonicky.
4. Žiaci ubytovaní v ŠI majú možnosť zdravotného zabezpečenia v prípade náhleho ochorenia a úrazu v pohotovostnej lekárskej službe.
5. Pri dlhšej chorobe ako 1 deň odchádza žiak do domáceho liečenia podľa určenia ošetrojúceho lekára. Svoj odchod oznámi žiak skupinovému /službukonajúcemu/ vychovávateľovi, triednemu učiteľovi prípadne sa odhlási zo stravy u vedúcej jedálne.
6. Keď žiak zistí, že doma je infekčná choroba, má to ihneď ohlásiť škole a ŠI.
7. Ráno žiak sa poumýva, vyvetrá posteľne prádlo, upraví svoju posteľ, uloží svoje veci na určené miesto a pri odchode do školy / domov / pozatvára okná a nechá izbu v čistote a poriadku.
8. Po príchode do ŠI sa žiaci povinne prezúvajú na určenom mieste.
9. Je zakázané vyhadzovať z okien akékoľvek predmety a znečisťovať okolie budovy ŠI, pokrikovať okoloidúcim a spolužiakom.
10. Každý žiak je povinný dodržiavať čistotu v ŠI a v jeho okolí. Zvýšene dbať o čistotu v sociálnych zariadeniach.
11. Posteľne prádlo sa mení raz za 3 týždne.

Čl. VI.

Bezpečnostné opatrenia

1. Žiaci sú povinní dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a protipožiarne predpisy v ŠI, bezpečnostné opatrenia v doprave, ktorými sa oboznámia na začiatku ubytovacieho obdobia a svojim podpisom potvrdzujú, že sa oboznámili s ich obsahom a že ich budú dodržiavať.
2. Je zakázané pohybovať sa v ŠI tak, aby žiak svojim konaním ohrozoval bezpečnosť vlastnú i iných, hlavne pri pohybe po schodišti, na chodbách, vo výťahu a pri vychádzaní z miestností.
3. Je prísne zakázané vykláňať sa z okien, vyhadzovať odpadky z okien.
4. Žiaci sú povinní dbať vzájomne, aby všetci žiaci ubytovaní v ŠI a tiež osoby, spolužiaci, ktorí do ŠI prichádzajú, dodržiavali bezpečnostné predpisy. Narušovanie hlásiť ihneď vychovávateľovi, alebo inému pracovníkovi ŠI.
5. Je zakázané žiakom kúpať sa v riekach alebo jazerách.
6. Žiaci majú právo hlásiť situácie a stav v ŠI, ktoré nevyhovuje predpisom o bezpečnosti a ochrane zdravia a protipožiarnym opatreniam a žiadať odstránenie.
7. Ubytovaní žiaci sú povinní zúčastňovať sa školení o bezpečnosti a ochrane zdravia a protipožiarnych predpisov v rámci ŠI.

Čl. VII.

Výchovná starostlivosť o žiakov

1. Výchovnú činnosť výchovnej skupiny vedie a organizuje skupinový vychovávateľ. Počas jeho neprítomnosti ho zastupuje poverený vychovávateľ.

2. Žiaci sú povinní podriaďiť sa vnútornému poriadku ŠI, vedeniu skupinových vychovávateľov. Povinní sú osvojiť si zásady kolektívneho ubytovania, spolunažívania.
3. K zamestnancom školy a ŠI sú žiaci povinní správať sa úctivo, v ŠI i na verejnosti ich pozdraviť, rovnako pozdraviť aj cudzie osoby v ŠI. Príkazy zodpovedne plniť a v prípade námietky proti nim riešiť tieto len cestou skupinového vychovávateľa.
4. Žiak je povinný udržiavať všetky veci v čistote a poriadku, podieľať sa na udržiavaní poriadku a čistoty a na ochrane životného prostredia v ŠI, na verejnoprospešnej práci v prospech ŠI pri skrášľovaní prostredia, údržbe objektu a dodržiavať pri nich bezpečnostné predpisy.
5. Nočný klud zabezpečuje vychovávateľ v nočnej službe. Všetky rušivé momenty po večierke – ochorenie, úrazy, poruchy technického zariadenia a pod.- treba hlásiť ihneď nočnému vychovávateľovi.

6. Návšteva školy :

- každý žiak je povinný navštevovať školu každý vyučovací deň, na vyučovanie sa riadne pripraviť, prichádzať do školy 15 minút pred vyučovaním s potrebným vybavením.

7. Študijný čas :

- príprava na vyučovanie je určená režimom dňa. Žiaci sú povinní byť prítomní v ŠI počas študijného času a učiť sa. Výnimku môže povoliť v odôvodnených prípadoch skupinový vychovávateľ.
- žiaci sa učia na izbe prípadne v klubovni na svojom poschodí.
- v odôvodnených prípadoch môže dať skupinový vychovávateľ súhlas k predĺženiu študijného času po večierke najdlhšie do 22.30 hod.

8. Odcestovanie k rodičom :

- počas školského roka žiaci odcestujú k rodičom v posledný vyučovací deň v týždni najneskôr do 15,30 hod. Pri odchode zo ŠI je žiak povinný nechať izbu v čistote a poriadku, zhasnúť svetlo, zatvoriť okná a dvere, urobiť opatrenia proti požiarom, zatekaniu a inému poškodzovaniu majetku ŠI i vlastného,
- návrat do ŠI v deň pracovného pokoja / nedeľa / je od 16.00 hod. najneskôr do 21.00 h.
- v odôvodnených prípadoch môže žiak opustiť ŠI počas týždňa na základe písomného alebo telefonického súhlasu zákonného zástupcu,
- pri každom opustení ŠI v dobe mimo vyučovania je žiak povinný vypýtať sa u skupinového / službukonajúceho / vychovávateľa a po návrate sa u nich prihlásiť,

9. Návštevy v ŠI :

- návštevu – aj spolužiaka, nebývajúceho v ŠI – prijímajú žiaci len vo vestibule na prízemí v dobe osobného voľna a po prihlásení návštevy na vrátnici. V študijnom čase návšteva nie je povolená / okrem rodiča /. Prijímať návštevu na izbe a prenocovať cudzie osoby je zakázané.

10. Záujmová činnosť :

- organizuje sa v ŠI podľa záujmu žiakov a na základe dobrovoľnosti,

- k záujmovej činnosti mimo ŠI je potrebný súhlas skupinového vychovávateľa, v prípade zneužívania alebo slabého prospechu skupinový vychovávateľ môže obmedziť alebo zakázať žiakovi záujmovú činnosť.

11. Osobné voľno :

- je stanovené režimom dňa,

12. Individuálne vychádzky :

- žiakom 1. a 2. ročníka najdlhšie do **20.00 hod.**
žiakom 3. a 4. ročníka najdlhšie do **21.00 hod.**
- individuálnu vychádzku povoľuje len skupinový vychovávateľ, v jeho neprítomnosti službukonajúci vychovávateľ na danom poschodí,
- individuálna vychádzka môže presiahnuť čas stanovený vnútorným poriadkom ŠI vo výnimočných prípadoch po súhlase rodiča / telefón, písomná žiadosť /, avšak najdlhšie do 22.00 hod. pre žiakov 1. a 2. ročníka
do 23.00 hod. pre žiakov 3. a 4. ročníka
- v prípade nepovoleného odchodu žiakov zo ŠI bude mať za následok disciplinárne konanie voči žiakovi a tento skutok bude oznámený rodičom,

13. Iné pokyny, oznamy :

- telefón na vrátnici môžu žiaci použiť len v odôvodnených a naliehavých prípadoch za poplatok,
- poštové zásielky si môžu žiaci prevziať na vrátnici, na sekretariáte školy, prípadne u skupinového vychovávateľa,
- každý žiak je povinný prečítať vyvesené oznamy v ŠI a podľa nich sa riadiť. Neznalosť obsahu oznamov nikoho neospravedlňuje. Žiaci môžu zverejniť v ŠI len oznamy odsúhlasené vedúcim vychovávateľom alebo vychovávateľom ŠI,
- pri používaní vlastných PC školský internát nezodpovedá za poškodenie alebo stratu,

Čl. VIII.

Materiálne zabezpečenie

1. Zariadenie ubytovacích priestorov preberajú žiaci do starostlivosti a zodpovedajú za jeho poškodenie a kompletnosť podľa inventárneho zoznamu, ktorý podpisujú na začiatku ubytovacieho obdobia skupinovému vychovávateľovi. Je zakázané akékoľvek premiestňovanie nábytku a zariadenia, jeho poškodzovanie a znečisťovanie. O prevzatí zariadenia izby a o jej odovzdaní sa spíše písomný záznam medzi žiakmi a skupinovým vychovávateľom.
2. Škody zapríčinené nedbalosťou alebo úmyselne sú žiaci povinní nahradiť v plnom rozsahu. Keď sa nedá zistiť vinní, zistené škody na majetku ŠI hradí kolektív žiakov na danom poschodí. Nahradenie škody nevylučuje výchovné opatrenia podľa povahy škody a stupňa previnenia žiaka.

Čl. IX.
Záverečné ustanovenia

1. Vnútorňý poriadok upravuje spôsob vhodnej a účelnej organizácie života žiakov v školskom internáte a ich kolektívneho spolunažívania v duchu humanizácie a demokracie. Žiaci sú povinní dodržiavať jeho ustanovenia v plnom rozsahu. Jeho dodržiavanie žiakmi vyžadujú jednotne všetci výchovní i ostatní pracovníci ŠI.
2. Tento vnútorňý poriadok školského internátu nadobúda platnosť 04.septembra 2022.

V Košiciach dňa 02.septembra 2022


Bc.Sedlák Ján
ved.vychovávateľ


Ing. Jana Lenhardtová
riaditeľka

Stredná odborná škola železničná
Palackého 14
040 01 KOŠICE
-7-

Dodatok č. 1/2023

k Pracovnému poriadku zamestnancov SOŠ železničnej v Košiciach, zo dňa 26.08.2022

Organizácia	Stredná odborná škola železničná
Identifikačné číslo organizácie (IČO)	35570563
Obec a PSČ	040 01 Košice
Ulica a číslo	Palackého 14
Štát	Slovenská republika
Právna forma	Príspevková organizácia
Štatutárny orgán	Ing. Jana Lenhardtová

Článok 1

Predmet dodatku

Tento Dodatok č. 1/2023 nariaďuje evidenciu pracovného času pedagogických zamestnancov mimo pracoviska zamestnávateľa doplnením obsahu *Prílohy č. 5 – Prehľad o rozdelení pracovného času a náplň a rozvrhnutie pracovného času pedagogických zamestnancov*.

Článok 2 Prílohy č.5 Pracovného poriadku je doplnený ods. 4, ktorý znie:

4. Evidencia pracovného času pedagogických zamestnancov mimo pracovisko zamestnávateľa

Všetci pedagogickí zamestnanci sú povinní preukázateľne evidovať prácu mimo pracoviska, t.j. činnosti, ktoré priamo súvisia s pedagogickou činnosťou a nie sú vykonávané priamo na pracovisku zamestnávateľa, v súlade so schváleným pracovným poriadkom zo dňa 26.08.2022, maximálne 3 hodiny denne – v čase pracovného týždňa. Zároveň sú všetci pedagogickí zamestnanci povinní vykonávať prácu na pracovisku zamestnávateľa min. 5 hodín /60 min./ v každý pracovný deň /vrátane prestávky na obed 30 min/, evidenciu odčítava elektronický dochádzkový systém na vrátnici školy – dochádzku eviduje každý zamestnanec školy.

Každý pedagogický zamestnanec eviduje v príloha 5a) – Evidencia pracovného času mimo pracoviska zamestnávateľa každý mesiac prácu mimo miesta zamestnávateľa v rozsahu: dátum, hodina od – do, počet hodín spolu /pracovný deň – práca súvisiaca s pedagogickou činnosťou - samoštúdium, oprava písomných prác, príprava na vyučovanie – konkrétne triedu, predmet, návšteva vzdelávacích inštitúcií.....

Vyplnené tlačivo – Evidencia pracovného času mimo pracoviska zamestnávateľa – odovzdá každý pedagogický zamestnanec svojmu priamemu nadriadenému posledný deň v mesiaci, najneskôr 4. deň nasledujúceho mesiaca. Uvedená evidencia každého pedagogického zamestnanca bude neoddeliteľnou prílohou dochádzky za jednotlivý mesiac.

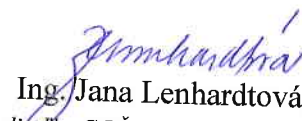
Ak pedagogický zamestnanec vykonáva v pracovný deň preukázateľne činnosť na pracovisku zamestnávateľa 8 hod. / s 30 min. prestávkou na obed, odpočinok/, činnosť mimo pracoviska zamestnávateľa v ten deň nevykazuje.

Článok 2

- 2.1 Dodatok nadobúda platnosť 3.04.2023 a účinnosť nasledujúcim dňom po jeho zverejnení v centrálnom registri zmlúv.
- 2.2 Dodatok je zverejnený na stránke školy. Všetci pedagogickí zamestnanci sú so znením dodatku vyrozumení.



V Košiciach, 31.03.2023


Ing. Jana Lenhardtová,
riaditeľka SOŠ železničnej v Košiciach

Prerokované a odsúhlasené dňa: 31.03.2023
predseda ZO OZ - zástupca zamestnancov



Bc. Ján Sedlák

Evidencia pracovného času mimo pracoviska zamestnávateľa

mesiac:/2023

Vyказuje pedagogický zamestnanec:

[illegible]

Dátum:

vykazuje pedagogický zamestnanec:

Schválil dňa:

.....