

REGULAMIN ŚWIETLICY

Szkoły Podstawowej w Lubowidzu

Podstawa prawna: Art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, Statut szkoły.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły ze szczególnym uwzględnieniem statutu szkoły, treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w Programie wychowawczo-profilaktycznym.
2. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy czekają na rozpoczęcie lekcji lub pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców,
 - b) dojazd do szkoły,
 - c) inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
3. Opieką wychowawczą objęci są uczniowie:
 - a) zgłoszeni przez rodziców poprzez wypełnienie Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej zwanej dalej kartą zgłoszenia,
 - b) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia religii, drugiego języka obcego, WDŻ,
 - c) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela, czekający na zajęcia lekcyjne lub rodziców.
4. W pierwszym tygodniu września rodzice chcący zapisać dziecko do świetlicy, składają wypełnioną i podpisaną przez obojga rodziców kartę zgłoszenia. W sytuacji ograniczenia lub pozbawienia praw rodzicielskich jednego rodzica, informacja ta powinna pojawić się na karcie zgłoszenia.
5. Wszystkie dane umieszczane w karcie są podawane w celu realizacji zadań świetlicy wynikających z przepisów prawa i przetwarzane są zgodnie z obowiązującym prawem.
6. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy i tygodniowego rozkładu zajęć.

7. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w godzinach pracy świetlicy, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych, opiekuńczych oraz rozwojowych uczniów.

§ 2. Cele i zadania świetlicy

1. Do zadań świetlicy należy:
 - a) zapewnienie opieki uczniom,
 - b) organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, pomoc w odrabianiu zadań domowych,
 - c) organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania (czytelniczych, plastycznych, muzycznych, teatralnych, tematycznych), zajęć rekreacyjnych, wycieczek, spacerów, gier i zabaw ruchowych w celu prawidłowego rozwoju, uwzględniającego potrzeby uczniów,
 - d) wyrabianie nawyków pożytecznego spędzania czasu wolnego,
 - e) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
 - f) rozwijanie samodzielności, wdrażanie do dbałości o porządek w miejscu nauki i zabawy,
 - g) kształtowanie umiejętności społecznych, zasad współpracy, zgodnej zabawy, umiejętności rozwiązywania konfliktów,
 - h) kształtowanie zdrowej rywalizacji poprzez organizowanie konkursów, a także przygotowywanie dzieci do udziału w konkursach szkolnych i pozaszkolnych.
 - i) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, z pedagogiem, psychologiem szkolnym.

§ 3. Założenia organizacyjne

1. Świetlica zapewnia zajęcia, uwzględniając potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe uczniów, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania ucznia, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.
2. Pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 uczniów.
3. Czas pracy świetlicy szkolnej dostosowany jest do potrzeb uczniów oraz ich opiekunów. Wynika z zapewnienia opieki uczniom przed i po zajęciach oraz w przypadku zwolnienia uczniów z zajęć wymienionych § 1 ust. 3 pkt b.
4. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.

5. Za całokształt pracy świetlicy szkolnej odpowiedzialni są wychowawcy.
6. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia rodziców, które zawiera potwierdzone personalia tej osoby i datę odebrania przez nią dziecka.
7. Dziecko może na wniosek rodzica samodzielnie opuścić świetlicę szkolną jedynie w sytuacji umieszczenia takiej decyzji rodziców w karcie zgłoszenia (dzień tygodnia/godzina wyjścia dziecka). W razie jednorazowego samodzielnego wyjścia do domu, rodzic ma obowiązek złożyć pisemną informację lub dokonać takiego wpisu w dzienniku elektronicznym.
8. Obowiązkiem rodziców/opiekunów jest punktualne odbieranie dziecka ze świetlicy. Za dziecko przed i po godzinach pracy świetlicy odpowiedzialność ponosi rodzic.
9. Rodzice lub osoby przez nich upoważnione wpisane do karty zgłoszenia, w celu odebrania dziecka ze świetlicy, kontaktują się z wychowawcami świetlicy telefonicznie lub osobiście. Osoba, która odbiera dziecko na podstawie jednorazowego pisemnego upoważnienia, ma obowiązek zgłosić się bezpośrednio do wychowawców świetlicy celem wylegitymowania.
10. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dzieci w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.

§ 4. Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Wychowanek ma prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanej opieki,
 - b) życzliwego traktowania, poszanowania godności osobistej,
 - c) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
 - d) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
 - e) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - f) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
 - g) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu sportowego, audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania regulaminu
 - b) przestrzegania zasad współżycia w grupie, zgodnej współpracy i zabawy,

- c) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy, zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - d) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
 - e) respektowania poleceń nauczyciela,
 - f) nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
 - g) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela, nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicy,
 - h) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
 - i) szanowania i korzystania zgodnie z przeznaczeniem ze sprzętu i zabawek będących na wyposażeniu świetlicy,
 - j) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
3. W przypadku nierespektowania regulaminu świetlicy przez ucznia dyrektor może okresowo skreślić z listy uczęszczających do świetlicy.

§ 5. Współpraca z rodzicami

Kontakt wychowawców świetlicy z rodzicami odbywa się poprzez:

- a) zebranie wychowawców świetlicy z rodzicami we wrześniu i w razie potrzeby w ciągu roku szkolnego,
- b) kontakt w czasie zebrań szkolnych i dni otwartych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego,
- c) rozmowy w czasie godzin przeznaczonych na konsultacje.

§ 6. Dokumentacja świetlicy

Szkoła prowadzi dziennik zajęć świetlicy, w którym dokumentuje się zajęcia prowadzone z uczniami w świetlicy. Do dziennika zajęć świetlicy wpisuje się:

- a) plan pracy świetlicy na dany rok szkolny;
- b) imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy, oddział, do którego uczęszczają;
- c) tematy przeprowadzonych zajęć oraz obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć;
- d) przeprowadzenie zajęć wychowawca świetlicy potwierdza podpisem.

§ 8. Zadania wychowawcy świetlicy

1. Opracowanie rocznego planu pracy świetlicy szkolnej.
2. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sumienne wypełnianie obowiązków nauczyciela.
5. Przygotowanie i prowadzenie zajęć tematycznych, rozwijających zainteresowania, wychowawczych i opiekuńczych zgodnie z tygodniowym rozkładem pracy świetlicy.
6. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
7. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałości o zachowanie zdrowia.
8. Współpraca z rodzicami, wychowawcą klasy, nauczycielami, psychologiem i pedagogiem.
9. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
10. Wykonywanie prac zleconych przez dyrektora.
11. Zapoznanie uczniów w pierwszym tygodniu września z regulaminem świetlicy.
12. Egzekwowanie ustalonych zasad w ciągu roku szkolnego.
13. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.
14. Zgłaszanie wychowawcy klasy i rodzicom informacji o zachowaniu ucznia, nieobecności nieusprawiedliwionej dziecka w świetlicy lub samodzielnym opuszczeniu świetlicy.

Regulamin wchodzi w życie zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkół w Lubowidzu z dniem 31.08.2023r.