

DODATOK K ZMLUVE

číslo dodatku: 3

I. Nájomca/Odberateľ

Gymnázium
Jablonská 301/5, 90701 Myjava
IČ DPH / IČO: / 596680

Číslo zákazníka: CUS1147700

Kontaktná osoba: Mgr. Alena Jagošová

Tel: 0341 621 13400, 61

Email: info@konicaminolta.sk

Zodpovedná osoba:

II. Prenajímateľ/Poskytovateľ

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.
Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava
IČ DPH / IČO: SK2020319092 / 31 338 551

Zapísaná v obchodnom registri okresného súdu Bratislava I, Oddiel:
Sr, Vložka číslo: 4015/B

Tel: +421 850 166 177 Fax: +421 2 6828 2313

Email: info@konicaminolta.sk

Kontaktná osoba: Branislav Horváth

Zodpovedná osoba: Mgr. Martin Daniel, obchodný riaditeľ oblasti

Prenajímateľ/Poskytovateľ a Nájomca/Odberateľ spolu uzavierajú dodatok k zmluve číslo 42694108
a dohodli sa na nižšie uvedené zmeny:

Cena za výtlačok/ kópiu vrátane papiera bude rozdelená na:

- cenu za výtlačok/ kópiu bez papiera
- cenu za papier

Dohodnutý minimálny počet kópií / výtlačkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:		Cena za kópiu / výtlačok:	
		v paušále	nad paušál
Čiernobiely	0	0,00000 €	0,01052 €
Farebný	0	0,00000 €	0,00000 €

Názov papiera (formát papiera A4)	Prednastavený počet balíkov / mesiac	Cena za 1 list papiera formátu A4
B - Profi	5	0,00660 €

1 balík obsahuje 500 listov.

Toto množstvo je možné zmeniť bezplatne, bez dodatku emailom: info@konicaminolta.sk alebo telefonicky 0850 / 166 177.

Dodávka papiera bude fakturovaná spolu s vyúčtovaním výtlačkov podľa navezeného množstva papiera.

V prípade dodávok iných formátov papiera sa účtujú nasledovné ceny: A3 = 2x A4; A5 = 1x A4.

Na základe tohto dodatku sa mení: Príloha I. : Všeobecné podmienky zmluvy v znení, ktoré je prílohou tohto dodatku

Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a stáva sa neoddeliteľnou súčasťou zmluvy. Pokiaľ nie je uvedené inak, sú ceny uvedené v dodatku bez DPH. Ostatné ustanovenia zmluvy sa nemenia. Pokiaľ je týmto dodatkom zmenená Zmluva o nájme a poskytovaní služieb, sú zmluvné strany označené ako prenajímateľ a nájomca. Pokiaľ je týmto dodatkom zmenená servisná a materiálová zmluva, sú zmluvné strany označené ako poskytovateľ a odberateľ. Prvé zúčtovacie obdobie so zmenami uvedenými v dodatku je nasledujúci mesiac od podpisu oboma zmluvnými stranami.

V Myjave dňa 16.12.2019

V Bratislave dňa

Gymnázium Myjava

Jablonská 301/5

907 01 MYJAVA

statutárneho orgánu
alebo splnomocnenej osoby

Konica Minolta Slovakia spol. s r.o.

Pečiatka, meno a podpis

Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/

/pre Servisnú a materiálovú zmluvu a nadlimitnú zmluvu/

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a odberateľom a sú súčasťou Servisnej a materiálovej zmluvy ako aj nadlimitnej zmluvy /ďalej ako „Zmluva“/. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Stranu sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednostranný výťahok/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťahy/kópie/skeny A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako jeden výťahok/kópia /sken A4. Obojstranný výťahok/kópia/sken sa počíta ako dva jednostranné výťahy/kópie/skeny rovnakého formátu. Výťahy/kópie/skeny v režime dlhý formát sa účtujú podľa dĺžky ako najbližší vyšší násobok šírky formátu A 4. Pre produkčné stroja je tento dlhý formát účtovaný ako 4x A4. Transzít znamená jednostranný výťahok bez ohľadu na jeho formát (okrem nastavenia zariadenia v režime dlhý formát, taký výťahok sa počíta ako 3 prejazydy). Do počtu skutočne zrealizovaných výťahov sa na účely účtovania nezapočítavajú tzv. záseky papiera podľa počítadla, ak je zariadenie takýmto počítadlom vybavené a výťahy zhotovené pri oprave zariadenia servisným technikom dodávateľa.

1.2 Poskytovateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávok a montážou náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou opotrebitelných náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých.

1.3 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôsobenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.4 Poskytovateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.

1.5 Ak odberateľ nemá predpätú službu diaľkovej diagnostiky poskytovanie akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlásenia /prípadne aj cez webové rozhranie/ požiadavky na servisný zásah odberateľom na zákaznicke centrum poskytovateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk. Ohlásenie musí obsahovať popis požiadavky/závädy a konfigurčné číslo zariadenia, v opačnom prípade nie je poskytovateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákaznickeho centra je k dispozícii v po - pia v čase od 7:30 do 17:00.

1.6 Odberateľ sa zaväzuje nahlásiť poskytovateľovi odčítanie stavu počítadla, keď o to poskytovateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu poskytovateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď poskytovateľ následne od odberateľa dostane odčítanie stavu počítadla, poskytovateľ upraví výšku odhadnutej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má odberateľ dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykoná sa odpod počítadiel automaticky v potrebnom čase.

1.7 Ak nájomca nemá predpätú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahlásení poruchy na zákaznicke centrum.

1.8 Ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera, prenajímateľ určí termíny dodávok v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Mimoriadne názovy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomca budú spoplatnené podľa platného cenníka.

1.9 Poskytovateľom poskytnutý spotrebný materiál je odberateľ oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplatenia alebo vrátenia majetkom poskytovateľa /vyhrada vlastnictva/. Vyhrada vlastníctva sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.10 Náhradné diely použité poskytovateľom budú v dobrom technickom stave. Poskytovateľ nadobúda právo k vymeneným náhradným dielom bezplatne v momente ich výmeny.

1.11 Poskytovateľ bude v priestoroch odberateľa dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny odberateľa, s ktorými ho odberateľ preukázateľne oboznámi.

1.12 Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek pri zjavnom poškodení zariadenia, znižení jeho užitočných vlastností nad rámec obvyklého prevádzkového opotrebenia, hlavne v dôsledku nesprávnej obsluhy, použitia materiálov nedodaných poskytovateľom, vonkajšieho násillia a pod. požadovať náhradu nákladov na uvedené zariadenie do náležitého bezchybného stavu.

1.13 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úšlý zisk, ktorý odberateľovi alebo jeho právnenému nástupcovi vznikli pôsobením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebéllia, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrka a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavinil poskytovateľ, alebo ak odberateľ požaduje výstupy, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedené výrobcom. Odberateľ nie je oprávnený požadovať od poskytovateľa ani náhradu spotrebného materiálu.

1.14 Odberateľ je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre. Splatnosť faktúry je stanovená na 10 dní od dátumu jej vystavenia, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak. Odberateľ je povinný poukazovať splátky a iné platby tak, aby boli v deň splatnosti k dispozícii na účte poskytovateľa. Odberateľ je povinný platby identifikovať variabilným symbolom, ktorý je uvedený na faktúre.

1.15 Odberateľ nie je oprávnený platby pozastavovať, znížovať alebo započítavať. Poskytovateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok odberateľa bude uhradený z došlých platieb.

1.16 Odberateľ sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom poskytovateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.17 Odberateľ sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý poskytovateľom, s výnimkou papiera a iných tlačových médií (samolepiace fólie, štítky a pod.). Odberateľ zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než poskytovateľom poskytnutý alebo odporučený papier/tlačové médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčeného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.

1.18 Odberateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku manipulácie so zariadením v rozpore s návodom na použitie.

1.19 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom odberateľovi. Odberateľ je zodpovedný za správne riadenie a využívanie systému, vrátane aplikovania vhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.20 Odberateľ je povinný ubezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyskolené.

1.21 Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude poskytovateľ potrebovať k poskytnutiu podpornej služby, vrátane evidencie chýb v software, ktoré boli nahlásené poskytovateľovi.

1.22 Odberateľ sa zaväzuje písomne oznámiť poskytovateľovi zámer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.23 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami poskytovateľa.

1.24 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je odberateľ povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného cenníka poskytovateľa. Aktuálny cenník je odberateľovi k dispozícii k nahliadnutiu. Odberateľ je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym cenníkom oboznámený.

1.25 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytli počas trvania tejto zmluvy.

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z obidvoch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta od prvého dňa, za ktorý budú odberateľovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. V prípade, ak žiadna zo zmluvných strán písomne neoznámí druhú zmluvnej strane najneskôr 30 dní pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, že trvá na ukončení jej platnosti, predĺžuje sa platnosť zmluvy o ďalších 12 mesiacov. Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.2 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj výpovedou niektorej zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 2 mesiace, počítanou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane na poslednú známu adresu. Podanie výpovede je možné až po uplynutí minimálne 12 mesiacov trvania zmluvy (doba viazanosti).

2.4 Odberateľ sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu viazanosti:

a) zotrvať v zmluvnom vzťahu s poskytovateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viazu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti

b) sa nedopusť takého konania, alebo nedá svojim konaním žiaden taký podnet a ani neumožní také konanie, na základe ktorého by poskytovateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo výpovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinností zo strany odberateľa, ku ktorým sa zaviazal v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu poskytovateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradenie faktúr riadne a včas).

c) bude bez prerušenia využívať služby poskytovateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok odberateľom (predovšetkým v prípade porušenia povinností odberateľa platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omešaniu dôjde aspoň 2-krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhne 30 kalendárnych dní). Záväzok odberateľa uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý.

2.6 Odberateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa poskytovateľ dopustil podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.

2.7 V prípade porušenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je strana porušujúca zmluvu povinná nahradiť škodu druhej zmluvnej strane.

2.8 V prípade vrátenia stroja vrátane pevného disku dochádza k nakladaniu s HDD v zmysle Čl.28 NARIADENIE EUROPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takéto spracovanie sa riadi Dodatkom o nakladaní s osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.konicaminolta.sk/sk/DPADodatok>

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude poskytovateľ odberateľovi fakturovať raz za mesiac. Poskytovateľove faktúry je odberateľ povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, odberateľ súhlasí so zasielaním/vystavovaním faktúr elektronicke. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoplatnené čiastkou 1,50 € s DPH.

3.2 Poskytovateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom - priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade odberateľa upozorni na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prvýkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera aj na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný odberateľa vopred upozorniť. Na základe toho je odberateľ oprávnený výpovedať do 14 dní službu: Dodávka papiera doporučeným listom alebo prostredníctvom emailovej adresy info@konicaminolta.sk a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Poskytovateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť odberateľa doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej, už upravenej platby podľa zmluvy.

3.3 Odberateľ je povinný poskytovateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne).

3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrtrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má poskytovateľ právo vyúčtovať odberateľovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výťahov/kópií a zmluvným objemom výstupov za účtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpod stavu počítadiel na zariadení ku koncu účtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Odberateľ je povinný nahlásiť poskytovateľovi stanovenou formou stavu počítadla na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávacie obdobie (čiastkové plnenie).

3.5 Poskytovateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dodaného v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.

3.6 Strany vyslovene potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťahov odberateľom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa odberateľ zaviazal v tejto zmluve, a neprihladia sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo minimálneho počtu kópií/strán/výťahov sa predplatné nevracia a takéto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia).

3.7 Ak je na Zmluve uvedená emailová adresa odberateľa na zasielanie faktúr elektronicke /v čl. V./ znamená to, že odberateľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b/ zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje poskytovateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielané elektronicke /ďalej len elektronická faktúra/ na uvedenú emailovú adresu. Poskytovateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zarúčeným elektronickým podpisom a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručení v deň jej doručenia do e-mailovej schránky odberateľa. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručení najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu odberateľa.

3.8 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je poskytovateľ oprávnený všetky skenované strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpod stavu počítadla skenovaných strán na danom zariadení.

4) Oneskorenie platieb a možné sankcie

4.1 Pri meškani s úhradou platieb odberateľom má poskytovateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

4.2 Pri omeškani s úhradou platieb má nárok poskytovateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na pošte. Odoslanie prvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1.upomienka), a k 20.dňu (2.upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfakturuje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ odberateľ neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškani, tým nie je dotknutá.

4.3 Ak odberateľ mešká s úhradou platieb, má poskytovateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 Poskytovateľ má nárok na úhradu všetkých platieb, sankcií, nákladov a škod spôsobených nesplnením zmluvných podmienok zo strany odberateľa.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámí druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v piaty pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevezme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení posúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže poskytovateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.6 Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava, IČO: 37 814 681 (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predošlým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenuje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z., o rozhodcovskom konaní