**REGULAMIN REKRUTACJI DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH DZIAŁAJĄCYCH PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. NOBLISTÓW POLSKICH W PAPOWIE BISKUPIM.**

1. **Postanowienia ogólne**

Regulamin określa zasady rekrutacji do oddziałów przedszkolnych funkcjonujących
 przy Szkole Podstawowej w Papowie Biskupim.

Pomieszczenia przedszkolne oraz sekretariat znajdują się w budynku Szkoły Podstawowej im. Noblistów Polskich w Papowie Biskupim, Papowo Biskupie 127a,
 86-221 Papowo Biskupie. tel. 56 676 81 20, mail: gimpapbis@o2.pl

1. **Warunki wstępne**
2. Do oddziałów przedszkolnych przyjmowane są dziewczynki i chłopcy w wieku przedszkolnym (3-5 lat oraz 6-letnie) zamieszkałe na terenie obwodu Szkoły Podstawowej w Papowie Biskupim. Wyjątek stanowią dzieci w wieku 3-5 lat, których rodzice/prawni opiekunowie zamieszkują teren gminy Papowo Biskupie oraz spełniają kryterium dodatkowe nr 2. Wiek dziecka lat liczy się na koniec danego roku kalendarzowego.
3. Oddziały przedszkolne mogą liczyć maksymalne 25 dzieci.
4. Warunkiem uczestnictwa w procesie rekrutacji jest spełnienie określonych
w regulaminie kryteriów, w tym wypełnienie przez rodziców/opiekunów dzieci
stosownych dokumentów i dostarczenie ich wraz z załącznikami do sekretariatu szkoły (osobiście) w określonych w harmonogramie terminach. Wspomniany harmonogram jest załącznikiem do Zarządzenia Wójta Gminy wydawanym na początku roku kalendarzowego.
5. **Zasady rekrutacji**
6. Rekrutacja dzieci do oddziałów przedszkolnych będzie prowadzona w terminach podanych w harmonogramie podanym w Zarządzeniu Wójta Gminy.
7. Wzory dokumentów będą dostępne na stronie internetowej szkoły, dzienniku elektronicznym Librus oraz w sekretariacie szkoły. Stanowią one załączniki do niniejszego regulaminu. Są to:

- zał. nr 1: Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym (skrót)
- zał. nr 2: Deklaracja kontynuacji
- zał. nr 3 : Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola
- zał. nr 3a ; Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego ( 6-latki; klasa „0”)
- zał. nr 4 : Potwierdzenie woli zapisu dziecka do przedszkola

1. W przypadku braku chętnych w pierwszym terminie lub w przypadku zwolnienia się miejsca będzie prowadzona rekrutacja uzupełniająca
2. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci 6-letnich z terenu obwodu Szkoły Podstawowej
w Papowie Biskupim, składają uproszczone wnioski o przyjęcie do oddziału przedszkolnego ( klasa „0”) bez części dotyczącej kryteriów głównych i dodatkowych.
3. Warunkiem zakwalifikowania do przedszkola jest spełnienie kryteriów wymienionych
w pkt. II. niniejszego regulaminu.
Spełnienie kryteriów oceniane będzie na podstawie złożonego wniosku, zawartych
w nim oświadczeń i dołączonej dokumentacji. Lista przyjętych dzieci zostanie sporządzona na podstawie spełnienia przez kandydatów poszczególnych kryteriów. Lista rezerwowa utworzona zostanie na wypadek rezygnacji lub skreślenia któregoś
z dzieci przyjętych w pierwszym terminie rekrutacji. W przypadku wycofania się lub skreślenia dziecka z listy, jego miejsce zajmie pierwsza zainteresowana osoba z listy rezerwowej.
4. Główne kryteria rekrutacyjne są następujące:
- niepełnosprawność ( dziecka, rodzeństwa, rodzica)
- wielodzietność rodziny
- samotne wychowywanie dziecka
- dziecko objęte pieczą zastępczą
Spełnianie powyższych kryteriów musi być potwierdzone stosowną dokumentacją
( jej opis znajduje się we wniosku, zał. nr 3 str. 3 i 4 )
5. Dodatkowe kryteria rekrutacyjne
- rodzeństwo uczęszczające już do przedszkola/szkoły w Papowie Biskupim
- jedno/dwoje rodziców pracujących
- wiek kandydata
- zamieszkiwanie na terenie gminy Papowo Biskupie i rozliczanie podatku dochodowego w Urzędzie Skarbowym w Chełmnie
W razie wątpliwości dotyczących oświadczeń n.t. wybranych kryteriów, Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej – dyrektor, zastrzega sobie prawo
do wnioskowania o pilne uzupełnienie dokumentacji**.**
Kryteriom dodatkowym przypisano wartości punktowe. W pierwszej kolejności brane są pod uwagę kryteria główne. W przypadku równej liczby uzyskanych punktów lub gdy są jeszcze wolne miejsca, bierze się pod uwagę kryteria dodatkowe. Kryteria główne oraz suma punktów za kryteria dodatkowe stanowi podstawę do zakwalifikowania dziecka do dalszej procedury rekrutacyjnej lub wpisania go na listę rezerwową.
6. Przyjmowane będą wnioski wypełnione na właściwych wzorach dokumentów rekrutacyjnych.
7. Liczba wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym 3-5 latków na przyszły rok szkolny jest ustalana po zebraniu od rodziców przedszkolaków deklaracji kontynuacji
( zał. nr 2)

 10. O zakwalifikowaniu dziecka 3-5 letniego do oddziału przedszkolnego zadecyduje
 3- osobowa Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, jej zadaniem
 jest:
 - dokonanie analizy formalnej wniosków i innych dokumentów
 - ocena spełniania przez kandydatów kryteriów głównych i dodatkowych, przypisanie
 liczby punktów.
 Z prac komisji sporządza się protokół. Listę dzieci zakwalifikowanych
 i niezakwalifikowanych podaje się do publicznej wiadomości w terminie
 określonym w harmonogramie.

1. Rodzice/opiekunowie dzieci zakwalifikowanych potwierdzają wole zapisania dziecka do przedszkola ( zał. nr 4 ) w terminie ustalonym w harmonogramie.
2. Przewodniczący komisji ustala i upublicznia ostateczną listę dzieci przyjętych do oddziału przedszkolnego w danym roku szkolnym oraz listę rezerwową.

**IV Przepisy końcowe**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic /opiekun prawny/ kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą uzyskał kandydat w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. W trakcie roku szkolnego o przyjęciu do przedszkola, o ile nie ma chętnych z listy rezerwowej, decyduje dyrektor (ustala warunki i termin rekrutacji śródrocznej).

 Papowo Biskupie dnia 01.03.2022r.