

# SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA Z HISTORII

1. Przedmiotem sprawdzania osiągnięć jest ocena:

- wiadomości (wiedza przedmiotowa),
- umiejętności (odczytywanie planu, mapy i tekstu źródłowego, posługiwanie się datami, faktami) oraz terminami historycznymi, a także umiejętność wyciągania wniosków, porównywania),
- postawy ucznia (jego aktywność oraz dyscyplina pracy, w tym terminowość w oddawaniu prac),
- jakości wykonanych zadań (domowych i dodatkowych).

## I. SPRAWDZANIE I OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

1. Formy aktywności:

- sprawdziany,
- kartkówki,
- odpowiedź ustna,
- samodzielna praca na lekcji,
- prace domowe,
- zeszyt przedmiotowy,
- projekty indywidualne i grupowe,
- udział w konkursach,
- przygotowanie do lekcji,
- aktywność na lekcji.

2. Określenie form aktywności:

### wypowiedzi pisemne:

- sprawdzian, test – z określonego materiału poprzedzony powtórzeniem, zapisany w dzienniku i zapowiedziany uczniom z tygodniowym wyprzedzeniem,
- kartkówka – niezapowiedziana praca obejmująca materiał z 1 do 3 ostatnich jednostek lekcyjnych,
- prace domowe ucznia – podlegające sprawdzeniu, ale nie zawsze ocenie w formie stopnia,
- zeszyt przedmiotowy – minimum raz w semestrze, ale nie zawsze podlega ocenie.

### wypowiedzi ustne:

- odpowiedzi z ostatnich 3 lekcji,
- aktywność na lekcji.

3. Sposoby oceniania:

- stopniem,
- pochwałą,
- oceną opisową / komentarzem,
- plusami / minusami.

4. Sprawdziany w klasach 4 - 8 są oceniane według punktacji procentowej. Punktom procentowym odpowiadają następujące oceny:

- 100% lub zadanie dodatkowe (do decyzji nauczyciela) – celujący.
- 90% - 99% - bardzo dobry
- 75% - 89% - dobry
- 50% - 74% - dostateczny
- 30% - 49% - dopuszczający
- poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów - niedostateczny

5. Stopnie podsumowujące znajomość większej ilości zagadnień mają wyższą rangę od tych, podsumowujących pojedyncze wymagania. Najważniejsze są oceny za sprawdziany, później za kartkówki, aktywność, zadania domowe i pracę na lekcji, następnie za prace dodatkowe.

## **II. POPRAWY STOPNI I UZUPEŁNIANIE ZALEGŁOŚCI:**

1. Każdy uczeń ma prawo poprawienia oceny w ciągu dwóch tygodni od jej otrzymania lub powrotu po dłuższej nieobecności.
2. Za niewykonane zadania uczeń otrzymuje do dziennika symbol zera ("0"), które może poprawić.
3. Termin poprawy oceny lub zera ustala nauczyciel.
4. Uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny tylko raz.
5. Ocena uzyskana w wyniku poprawy wpisana jest do dziennika jako kolejna. Poprawa nie usuwa oceny pierwotnie otrzymanej.
6. Czas na poprawę wydłuża się o okres usprawiedliwionej nieobecności ucznia lub nauczyciela, ferie i dni wolne od zajęć dydaktycznych.
7. Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania sprawdzianu, kartkówki lub odpowiedzi ustnej. O formie i terminie poprawy decyduje nauczyciel.
8. Jeśli uczeń opuścił jeden dzień zajęć, powinien w dniu następnym mieć uzupełniony zeszyt i odrobione zadanie domowe. W przypadku opuszczenia większej liczby lekcji, powinien uzupełnić braki w następnym tygodniu.
9. Należy uzupełniać wszystkie brakujące zadania domowe i notatki z lekcji.
10. Zera które pozostaną w dzienniku bez poprawy po upływie okresu na poprawę zmieniają się w ocenę niedostateczną.

## **III. KRYTERIA NA POSZCZEGÓLNE STOPNIE**

Celujący – uczeń ma najwyższe oceny ze sprawdzianów i kartkówek. Nie ma oceny niedostatecznej. Ciekawie prowadzi zeszyt. Pisze wyróżniające się prace domowe. Wzbogaca je o dodatkowe informacje. Aktywnie uczestniczy w lekcji. Bierze udział w konkursach, ewentualnie w pracy koła historycznego. Jest twórczy i samodzielny. Wykonuje bardzo ciekawe prace dodatkowe.

Bardzo dobry – stopnie ze sprawdzianów i kartkówek są bardzo dobre lub bliskie tej ocenie. Jeżeli zdarzy się ocena niedostateczna z zadania domowego (jedna), uczeń natychmiast uzupełnia to zadanie i bez przypomnienia przynosi je pokazać. Aktywnie uczestniczy w lekcji i pracuje w grupie. Bardzo ładnie prowadzi zeszyt. Jest samodzielny. Umie posługiwać się

mapą i analizować tekst źródłowy. Posługuje się specjalistycznym słownictwem. Formułuje problemy, wyciąga wnioski, ujmuje treści w związki przyczynowo – skutkowe.

Dobry - stopnie ze sprawdzianów i kartkówek są dobre lub bliskie tej ocenie. Nie ma więcej niż pięć minusów za brak zadania domowego. Bez zastrzeżeń pracuje na lekcji. Poprawnie prowadzi zeszyt. Poprawnie i estetycznie wykonuje prace dodatkowe zadane przez nauczyciela. Potrafi pracować z mapą i tekstem źródłowym, choć wymaga niewielkiej pomocy nauczyciela. Wyciąga wnioski, potrafi wyszukać informacje według instrukcji nauczyciela.

Dostateczny - stopnie ze sprawdzianów i kartkówek są bliskie ocenie dostatecznej. Uczeń stara się poprawnie prowadzić zeszyt. Wykonuje prace dodatkowe zlecone przez nauczyciela. Stara się zgłaszać na lekcji. Umie znaleźć informacje w podanym źródle/w słowniku, encyklopedii/. Posługuje się podstawowymi pojęciami. Z pomocą nauczyciela korzysta z mapy i odczytuje tekst źródłowy.

Dopuszczający – stopnie ze sprawdzianów są bliskie ocenie dopuszczającej. Uczeń prowadzi zeszyt. Wykonuje prace dodatkowe odpowiednie do swoich możliwości. Stara się przestrzegać zasad pracy w grupie. Lokuje daty na osi czasu, zamienia wiek na rok, z pomocą nauczyciela wskazuje na mapie najważniejsze wydarzenia i miejsca. Zna podstawowe pojęcia i fakty.

#### **IV. NAUKA ZDALNA:**

1. W czasie trwania nauki zdalnej w ramach przedmiotu, uczeń zobowiązany jest do aktywnej i systematycznej pracy podczas zajęć on-line (połączenia wideo za pośrednictwem wybranej przez szkołę platformy) oraz na wybranych przez nauczyciela platformach e- learningowych.
2. W przypadku braku możliwości pracy przy użyciu komputera, uczeń systematycznie wykonuje zadania zlecone przez nauczyciela w formie tradycyjnej, ustalonej z nauczycielem (rodzic lub opiekun prawny ma obowiązek zgłosić nauczycielowi brak możliwości wykonania zadań w formie elektronicznej).
3. Za podejmowanie zadań zleconych do wykonania uczeń może otrzymywać oceny.
4. Ocenie mogą także podlegać prace przesyłane przez ucznia nauczycielowi za pośrednictwem poczty elektronicznej, MS Teams i platform e-learningowych.

#### **IVa. Ocenianie zdalnie:**

1. W ramach pracy, w czasie nauki zdalnej uczniowie otrzymują oceny wyrażone w stopniach szkolnych za zlecane do wykonania zadania (na platformach e-learningowych ćwiczenia mogą być poprawiane przez ucznia wielokrotnie, aż do uzyskania wymaganego progu procentowego).
2. Nauczyciel może dodatkowo oceniać pracę ucznia komentarzem (ustnym lub pisemnym) z informacją, co uczeń zrobił dobrze, co wymaga dalszego ćwiczenia, nauki.
3. Uczeń, który nie może wykonać zadania w wyznaczonym czasie, powinien skontaktować się z nauczycielem w celu ustalenia dogodnego dla obu stron terminu.

#### **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. Na koniec półrocza oraz roku nie przewiduje się żadnych sprawdzianów poprawkowych i zaliczeniowych.
2. Ocena roczna wystawiana jest zgodnie z kryteriami zawartymi w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania (§ 39 ust. 6. Statutu Szkoły).
3. Ustalona ocena śródroczna nie podlega poprawie, ale z kolei przy ustalaniu oceny rocznej bierze się pod uwagę oceny bieżące z całego roku szkolnego i patrzy na przyrost wiedzy i umiejętności (lub brak tego przyrostu), nie sugerując się oceną śródroczną.
4. Ocenę roczną wyższą niż przewidywana można uzyskać po spełnieniu wszystkich wymogów opisanych w § 51 ust. 2-4 Statutu Szkoły.
5. Ustalona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego zgodnie z zasadami określonymi w Statucie szkoły.