**Система оцінювання предмета історії**

**Szkoła Podstawowa nr 205** **im. Św. Jadwigi w Łodzi**

**Загальні правила**  
Учень приходить на заняття вчасно.

Учень має підручник та зошит з предметів – у клітинку, 60 аркушів.

Зошит зберігається дбайливо. Студент повинен мати всі теми уроків і виконані конспекти \*.

\*конспекти вчителя на уроці. Проте кожен учень може вдома дописати пропущені нотатки у вказаному вчителем місці.

Учень готується до уроку з трьох останніх тем.

Учні повинні поводитися на уроці адекватно. У разі порушення правил/статусу школи щодо виконання учнем обов’язків у школі та його ставлення на уроці вчитель може внести до електронного журналу письмову або точну записку, яка також надсилається вихователю та батьки/опікуни дитини.

**Учень може повідомити про неготовність до уроку, якщо він не навчився відповідати усно. Учень не повідомляє про неготовність, якщо будь-яка робота чи усна відповідь були оголошені на уроці та/або занесені до електронного журналу librus.**

**Для IV - VIII класів - учитель зазначає непідготовленість «н.п.» за кількістю годин історії в даному класі (про неготовність повідомляється на початку уроку при ознайомленні зі списком відвідування):**

**- 4 клас - одна «неготовність»**

**- V-VIII класи - две «неготовність»**

**Кожна наступна «неготовність» означає виставлення незадовільної оцінки.**

Якщо під час уроку в учня немає підручника та/або зошита, що означає, що він не може працювати на уроці та його непідготовленість (з цих причин) має систематичний характер, учитель може записати в щоденнику лібрусу відповідну кількість негативних балів за назву - ставлення до предмета.

У разі оголошених письмових та усних завдань учень не може повідомляти про неготовність і повинен пройти т.зв. "немає завдання" нз.

**Діяльність і домашнє завдання, усна відповідь**  
**За активну участь в уроці учень отримує «+» або оцінку. П'ять «+» означають занесення до журналу оцінки дуже добре.**

**Під час уроку вчитель може перевірити знання учня з останніх 1-2 тем (стосується учнів, які не повідомили про непідготовленість). Якщо учень не знає відповіді, він може отримати мінус «-» або незадовільну оцінку в щоденнику лібрусу. Три «-» означають виставлення незадовільної оцінки.**

**Учитель опитує учня під час уроку: на початку або під час уроку. Обсяг матеріалу буде дійсним з останнього або двох уроків – пройденої теми.**

**Поточні домашні завдання будуть обов’язковими або призначатимуться зацікавленим учням. За розв’язання учень одразу отримує оцінку або «+». «+» зараховуватиметься до активності. Вчитель оцінить працю та відданість студента.**

**За відсутності обов’язкового домашнього завдання учень отримає непідготовлений «напр. і з двома "наприклад" за відсутність домашнього завдання учень може отримати незадовільну оцінку.**

**Учитель може призначити добровільне або обов'язкове довготривале домашнє завдання, яке буде докладно пояснено. Робота може стосуватися створення художніх і пізнавальних робіт, мультимедійних презентацій та ін. За відсутність підготовленого домашнього завдання учень може відразу отримати незадовільну оцінку або негативні бали за поведінку в категорії – ставлення до предмету.**

**Sprawdziany i kartkówki**  
**Контрольні роботи (sprawdziany) оголошуються за 1-2 тижні. Учитель завжди дає обсяг матеріалу. За тиждень до цього вчитель проводить урок повторення. Контрольна робота є обов’язковою письмовою роботою.**

**Студент може виправити незадовільну, прийнятну та задовільну оцінку в контрольній роботі. Це можна зробити в узгоджений з викладачем термін до 2 тижнів з моменту надання інформації про оцінку.**

**У разі відсутності учня на аудиторній роботі (контрольній роботі) він зобов’язаний її написати в узгоджений з учителем термін – до 2 тижнів з дня появи в школі.**

**Студент зобов’язаний стежити за терміном складання заліку. Якщо вчитель не з’явився для складання контрольної роботи після встановленого терміну (зазначеного вище), учитель має право видати учневі контрольну роботу для написання під час першого заняття. Якщо учень відмовляється, вчитель ставить погану оцінку.**

**З наведеного вище правила можуть бути зроблені винятки, наприклад, у разі дуже тривалої відсутності учня через хворобу.**

**Тест можна повторити лише один раз. Нижчий рейтинг не вводиться.**

**Якщо студент пише контрольну після хвороби чи інших пропусків – це для нього перший термін – то він може отримати з контрольної оцінку «відмінно». При вдосконаленні тесту максимальна оцінка, яку може отримати студент, також є оцінкою «відмінно».**

**Kartkówki може бути неоголошеним. Обсяг матеріалу – 1-3 останні уроки. Вікторина є обов’язковою письмовою роботою, яку повинен виконати учень.**

**Виправляти тести можна, коли учень отримав незадовільну, прийнятну та задовільну оцінку.**

**Це можна зробити в узгоджений з викладачем термін до 1 тижня з моменту надання інформації про оцінку.**

**У разі відсутності учня на контрольній роботі він зобов’язаний її написати в узгоджений з викладачем термін – до 1 тижня з дня явки до школи.**

**Стежити за дотриманням терміну покладається на студента.**

**Якщо учень не з’явився для складання контрольної роботи після встановленого терміну (вказаного вище), викладач має право видати учневі контрольну роботу для написання під час першого заняття. Якщо учень відмовляється, вчитель ставить погану оцінку.**

**З наведеного вище правила можуть бути зроблені винятки, наприклад, у разі дуже тривалої відсутності учня через хворобу.**

**Учень може отримати максимальну оцінку «відмінно» як з контрольної роботи, так і з підвищення.**

**Дану роботу можна виправити лише один раз. Нижчий рейтинг не вводиться.**

**За самостійну роботу учня на уроці під час контрольної роботи, заліку, вікторини тощо учень отримує незадовільну оцінку з можливістю її підвищення.**

**Відмінну оцінку можна отримати з письмових та усних робіт, якщо повністю пройдено основну навчальну програму.**

**Інше**  
У разі відсутності учня на заняттях він має 7 днів на оформлення повідомлення. Учитель вирішує, як перевірити цей матеріал.

Під час уроку вчитель використовує всі напрямки перевірки знань учня, які описані в статуті школи, особливо письмові роботи.

Оцінка за семестр або кінець року виставляється за середньозваженою шкалою, крім того вчитель враховує залученість учня до уроку та додаткової роботи.

Проміжні та річні класифікаційні досягнення учнів IV-VIII класів оцінюються оцінками за шкалою від 1 до 6 без знаків «+» і «-».