**REKRUTACJA DO SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH**

Elementy brane pod uwagę przy rekrutacji:

‒ **wyniki egzaminu ósmoklasisty** z matematyki, języka polskiego i języka obcego,

‒ **oceny** na świadectwie ukończenia 8 klasy **z języka polskiego, matematyki oraz dwóch wybranych przedmiotów** (zależnie od wybranego liceum i profilu klasy),

‒ **aktywności dodatkowe ucznia** (np. wolontariat, wysokie/zwycięskie miejsca w konkursach, olimpiady przedmiotowe)

Wyniki będą podawane według przelicznika ustalonego w specjalnym rozporządzeniu (ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów).

Liczba uzyskanych łącznie punktów ma kluczowe znaczenie w przypadku tych szkół ponadpodstawowych, w których liczba kandydatów jest większa niż liczba wolnych miejsc w danej szkole.

Jeśli uczeń zdecyduje się rekrutować np. do 3 szkół jednocześnie (powinien wybrać kilka), musi określić, która szkoła jest jego szkołą pierwszego wyboru.

Dokładne terminy postępowania rekrutacyjnego i składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych zostaną ogłoszone przez Ministra Edukacji i Nauki na początku nowego roku kalendarzowego.

Dostępna będzie również publikacja oferty edukacyjnej szkół (pod wskazanym adresem)

**Schemat postępowania rekrutacyjnego:**

1. Uczniowie otrzymują indywidualnie (na konto rodzica) login i hasło do elektronicznego systemu rekrutacji wraz z adresem strony.

UWAGA! Przy logowaniu do systemu ważne jest, aby wpisać swój adres mailowy na wypadek konieczności odzyskania hasła.

1. Po uzupełnieniu wniosku, wydrukowaniu go i podpisaniu przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego kandydaci składają wniosek w szkole pierwszego wyboru osobiście lub elektronicznie.
2. W ostatnim tygodniu roku szkolnego (po radzie zatwierdzającej) do systemu wpisywane są przez wychowawców klas osiągnięcia ucznia:
* oceny z zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie ósmej oraz w klasach programowo niższych (w przypadku przedmiotów, których realizacja zakończyła się w klasie czwartej, szóstej i siódmej)
* wysokie miejsca w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych (maksymalnie pierwsze trzy miejsca) wymienione w wykazie Kuratora Oświaty na szczeblu międzynarodowym, ogólnopolskim, wojewódzkim lub powiatowym.

UWAGA! Kuratorium Oświaty podaje co roku do publicznej wiadomości wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, które mogą być uwzględnione jako szczególne osiągnięcie i wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w danym roku szkolnym. Wykaz składa się z trzech załączników.

Uczniowie przynoszą do wychowawców kopie dyplomów potwierdzających osiągnięcia (konkursy, wolontariat) zweryfikowane przez rodziców w celu wpisania odpowiednich osiągnięć do systemu i na świadectwie.

Na świadectwie ukończenia szkoły wpisuje się te same osiągnięcia, które wprowadzane są do systemu rekrutacji.

1. Przed zamknięciem systemu rodzice proszeni są o sprawdzenie wprowadzonych osiągnięć w elektronicznym systemie rekrutacji.
2. Po otrzymaniu szczegółowych wyników egzaminu ósmoklasisty uczniowie składają do wybranej szkoły **kopie dwóch dokumentów**: świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu poświadczone za zgodność z oryginałem.
3. Po zakończeniu roku szkolnego można dokonać zmiany decyzji dotyczącej wyboru szkoły lub oddziału (dokładne instrukcje zostaną podane w harmonogramie).
4. Po ogłoszeniu przez szkołę ponadpodstawową listy uczniów zakwalifikowanych, kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole, do której zostali zakwalifikowani poprzez złożenie oryginałów świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu.

Wszystkie aktualne informacje dotyczące egzaminu ósmoklasisty i dokładnych terminów postępowania rekrutacyjnego będą na bieżąco umieszczane na stronie szkoły w zakładkach Egzamin ósmoklasisty i Rekrutacja.

Dodatkowe przypomnienia będą przesyłane do rodziców przez dziennik elektroniczny.

Prosimy o systematyczne odczytywanie wiadomości w Librusie oraz przestrzeganie podanych terminów w harmonogramie rekrutacji.